

**AZ
EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
(BUDAPEST)**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Budapest, 2007.

AZ EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I. KÖTET

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND

Budapest, 2007.¹

¹ Egységes szerkezetben a módosításáról szóló CXXV/2007. (VII. 2.) Szen. sz., CXCI/2007. (X. 1.) Szen. sz., CCXLV/2007. (XI. 26.) Szen. sz., CCXLVI/2007. (XI. 26.) Szen. sz., CCLXIII/2007. (XII. 17.) Szen. sz., LIII/2008. (IV. 28.) Szen. sz., CLXVII/2008. (VI. 30.) Szen. sz., CCI/2008. (VI. 30.) Szen. sz., CCXXVII/2008. (X. 6.) Szen. sz., CCLIX/2008. (XI. 24.) Szen. sz., CCLXI/2008. (XI. 24.) Szen. sz., XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz., CXII/2009. (V. 25.) Szen. sz., CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz., CXCIV/2009. (VI. 29.) Szen. sz., CCXXXIX/2009. (XI. 2.) Szen. sz., CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz., CCCXXX/2009. (XII. 7.) Szen. sz., LXXII/2010. (IV. 26.) Szen. sz., LXXIII/2010. (IV. 26.) Szen. sz., CCC/2010. (XII. 6.) Szen. sz., CCCI/2010. (XII. 6.) Szen. sz., XXXIX/2011. (II. 14.) Szen. sz., CCXX/2011. (XI. 7.) Szen. sz., XXX/2012. (II. 13.) Szen. sz., XXXI/2012. (II. 13.) Szen. sz., XXXIII/2012. (II. 13.) Szen. sz., XLVI/2012. (IV. 2.) Szen. sz., XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz., L/2012. (IV. 2.) Szen. sz., CCXIII/2012. (XI. 26.) Szen. sz., CCXIV/2012. (XI. 26.) Szen. sz., CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz., C/2013. (III. 18.) Szen. sz., CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz., CLXXXVI/2013. (V. 27.) Szen. sz., CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz., CCXLVI/2013. (VII. 1.) Szen. sz., CCXLVIII/2013. (VII. 1.) Szen. sz., CCCI/2013. (XI. 11.) Szen. sz., CCCXXXII/2013. (XII. 09.) Szen. sz. és XXXI/2014. (III. 31.) Szen. sz. határozatok, valamint a Képzési Szabályzat 20. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezéseivel.

ELSŐ RÉSZ	5
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	5
I. Fejezet.....	5
Az Egyetemre vonatkozó alapvető rendelkezések.....	5
MÁSODIK RÉSZ	8
AZ EGYETEM SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS VEZETÉSE	8
II. Fejezet.....	8
Szervezeti felépítés.....	8
III. Fejezet.....	9
Az Egyetem oktatási-kutatási szervezete.....	9
A karok.....	9
Az intézet.....	11
A tanszék.....	19
A kari szervezetbe nem tartozó oktatási-kutatási egységek.....	21
IV. Fejezet.....	22
Az Egyetem szolgáltató szervezete.....	22
Egyetemi szintű szolgáltató egységek.....	23
V. Fejezet.....	27
Az Egyetem funkcionális szervezete.....	27
Az Egyetemen működő érdekképviselői szervek.....	31
Hallgatói Önkormányzat.....	32
Doktorandusz Önkormányzat.....	33
VI. Fejezet.....	34
Az Egyetem vezetési struktúrája.....	34
Központi vezető testületek és személyek.....	34
A Szenátus.....	34
A rektor.....	44
A rektorhelyettesek.....	47
A rektor tanácsadói.....	48
A gazdasági főigazgató.....	49
A főtitkár.....	50
Egyetemi szintű testületek.....	51
Kari szintű vezető testületek és személyek.....	65
A kari tanács.....	65
A kar vezetője.....	68
Kari szintű testületek.....	69
HARMADIK RÉSZ	71
AZ EGYETEM MŰKÖDÉSI RENDJE	71
VII. Fejezet.....	71
Az Egyetemen folytatott képzések alapításának, indításának és folytatásának rendje.....	71
VIII. Fejezet.....	72
Az Egyetemen folytatott egyéb oktatási tevékenység.....	72
IX. Fejezet.....	73
Az Egyetemen folytatott kutatási tevékenység rendje.....	73
X. Fejezet.....	74
Az Egyetem együttműködése más szervezetekkel.....	74
XI. Fejezet.....	74
Az Egyetem minőségirányítási rendszere.....	74
XII. Fejezet.....	75

Az Egyetem gazdálkodása.....	75
XIII. Fejezet.....	77
Az Egyetem vállalkozási tevékenysége.....	77
XIV. Fejezet	78
Az Egyetem vagyonkezelési szabályai.....	78
XV. Fejezet.....	78
Az Egyetem iratkezelési szabályai	78
XV/A. Fejezet.....	78
Az Egyetem adatkezelési szabályai.....	78
XVI. Fejezet	79
Az Egyetem rendészeti és vagyonvédelmi szabályai	79
XVII. Fejezet	79
Az egyes sajátos tevékenységgel összefüggő különös működési szabályok.....	79
Az Egyetem Könyvtári Szolgálat működtetése	79
Az egyetemi ünnepek, ünnepi megemlékezések rendje.....	80

²Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban Egyetem) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény alapján, az Egyetem történelmi hagyományait követve az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiakban állapítja meg.

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I. FEJEZET

AZ EGYETEMRE VONATKOZÓ ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

Az Egyetem jogállása

1. §

- (1) Az Egyetem a költségvetési gazdálkodás rendje szerint működő jogi személy.
- (2) Az Egyetem székhelye Budapest, címe: 1053 Budapest, Egyetem tér 1-3.

Az Egyetem neve

2. §

- (1) Az Egyetem neve: Eötvös Loránd Tudományegyetem.
- (2) Az Egyetem rövidített neve: ELTE.
- (3) Az Egyetem az alábbi idegen nyelvű elnevezéseket használja:
 - a) Universitas Scientiarum Budapestinensis De Rolando Eötvös Nominata.
 - b) Eötvös Loránd University, Budapest, Hungary,
 - c) Université Eötvös Loránd de Budapest, Hongrie,
 - d) Eötvös Loránd Universitát, Budapest, Ungarn,
- (4) Az Egyetem nevét csak az Egyetem szervezeti egységei használhatják. Az egyes szervezeti egységek jogosultak az Egyetem nevét saját elnevezésükkel kiegészítve használni.
- (5) Az Egyetem karai az Egyetem nevét kiegészítve az alábbi teljes és rövidített elnevezést használják:
 - a) Állam- és Jogtudományi Kar (ELTE ÁJTK)
 - b) Bölcsészettudományi Kar (ELTE BTK)
 - c) Informatikai Kar (ELTE IK)
 - d) Pedagógiai és Pszichológiai Kar (ELTE PPK)
 - e) Társadalomtudományi Kar (ELTE TáTK)
 - f) Természettudományi Kar (ELTE TTK)

² Megállapította az ELTE SzMSz három kötetének módosításáról a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényre és más jogszabályokra figyelemmel című CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

g) ³Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar (ELTE BGGyK)

h) ⁴Tanító- és Óvóképző Kar (ELTE TÓK)

- (6) A karok és oktatási-kutatási szervezeti egységeik idegen nyelvű elnevezéseit a Szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (7) Az Egyetem nevét egyetemen kívüli szervezet csak a rektor engedélyével jogosult használni. A rektor engedélyezést megtagadó döntése ellen a kérelmező a Szenátushoz fordulhat jogorvoslatért. Az engedélyezési eljárás részletes szabályait rektori utasítás állapítja meg.

A Szabályzat hatálya

3. §

- (1) A jelen Szabályzat hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi szervezeti egységére, az egyetem összes oktató, kutató és nem oktató-kutató dolgozó munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottjára és az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre (a továbbiakban: hallgatók).
- (2) Az Egyetemmel más jogviszonyban álló személyekre a Szabályzat hatálya csak kifejezett rendelkezés esetén terjed ki.
- (3) A jelen Szabályzat rögzíti az Egyetem szervezeti és működési rendjét (I. kötet), a hallgatói követelményrendszert (II. kötet) és a foglalkoztatási követelményrendszert (III. kötet)⁵.
- (4) A Szenátus egyes kérdéseket külön szabályzatban is rögzíthet, amelyek a Szabályzat mellékletét képezik⁶. E külön szabályzatok felsorolását, valamint a Szabályzat egyéb mellékleteit a Szabályzat Függeléke tartalmazza, amelyet új szabályzat elfogadásakor, vagy szabályzat hatályon kívül helyezésekor megfelelően módosítani kell. A módosítást a főtitkár kezdeményezi a Szenátusnál.

Az Egyetem feladatai

4. §

- (1) Az Egyetem feladata⁷:
- a) felsőfokú szakemberképzés és pedagógusképzés,
 - b) a tudományok, a művészetek és a kultúra művelése,
 - c) alap-, alkalmazott és kísérleti kutatások és fejlesztési és innovációs tevékenység,
 - d) felkészítés tudományos kutatásra és az eredmények alkalmazására, művészeti alkotások létrehozására,
 - e) közreműködés a hazai pedagógusképzés fejlesztésében
 - f) felkészítés az értelmiségi létre,
 - g) közreműködés a tudásalapú társadalom létrehozásában, fejlesztésében,
 - h) felnőttképzési tevékenység folytatása,

³ Megállapította az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar és a Tanító- és Óvóképző Főiskolai Kar nevének megváltoztatásáról s az ezzel összefüggő szabályzatmódosításról szóló CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.1. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

⁴ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.1. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

⁵ Lásd: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 11. § (1) bek.

⁶ Lásd: Nftv. 11. § (1) bek.

⁷ Lásd: Nftv. 2. §, 15–16. §

- i) az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztése, a szaknyelvi ismeretek kialakítása,
 - j) ⁸köznevelési intézmények fenntartójaként köznevelési feladatok ellátása,
 - k) az egyetem hallgatói és munkavállalói részére sportolási lehetőségek biztosítása,
 - l) hallgatói számára diáktanácsadás keretében komplex támogatás nyújtása (információs, mentálhigiénés, életvezetési, tanulmányi stb. tanácsadás).
- (2) ⁹Az Egyetem az (1) bekezdésben meghatározott képzési feladatai érdekében
- a) alapképzést,
 - b) mesterképzést,
 - c) osztatlan képzést,
 - d) doktori képzést,
 - e) felsőoktatási szakképzést,
 - f) szakirányú továbbképzést,
 - g) felnőttképzést és
 - h) a 2012. szeptember 1. napjával hatályon kívül helyezett, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerinti felsőfokú szakképzést,
 - i) a 2006. március 1. napjával hatályon kívül helyezett, a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti egyetemi és főiskolai képzést (a továbbiakban: korábbi rend szerinti képzés)

folytat, amelyeknek sikeres elvégzése után – a képzés résztvevőinek – záróvizsga, illetve szakmai vizsga alapján oklevelet, szakoklevelet, (szak)oklevélmellékletet, bizonyítványt állít ki, doktori fokozatot adományoz¹⁰, illetve tanfolyami képzés esetén tanúsítványt, igazolást ad ki.

5. §

- (1) Az Egyetem az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából együttműködési megállapodást köthet bármely, a feladat ellátásában érdekelt hazai vagy külföldi szervezettel, illetve természetes személlyel.
- (2) Az Egyetem a régió gazdasági, tudományos, civil és önkormányzati szerveivel együttműködve innovációs parkot, technológiai központot, inkubációs házat (a továbbiakban együtt: tudásközpont) hozhat létre.

⁸ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁹ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁰ Lásd: Nftv. 51–52. §

MÁSODIK RÉSZ

AZ EGYETEM SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS VEZETÉSE

II. FEJEZET

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

6. §

- (1) Az Egyetemen
 - a) oktatási és kutatási feladatot egyaránt ellátó (a továbbiakban: oktatási-kutatási),
 - b) kizárólag kutatási feladatot ellátó (a továbbiakban: kutatási),
 - c) szolgáltató és
 - d) funkcionálisszervezeti egységek működnek.
- (2) Az oktatási-kutatási egységeket – a 31–34. §-ban meghatározott kivételekkel – az Egyetem karain kell kialakítani. A nem karon kialakított szervezeti egység oktatási tevékenységét csak valamely kar szakmai felügyelete mellett végezheti.
- (3) Oktatási egységként
 - a) intézet,
 - b) önálló tanszék,
 - c) az intézeten belül intézeti tanszék
 - d) más elnevezésű kari szervezetbe nem tartozó oktatási-kutatási szervezeti egység hozható létre.
- (4) Kutatási szervezeti egység pályázat megvalósítása érdekében a pályázatban meghatározott feladatok ellátására, a pályázat időtartamára karközi egységként is létrehozható az erre vonatkozó megállapodás alapján.
- (5) A szolgáltató és funkcionális egységeket elsősorban egyetemi szintű központi egységként kell létrehozni, funkcionális és szolgáltató egység a karokon is működtethető.
- (6) ¹¹A szervezeti egységek létrehozása, átalakítása és megszüntetése a Szenátus kizárólagos hatáskörébe tartozó döntés.
- (7) Az egyes szervezeti egységeket a Szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

7. §

- (1) A Szenátus a jelen Szabályzatban vagy annak módosításával egyes szervezeti egységeket (pl. kar, intézet, önálló tanszék) önálló gazdálkodási jogkörrel ruházhat fel (a továbbiakban: önálló szervezeti egység). A gazdálkodási jogkör tartalmát a jelen Szabályzat mellékleteként a Szenátus által elfogadott Gazdálkodási Szabályzat állapítja meg.
- (2) A karok és a kari szervezetbe nem tartozó önálló szervezeti egységek a jelen Szabályzatban meghatározottak szerint megalkotott saját szervezeti és működési

¹¹ Megállapította az ELTE SzMSz módosításáról a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény módosítására figyelemmel című CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

szabályzatuk alapján működnek. E szervezeti és működési szabályzatokat a Szenátus fogadja el és azok a jelen Szabályzat mellékleteit képezik.

- (3) A jelen Szabályzat vagy az annak mellékletét képező kari szervezeti és működési szabályzat úgy is rendelkezhet, hogy egyes önálló szervezeti egységek a rektor, illetve – kar esetében – a kar vezetője által kiadott ügyrend szerint működnek.

8. §

- (1) ¹²Az önálló szervezeti egységek (7. §) az Egyetem részeként jogosultak a Magyarország címerével ellátott körbélyegző használatára.
- (2) A bélyegző használat rendjének részletes szabályait rektori utasítás állapítja meg.

III. FEJEZET

AZ EGYETEM OKTATÁSI-KUTATÁSI SZERVEZETE

A KAROK

9. §

- (1) Az Egyetemen az oktatási és a szakképzési tevékenység valamint a tudományos munka – a 31.-34. §-ban meghatározott kivételekkel – az Egyetem karain, illetve a karokon létrehozott szervezeti egységekben folyik.
- (2) ¹³A kar egy vagy több képzési területen, tudományterületen több, a képzési programban rögzített szakmailag összetartozó képzés oktatási, továbbá a tudományos kutatási tevékenység feladatait ellátó önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott szervezeti egység¹⁴. Az e bekezdésben meghatározott gazdálkodási jogkör a Szenátus által létrehozott közös gazdasági funkcionális szervezeti egység által megszervezetten és részben felügyelten is biztosítható azon karok esetében, amelyek vonatkozásában ilyen szervezetet a szenátus létrehozott.
- (3) ¹⁵Az Egyetemen a 2. § (5) bekezdésében felsorolt karok működnek.
- (4) A PPK, a BGGyK¹⁶ és a TÓK¹⁷ olyan önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott szervezeti egység, amely a Szenátus által elfogadott éves költségvetésben közös cím alatt, de elkülönítetten meghatározott kerettel önállóan, a (2) bekezdés szerinti közös gazdasági funkcionális szervezeti egysége által megszervezetten és részben felügyelten gazdálkodik.

¹² Megállapította az ELTE SzMSz és egyes mellékletei módosításáról Magyarország Alaptörvényének hatálybalépésére tekintettel című XXX/2012. (II. 13.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. II. 14. napjától.

¹³ Második mondatát megállapította a GYFK, a PPK és a TÓFK szakmai együttműködésnek elveiről és szervezeti kereteiről szóló CXCI/2007. (X. 1.) Szen. sz. határozat III. része. Hatályos: 2008. I. 1. napjától.

¹⁴ Lásd: Nftv. 108. § 11. pont

¹⁵ Megállapította, és a (4)–(6) bekezdések szövegét beiktatta a CXCI/2007. (X. 1.) Szen. sz. határozat III. része. Hatályos: 2008. I. 1. napjától.

¹⁶ A Kar rövidített elnevezését megváltoztatta a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

¹⁷ A Kar rövidített elnevezését megváltoztatta a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

- (5) ¹⁸A PPK, a BGGyK¹⁹ és a TÓK²⁰ (4) bekezdésben meghatározott közös gazdálkodási funkcionális szervezeti egysége a Pedagógikum Központ, amely a jelen Szabályzat 44. § (6) bekezdésében meghatározott közös hivatalként működik és egyéb funkcionális tevékenységeket is ellát a három kar számára. A Pedagógikum Központ a jelen Szabályzatban meghatározott funkcionális feladatokat – a Szenátus döntése alapján – az ugyancsak a jelen Szabályzatban meghatározott más szervezeti egység számára is elláthat. A Pedagógikum Központ önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott szervezeti egység, amelyre a jelen Szabályzat a Szenátus által a jelen Szabályzat mellékleteként elfogadott szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a sajátosságra tekintettel rögzített – kiegészítésekkel vonatkozik.
- (6) A karok a jelen Szabályzatban meghatározottak szerint vesznek részt az Egyetem szolgáltató tevékenységében, továbbá meghatározott funkcionális (általános és szakigazgatási) feladatokat önállóan is elláthatnak, illetve azok ellátására közös szervezeti egységet is működtethetnek [9. § (6) bek., 44. § (6) bek.].

10. §

- (1) A kar alapvető szervezeti és működési rendjéről a jelen Szabályzat és a (2) bekezdésben meghatározott körben a jelen Szabályzat mellékletét képző kari szervezeti és működési szabályzatok rendelkeznek.
- (2) A kar szervezeti és működési szabályzatában kell rögzíteni:
- a) a kar oktatási-kutatási szervezeti felépítését,
 - b) ²¹azoknak az oktatói, kutatói és további munkaköröknek a felsorolását, amelyek betöltéséhez a kar pályázati eljárást ír elő,
 - c) ha a kar a 17. § (1) bekezdése szerinti habilitált egyetemi docens számára is lehetővé teszi az intézetigazgatói megbízást,
 - d) ²²
 - e) az intézet oktatási és kutatási feladatainak ellátásában közreműködő tudományos fokozattal rendelkező közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott oktatók minimális számának meghatározását,
 - f) azon szabályzatok körének meghatározását, amelyekkel kapcsolatban az intézeti tanács véleményét kötelező kikérni,
 - g) az egyes intézetek működési szabályait, ennek keretében az intézetigazgató jogait, az intézeti tanács ülésére állandó jelleggel meghívottak körét,
 - h) a tanszékvezető jogainak és kötelességeinek részletes szabályait,
 - i) a kar szolgáltató és funkcionális egységeit és azok működésének szabályait,
 - j) a kari bizottságokat,
 - k) a kar vezetője helyettesei számának felső határát,
 - l) a kari tanács összetételét, megválasztásának és működésének szabályait,
 - m) az intézetigazgatói, tanszékvezetői értekezlet feladatait és működését.

¹⁸ Második mondatát beiktatta az ELTE SzMSz módosításáról a Tanárképző Központ létrehozására figyelemmel című CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

¹⁹ A Kar rövidített elnevezését megváltoztatta a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²⁰ A Kar rövidített elnevezését megváltoztatta a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²¹ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²² Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

11. §

- (1) A karok oktatási és kutatási tevékenységük megszervezése érdekében
 - a) intézeti vagy
 - b) tanszéki struktúrát alakíthatnak ki.
- (2) Ugyanazon a karon belül – a (3)–(4) bekezdésben foglalt kivételektől eltekintve – csak az (1) bekezdésben meghatározott struktúra egyike alakítható ki.
- (3) Amennyiben a karon olyan tanszék működése is szükséges, amely az intézetbe nem sorolható, annak kivételesen az intézet mellett önálló tanszékként, vagy a kar vezetőjének közvetlen irányításával nem önálló tanszékként történő létrehozása is kezdeményezhető.
- (4) Amennyiben a kar a tanszéki struktúra kialakítása mellett határozott, azonban valamely önálló szak vagy szakmai terület gondozása az intézeti formát indokolja, ebből a célból kivételesen intézet létrehozása is kezdeményezhető.

AZ INTÉZET

12. §

- (1) ²³Az intézet több tanszék tevékenységét összefogó vagy több tanszék feladatait ellátó, a kar által folytatott alap- és mesterképzés, korábbi rend szerinti képzés, felsőoktatási szakképzés, felsőfokú szakképzés, szakirányú továbbképzés, doktori képzés keretében
 - a) egy vagy több szakon,
 - b) indokolt esetben egy szakon belül több tantárgy oktatási feladatainak ellátása és az ezekhez tartozó tudományág(ak)ban folyó kutatás céljából létrehozott, oktatás- és kutatásszervezési és gazdálkodási jogkörrel felruházott önálló szervezeti egység²⁴, amely tanácsa és igazgatója által gondoskodik a hozzá tartozó tantárgyak oktatásának megszervezéséről, koordinálásáról és ellenőrzéséről, és ezzel összefüggésben az intézeti belső struktúra működtetéséről és az intézetre kinevezett oktatók, kutatók és nem oktató-kutató közalkalmazottak foglalkoztatásáról.
- (2) Amennyiben az (1) bekezdés b) pontja alapján egy szakot több intézet gondoz, a kari tanács köteles szakgazdaként valamely szervezeti egységet, illetve szakigazgatóként valamely oktatót kijelölni.
- (3) Az intézet létesítéséhez szükséges az oktatási és kutatási feladatainak ellátásában közreműködő tudományos fokozattal rendelkező közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott oktatók minimális számának meghatározása, amelyre a karok saját szabályzatuk keretei között jogosultak.
- (4) Az intézet
 - a) az oktatási és oktatásszervezési tevékenységét intézeti tanszékvezetők, – ahol van – professzúravezetők, valamint tantárgyfelelősök közreműködésével,
 - b) a kutatási tevékenységét az oktatók kutatási feladatainak összehangolásával, továbbá kifejezetten e tevékenységre alkalmazott tudományos munkatársak közreműködésével,
 - c) az oktatásigazgatási és gazdálkodási tevékenységét közvetlenül az intézet igazgatója irányításával

²³ Felvezető szövegét megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²⁴ Lásd: Nftv. 108. § 9. pont

az intézetigazgató vezetésével és az intézeti tanács segítségével látja el.

- (5) Azonos tantárgy intézeti tanszék és professzúra keretében párhuzamosan nem gondozható.

Az intézeti tanács

13. §

- (1) Az intézeti tanács az intézet döntéshozó, javaslattevői, véleményezői és ellenőrzési jogkörrel felruházott vezető testülete.
- (2) Az intézeti tanács dönt az intézet
- a) oktatási-kutatási tevékenysége fejlesztésének irányairól,
 - b) szakmai tevékenységének tanévenkénti értékeléséről,
 - c) létszámgazdálkodás elveiről,
 - d) költségvetési keretének felosztásáról, illetve a felhasználásról szóló beszámoló elfogadásáról.
- (3) Az intézeti tanács javaslatot tesz
- a) a kari tanács intézeti struktúrára vonatkozó határozatára figyelemmel az intézet által gondozott tantárgyak körére és annak módosítására
 - a korábbi rend szerinti képzésben,
 - az alapképzésben (BA/BSc),
 - a mesterképzésben (MA/MSc);
 - b) professzúraveető egyetemi tanár kinevezésére, a professzúraveető egyetemi tanár által gondozott tantárgyak egyidejű megnevezésével,
 - c) a professzúraveető által gondozott tantárgyak körének és ezzel egyidejűleg a professzúraveetői kinevezés módosítására, illetve a professzúraveetői kinevezés visszavonására,
 - d) az intézeti tanszékek létesítésére, megszüntetésére az érintett tantárgykör egyidejű meghatározásával, valamint a kar vezetője számára az intézeti tanszékvezetői megbízásra,
 - e) az intézet által kizárólagosan gondozott szakon a képzés indítására, szüneteltetésére vagy megszüntetésére,
 - f) idegen nyelven történő képzés indítására,
 - g) új oktatói-kutatói és nem oktatói-kutatói dolgozók álláshely létesítésére,
 - h) kiegészítések adományozására,
 - i) ²⁵ a Professor Emeritus, a magántanári, a címzetes egyetemi tanári és docensi, a mestertanári, mesteroktatói cím adományozására,
 - j) „tisztelendő doktori és professzor” cím adományozására.
- (4) Az intézeti tanács véleményt nyilvánít
- a) olyan szakokon a képzés indítása, szüneteltetése és megszüntetése tárgyban, amelyben az intézet közreműködik,
 - b) az intézet oktatóinak intézeti tanszékekre beosztásáról és/vagy – ahol van – professzúrákhoz rendeléséről,
 - c) intézeti igazgatóhelyettes megbízásáról,
 - d) a kar vezetője vagy a kari tanács által kezdeményezett kérdésekben.

²⁵ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.2. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

14. §

- (1) Az intézeti tanács tagjai
 - a) az intézetigazgató, mint a tanács elnöke,
 - b) a professzúra vezetésével megbízott egyetemi tanárok,
 - c) az intézeti tanszékvezetéssel megbízott vezető oktatók,
 - d) a kari szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, az intézethez tartozó közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott oktatók és kutatók által választott oktató/kutató,
 - e) a HÖK által delegált, az intézeti tanács létszáma legfeljebb 1/3-ának megfelelő számú hallgatói képviselő,
 - f) a nem oktatók-kutatók egy képviselője, ha az intézetben a nem oktató-kutató dolgozók létszáma legalább 10 fő vagy meghaladja az intézethez tartozó közalkalmazottak létszámának 10%-át.
- (2) Az intézeti tanács ülésére, ha annak napirendjén gazdasági tárgyú előterjesztés is szerepel, tanácskozási joggal meg kell hívni a kar gazdasági vezetőjét. Az intézetigazgató az intézeti tanács ülésére bárkit meghívhat, akinek részvételét a napirendi pont tárgyára tekintettel indokoltnak tartja.

15. §

- (1) Az intézeti tanácsot az intézetigazgató hívja össze félévenként legalább kétszer.
- (2) Az intézeti tanácsot 15 napon belül össze kell hívni, ha azt valamely professzúraveető, intézeti tanszékvezető, vagy a kar vezetője vagy a tanács tagjainak legalább egyharmada a napirend megjelölésével írásban kezdeményezi.
- (3) Az intézeti tanács ülései az intézethez tartozó oktatók, kutatók egyéb alkalmazottak és hallgatók számára nyilvánosak, azokról jegyzőkönyv készül. Az intézeti tanács a jelen lévő tagjai több mint ötven százalékának az ok és a cél megjelölésével előterjesztett indítványára zárt ülést rendelhet el, de az ülésen hozott határozatok minden esetben nyilvánosak, azokat az ülést követően meg kell küldeni a dékánnak, illetve az intézet vagy a kar honlapján és/vagy a helyben szokásos más módon közzé kell tenni.

16. §

- (1) Az intézeti tanács a kari szabályzat keretei között maga tesz javaslatot szervezetének és működésének kari szervezeti és működési szabályzatban történő meghatározására, melyet a kar vezetője hagy jóvá.
- (2) A kari szervezeti és működési szabályzatnak az intézetre vonatkozó részében rendelkezni kell különösen:
 - a) az intézet oktatási feladatairól, azon szakok és/vagy tantárgyak felsorolásáról, amelynek az intézet a szakgazdája, az intézeti tanszékekről és – ahol van – professzúrákról, valamint az általuk gondozott tantárgyak köréről,
 - b) az intézet szervezeti és irányítási rendjéről, az intézetigazgató, – ahol van – a professzúraveető és az intézeti tanszékvezető jogairól és kötelezettségeiről,
 - c) az intézeti tanács által létrehozott bizottságok megnevezéséről és feladatának meghatározásáról,
 - d) az intézetigazgató-helyettes megbízásáról és felmentéséről,
 - e) az Intézeti Tanács ülésén részt vevő állandó meghívottak köréről.

Az intézetigazgató

17. §

- (1) ²⁶ Az intézet igazgatói feladataival az Egyetemen teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi tanár vagy habilitált főiskolai tanár bízható meg. A kari szabályzat lehetővé teheti az intézetigazgatói megbízást habilitált egyetemi docens részére is. A jelen szabályzat alkalmazásában habilitáció alatt a Habilitációs Szabályzat szerinti habilitációt kell érteni. Az intézetigazgatói megbízatás pályázat alapján 65 éves korig tölthető be²⁷.
- (2) Az intézetigazgatót a kari tanács javaslatára, a Szenátus véleménye ismeretében a kar vezetője bízza meg.
- (3) Az intézet igazgatójának megbízása legalább három, de legfeljebb öt évre szól, amely az intézeti tanács véleményére is figyelemmel újabb legfeljebb öt évre pályázat alapján többször megismételhető²⁸. Megbízatása idején az intézetigazgató csak az Egyetemen láthat el vezetői feladatot.
- (4) ²⁹
- (5) Az intézetigazgatói megbízás megszűnik
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) felmentéssel,
 - d) a törvényben meghatározott életkor betöltésével,
 - e) az intézet megszűnése vagy más intézettel történő egyesülése, illetve szétválása esetén.

18. §

- (1) Az intézetigazgató feladat- és hatásköre különösen
 - a) az intézeti képzési tevékenység irányítása és ellenőrzése,
 - b) az intézet képviselése,
 - c) az intézet keretében folyó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése,
 - d) intézeti ügyekben a kiadmányozási és az intézet rendelkezésére álló pénzügyi keretek tekintetében a kötelezettségvállalási és az utalványozási jogkör gyakorlása,
 - e) intézeti tanszékvezető megbízásának, az egyes intézeti tanszékek által gondozott tantárgyak köre, annak módosítása meghatározásának kezdeményezése,
 - f) a professzúraveetői megbízás kezdeményezése az adott vezető által gondozott tárgyakra vonatkozó egyidejű javaslattal,
 - g) az intézeti tanács ülésének előkészítése, és az ott hozott határozatok végrehajtása,
 - h) az intézeti adminisztráció irányítása,
 - i) a felsőbb szintű szabályzatokban megállapított egyéb feladatok ellátása, hatáskör gyakorlása.
- (2) Az intézet igazgatója irányítja az intézet személyzeti munkáját, ennek keretében gyakorolja a közvetlen munkahelyi vezető a jelen Szabályzatban (Foglalkoztatási követelményrendszer) megillető jogokat, ennek keretében

²⁶ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.3. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²⁷ Lásd: Nftv. 37. § (6) bek.

²⁸ Lásd: Nftv. 37. § (3) bek.

²⁹ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

- a) az intézeti tanács véleményének ismeretében dönt az intézet oktatóinak és kutatóinak intézeti tanszékekre beosztásáról és/vagy – ahol van – professzúrákhoz rendeléséről,
 - b) meghatározza az intézet kutatóinak és nem oktató-kutató dolgozóinak munkakörét, javaslatot tesz előléptetésükre,
 - c) javaslatot tesz a kar vezetője számára az igazgatóhelyettes személyére.
- (3) A (2) bekezdésben felsoroltak előkészítésének szabályairól a kari szabályzat rendelkezik.

19. §

- (1) Az intézetigazgatót munkájában a kari szabályzatban meghatározott módon helyettes (helyettesek) és/vagy titkár segítheti.
- (2) A helyettes (helyettesek) személyére – az intézeti tanács meghallgatása után – az intézetigazgató tesz javaslatot a Kar vezetőjének. Igazgatóhelyettesi feladattal csak egyetemi vagy főiskolai tanár vagy egyetemi docens bízható meg.
- (3) Az igazgatóhelyettes az intézetigazgató általános és/vagy eseti felhatalmazása alapján az igazgató hatáskörében járhat el. Az igazgató és helyettese közötti munkaköri megosztást az igazgató javaslatára az intézeti tanács határozza meg.

Az intézeti tanszék és az intézeti tanszékvezető feladat- és hatásköre

20. §

- (1) Az intézeten belül
 - a) a korábbi rend szerinti képzés rendszerében a képesítési követelményekben meghatározott egy vagy több szigorlati és/vagy záróvizsga tárgy és az ezekhez kapcsolódó más tantárgy oktatási feladatának ellátására vagy
 - b) alapképzésben (BA/BSc) és/vagy mesterképzésben (MA/MSc) a kiadott képzési és kimeneti követelményekben meghatározott alapozó vagy törzstantárgy, kötelezően választható kollégium és/vagy záróvizsgatárgy és az ezekhez kapcsolódó más tantárgy oktatási feladatának ellátásáraintézeti tanszékek működnek, kivéve, ha az adott tantárgy oktatása professzúra keretében történik.
- (2) Az intézeti tanszék az (1) bekezdésben meghatározott oktatási feladatokon túl közreműködik a PhD képzésben akkreditált Doktori Program, Doktori Iskola, vagy PhD szigorlati tárgy oktatásában is.
- (3) Az intézetigazgató javaslatára az intézeti tanács egyes kutatási feladatok ellátását az intézeti tanszékekre bízhatja.
- (4) Az intézeti tanszék
 - a) végzi a rábízott tantárgyak oktatását,
 - b) biztosítja a számonkérést,
 - c) intézi az ezekkel kapcsolatos, hallgatókat érintő, a tanulmányi osztályok hatáskörébe nem tartozó tanulmányi ügyeket.
- (5) Az intézeti tanszék által használt infrastruktúrát és az intézeti tanszék működéséhez szükséges adminisztrációt az intézet biztosítja.
- (6) ³⁰Az intézeti tanszéket tanszékvezető irányítja. A tanszékvezetői megbízásra a pályázatot az intézetigazgató kezdeményezésére, a dékán javaslatára a rektor írja ki. Intézeti tanszékvezetői megbízás adható az adott intézetbe kinevezett, teljes munkaidőben

³⁰ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárnak, egyetemi docensnek – korábbi főiskolai tanszéken kivételesen és csak legfeljebb 2014. augusztus 31. napjáig terjedő időszakra – doktori fokozattal rendelkező főiskolai docensnek. Ez utóbbi szabály az adott kar szervezeti és működési szabályzatában kiterjeszhető olyan intézeti tanszékre, amely korábban főiskolai karon működött. Az intézeti tanszékvezetői megbízatás legalább három, legfeljebb öt évre adható, és 65 éves korig látható el, és pályázat útján többször megismételhető³¹.

(7) ³²

(8) A beérkezett pályázatokat az intézeti tanács bírálja el, és tesz javaslatot a kar vezetőjének a megbízás kiadására. Az intézeti tanács a javaslat meghozatala előtt köteles az érintett intézeti tanszékhez tartozó közalkalmazottak álláspontját megismerni. A kar vezetője a kari tanács véleményének ismeretében adja ki a vezetői megbízást.

(9) Az intézeti tanszékvezető feladat- és hatásköre

a) javaslatot tesz a tanszék által gondozott tantárgy (tantárgykör) oktatási programjára (előadás, szeminárium, gyakorlat, alternatív, fakultatív tárgyak körére és óraszámokra),

b) javaslatot tesz az intézet igazgatójának az oktatási feladatot ellátó intézeti munkatársak személyére, illetve külső óraadók megbízására az oktatói-kutatói követelményrendszer rendelkezéseire és az ellátandó óraszámra és kapcsolódó oktatási feladatokra figyelemmel,

c) közreműködik az oktatók, kutatók és nem oktató-kutató dolgozók minősítésében,

d) meghatározza és ellenőrzi az egyes oktatók konkrét tanévi/félévi oktatási feladatait,

e) javaslatot tesz, illetve közreműködik az intézet kutatási feladatai meghatározásában és ellátásában,

f) megszervezi a hallgatók tanulmányi munkájával összefüggő oktatási, vizsgáztatási és más, a tanulmányi osztályok hatáskörébe nem tartozó feladatokat, és ezzel összefüggésben gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyeket valamely szabályzat vagy az intézetigazgató rá ruházott,

g) megbízásának lejártakor beszámol az intézeti tanácsnak.

(10) ³³Az intézeti tanszékvezető a (9) bekezdésben meghatározott feladatait az intézeti tanszékhez rendelt oktatók, kutatók és nem oktató-kutató dolgozók közreműködésével látja el a 25. §-ban foglalt rendelkezésekre figyelemmel.

A professzúra, a professzúravezetői kinevezés

21. §

(1) A professzúra – az intézeti tanszék mint szervezeti egység mellett és/vagy helyett alkalmazható – olyan oktatásszervezési módszer, amelynek keretében az intézet kiemelkedő színvonalú oktatási tevékenységet felmutató, továbbá jelentős hazai és nemzetközi elismertséggel rendelkező egyetemi tanárai fogják össze és irányítják egyes tárgyak, tantárgycsoportok oktatását és hangolják össze az ahhoz kapcsolódó tudományos kutatást.

³¹ Lásd: Nftv. 37. § (3) és (6) bek.

³² Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

³³ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

- (2) Professzúravezető lehet az a teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanár, aki
 - a) a korábbi rend szerinti képzés rendszerében a képesítési követelményekben meghatározott egy vagy több szigorlati és/vagy záróvizsga tárgy oktatási feladatát látja el szakmai vezető oktatóként (több tantárgy gondozás esetén legalább az egyik tárgy szigorlati vagy záróvizsga tárgy), vagy
 - b) alapképzésben (BA/BSc) és/vagy mesterképzésben (MA/MSc) a kiadott képzési és kimeneti követelményekben meghatározott alapozó vagy törzstantárgy, kötelezően választható kollégium (program, szakirány) és/vagy záróvizsgatárgy oktatási feladatát látja el szakmai vezető oktatóként (több tantárgy gondozás esetén legalább az egyik tárgy törzstantárgy vagy záróvizsga tárgy) és
 - c) doktori képzésben témavezetői feladatokat lát el.
- (3) Professzúravezető lehet az a teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanár is, aki csak a PhD képzésben akkreditált doktori programot, doktori iskolát vezet, vagy PhD szigorlati tárgyat oktat.
- (4) A professzúravezetővel szemben az egyetemi tanárookra megállapítottakon túl figyelembe veendő további követelmények:
 - a) jelentős hazai és nemzetközi együttműködésben végzett aktív kutatási, fejlesztési, innovációs, illetve művészeti tevékenység,
 - b) oktatók-kutatók tudományos vagy művészeti projektben végzett munkáját irányította vagy jelenleg is irányítja.
- (5) A professzúravezetői kinevezésre az intézeti tanács tehet javaslatot a professzúravezető által gondozandó tárgyak egyidejű meghatározásával. A professzúravezetői kinevezést az általa gondozandó tárgyak körének egyidejű meghatározásával a rektor és a dékán is kezdeményezheti az intézetigazgató útján az intézeti tanácsnál. A professzúravezetői kinevezésről és az általa gondozandó tárgyak köréről, valamint a professzúravezetői kinevezés visszavonásáról a kari tanács és első alkalommal a Szenátus véleményt nyilvánít.
- (6) A professzúravezetői kinevezésről és az általa gondozandó tárgyak köréről a (4)–(5) bekezdésben rögzített eljárást követően a kar vezetője dönt.
- (7) A professzúravezetői kinevezés öt évre adható és a közalkalmazotti jogviszonyra vonatkozó szabályok keretei között korlátlan számban megismételhető, ezen időtartam felső határát a kari szabályzat rövidebb időre is meghatározhatja.
- (8) A professzúravezető jogosult a vezetésével oktatott tárgy professzora cím viselésére.

A professzúravezető feladat- és hatásköre

22. §

- (1) A professzúravezető feladat- és hatásköre
 - a) javaslatot tesz az általa gondozott tantárgy (tantárgykör) oktatási programjára (előadás, szeminárium, gyakorlat, alternatív, fakultatív tárgyak körére és óraszámokra),
 - b) javaslatot tesz az intézet igazgatójának az általa gondozott tantárgyakhoz kapcsolódó oktatási feladatot ellátó intézeti munkatársak személyére, illetve külső óraadók megbízására az oktatói-kutatói követelményrendszer rendelkezéseire és az ellátandó óraszámra és kapcsolódó oktatási feladatokra figyelemmel,
 - c) meghatározza és ellenőrzi az egyes oktatók konkrét tanévi/félévi oktatási feladatait,
 - d) egyeztet a professzúrához rendelt oktatók, kutatók és nem oktató-kutató dolgozók munkaköri leírásának elkészítésében az intézet igazgatójával,

- e) közreműködik a professzúrához rendelt oktatók, kutatók és nem oktató-kutató dolgozók minősítésében,
 - f) javaslatot tesz az intézet kutatási feladatai stratégiájának meghatározására, és közreműködik az intézet kutatási feladatai ellátásában,
 - g) megszervezi a hallgatók tanulmányi munkájával összefüggő oktatási, vizsgáztatási és más, a tanulmányi osztályok hatáskörébe nem tartozó feladatokat, és ezzel összefüggésben gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyeket valamely szabályzat vagy az intézetigazgató rá ruházott,
 - h) megbízásának lejártakor beszámol az intézeti és a kari tanácsnak.
- (2) A professzúravezető az (1) bekezdésben meghatározott feladatait az intézeten belül a professzúrához rendelt oktatók, kutatók és nem oktató-kutató dolgozók közreműködésével látja el a 25. §-ban foglalt rendelkezésekre figyelemmel.

Az intézet további belső tagolódása

23. §

- (1) Oktatási, oktatásszervezési és szolgáltató feladatok egyidejű ellátására a kari szabályzatban az intézeten belül nem önálló szervezeti egységként központ hozható létre.
- (2) Az intézet meghatározott oktatási vagy kutatási feladatra és/vagy meghatározott időre szervezeti egységnek nem minősülő munkacsoportokat (szakcsoport, kutatócsoport) is létrehozhat.
- (3) Az intézetigazgató az intézetre kinevezett teljes munkaidőben foglalkoztatott tudományos fokozattal rendelkező oktatók közül tantárgyfelelőst jelölhet ki az intézet által alapképzésben (BA/BSc) és/vagy mesterképzésben (MA/MSc) a kiadott képzési és kimeneti követelményekben meghatározott törzstantárgynak és/vagy záróvizsgatárgynak nem minősülő egyéb tantárggyal/tantárgyakkal kapcsolatos oktatási és oktatásszervezési feladatai ellátása megszervezésére, ha azok gondozása intézeti tanszék vagy professzúra keretében nem biztosítható.
- (4) A tantárgyfelelős oktató feladatait az intézetigazgató irányítása és ellenőrzése mellett, az általa megállapított feltételek szerint látja el.

24. §

- (1) Az intézet keretében folyó kutatási és kutatásszervezési tevékenységet az intézetigazgató koordinálja. Az intézetigazgató e hatáskörét az intézet keretében foglalkoztatott vezető oktatóra vagy vezető kutatójára (tudományos tanácsadó, főmunkatárs) átruházhatja.
- (2) Kutatással összefüggő pályázat benyújtására – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – oktató, kutató csak az intézetigazgató jóváhagyásával jogosult. A pályázat benyújtásának feltétele a kar által kiadott befogadó nyilatkozat és a kar gazdasági vezetőjének ellenjegyzése. Az elnyert pályázati támogatás terhére történő foglalkoztatást az intézetigazgató a témavezető véleményének ismeretében kezdeményezi a munkáltatói jogkör gyakorlójánál (kari vezető vagy rektor).
- (3) Adott tantárggyal összefüggő kutatást a professzúravezető önállóan végezhet, erre vonatkozó pályázatot önállóan benyújthat. A pályázat benyújtásának feltétele a kar által kiadott befogadó nyilatkozat és a kar gazdasági vezetőjének ellenjegyzése. A professzúravezető jogosult arra, hogy az elnyert pályázati támogatás terhére történő foglalkoztatásra az intézetigazgató véleményének kikérése után javaslatot tegyen a munkáltatói jogkör gyakorlója (kari vezető vagy rektor) számára.

- (4) A (2)–(3) bekezdésben meghatározott alkalmazás a kutatási feladatra és a kutatás idejére szóló határozott időre történhet a pályázatban biztosított bérfedezet terhére.

25. §

- (1) ³⁴Az egyetemi oktatók és kutatók, valamint a nem oktató-kutatók kinevezése során a munkavégzés helye az intézet.
- (2) Az intézetigazgató – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az intézeti tanszékvezetővel egyeztetve tanévenként (indokolt esetben félévente) a munkaköri leírásban határozza meg, hogy az adott oktató, kivételesen kutató milyen oktatási feladatot és mely professzúrához vagy intézeti tanszékhez rendelve (beosztva) köteles ellátni.
- (3) Ha az intézetben professzúra működik, a tudományos fokozattal rendelkező oktatók legfeljebb a professzúrávezetői kinevezés időtartamára professzúrávezetőhöz oszthatók be a professzúrávezető javaslatára a munkaköri leírás egyidejű módosításával, beleegyezésükkel.
- (4) A (2) bekezdés alkalmazása során az intézetigazgató a tanársegédet és az adjunktust egyidejűleg több professzúrávezetőhöz és/vagy intézeti tanszékvezetőhöz rendelheti, ha az ily módon keletkező óraterhelés nem haladja meg a külön szabályzatban meghatározott mértéket.
- (5) Az intézet kutatói munkakörbe tartozó alkalmazottainak feladatát az intézet igazgatója a munkaköri leírásban határozza meg és az alapján ellenőrzi.
- (6) Az oktatók tudományos kutatói feladatát az intézeti tanszékvezető véleménye alapján az intézetigazgató, a professzúrához rendelt oktató tudományos tevékenységét a professzúrávezető hagyja jóvá.
- (7) Az intézetbe kinevezett tanárok (mérnök-tanár stb.) feladatait az intézet igazgatója a munkaköri leírásban határozza meg és az alapján ellenőrzi.
- (8) Az intézetbe kinevezett nem oktató-kutató közalkalmazottak feladatait az intézet igazgatója a munkaköri leírásban határozza meg és az alapján ellenőrzi.

A TANSZÉK

26. §

- (1) A tanszék legalább egy tantárgy oktatását végző és az ehhez tartozó tudományágban kutatást folytató önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott oktatási szervezeti egység³⁵.
- (2) A tanszék felelős vezetője a tanszékvezető.
- (3) A tanszék vezető testülete a tanszéki értekezlet, amely döntési, javaslatvételi és véleményezési joggal felruházott testület.

27. §

- (1) A tanszéki értekezlet döntési hatáskörei különösen:
- a) a tantárgyi programok meghatározása,

³⁴ Megállapította az ELTE SzMSz három kötetének és azok mellékleteinek fenntartói és ellenőrzési észrevételekre tekintettel történő módosításáról szóló CCXX/2011. (XI. 7.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2011. XI. 8. napjától.

³⁵ Lásd: Nftv. 108. § 39. pont

- b) a vizsgakövetelmények meghatározása,
 - c) a tananyagok meghatározása,
 - d) a tanszék kutatási terveinek meghatározása,
 - e) a tanszék költségvetési keretének felhasználása, illetve felosztása.
- (2) A tanszéki értekezlet javaslatot tesz:
- a) a tanszéki oktatói és kutatói állások betöltésére,
 - b) a Professor Emeritus cím adományozására.
- (3) A tanszéki értekezlet véleményt nyilvánít különösen a tanszékvezető megbízásáról.

28. §

A tanszéki értekezletet a tanszékvezető vezeti, tagjai – foglalkoztatásuk jellegére tekintet nélkül – a tanszék oktatói, kutatói, továbbá a tanszék alkalmazottai és a HÖK által delegált hallgatói képviselő(k).

29. §

- (1) ³⁶ A tanszékvezetőt a Kar közalkalmazotti jogviszonyban teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi tanárai, habilitált főiskolai tanárai vagy habilitált egyetemi docensei közül a kari tanács javaslatára, a Szenátus véleménye ismeretében a kar vezetője bízza meg. Korábbi főiskolai tanszéken kivételesen és legfeljebb 2014. augusztus 31. napjáig terjedő időszakra doktori fokozattal rendelkező főiskolai docens és habilitációval még nem rendelkező főiskolai tanár is kaphat tanszékvezetői megbízást. Korábbi főiskolai karon a 2009. július 1. napján hivatalban lévő tanszékvezetőknek újabb megbízás akkor adható, ha
- a) teljesítik a jelen bekezdés fő szabálya szerinti feltételeket, vagy
 - b) ha az adott tanszéken nincs a jelen bekezdés fő szabálya szerinti feltételeket teljesítő oktató, ebben az esetben kivételesen az ezen újabb tanszékvezetői megbízás utolsó napja 2014. augusztus 31. napját követő időpontra is eshet.
- ³⁷A korábbi főiskolai karon működő tanszékekre irányadó szabály az adott kar szervezeti és működési szabályzatában kiterjeszhető olyan tanszékekre, amely korábban főiskolai karon működött.
- (2) A tanszékvezetői megbízás pályázat útján nyerhető el. A tanszék vezetőjének megbízása legalább három, de legfeljebb öt évre szól, amely a tanszéki értekezlet véleményére is figyelemmel újabb öt évre többször megismételhető³⁸. Megbízatása idején a tanszékvezető csak az Egyetemen láthat el vezetői feladatot.
- (3) ³⁹
- (4) A tanszékvezetői megbízatás 65 éves korig tölthető be⁴⁰.
- (5) A tanszékvezetői megbízás megszűnésének szabályaira az intézetigazgatói megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

³⁶ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.5. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

³⁷ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

³⁸ Lásd: Nftv. 37. § (3) bek.

³⁹ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

⁴⁰ Lásd: Nftv. 37. § (6) bek.

30. §

- (1) A tanszékvezető feladatai különösen:
 - a) a tanszék képviselete,
 - b) a hozzá beosztott oktatók és nem oktató-kutató közalkalmazottak munkájának irányítása és ellenőrzése (szabadság kiadása, minősítés, munkaköri leírásra javaslat),
 - c) a tanszék keretében folytatandó tudományos kutatómunka és publikációs tevékenység elősegítése, összehangolása, kutatásszervezési feladatok megoldása, a pályázati tevékenység ösztönzése,
 - d) véleményt nyilvánít, javaslatot tesz a tanszéket érintő valamennyi kérdésben az egyetemi, illetve kari testületek felé,
 - e) a tanszéki értekezlet előkészítése, és az ott hozott határozatok végrehajtása,
 - f) a tanszéki adminisztráció irányítása,
 - g) a kari szervezeti és működési szabályzatban meghatározott egyéb feladatok.
- (2) A tanszékvezető megbízásának lejártakor beszámol a kari tanácsnak.

A KARI SZERVEZETBE NEM TARTOZÓ OKTATÁSI-KUTATÁSI EGYSÉGEK

31. §

Az Egyetemen kari szervezeten kívüli oktatási-kutatási, illetve kutatási egységként

- a) botanikus kert és obszervatórium működik,
- b) nemzetközi, vagy más együttműködési szerződés, illetve pályázat alapján innovációs park, technológiai központ, inkubációs ház, kooperatív kutatási központ és regionális egyetemi tudásközpont működhet.

*Füvészkert*⁴¹

32. §

- (1) A Füvészkert a rektor közvetlen irányítása alatt álló, önálló, részben oktatási-kutatási feladatot is ellátó szervezeti egység, amelynek élén a rektor által kinevezett igazgató áll⁴².
- (2) A Füvészkertre vonatkozó részletes rendelkezéseket szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, amelyet az igazgató készít el és a rektor előterjesztésére – a jelen Szabályzat mellékleteként – a Szenátus fogadja el.
- (3) A Füvészkert feletti szakmai felügyeletet a Természettudományi Kar látja el.

ELTE Gothard Asztrofizikai Obszervatórium és Multidiszciplináris Kutatóközpont

33. §⁴³

- (1) Az ELTE Gothard Asztrofizikai Obszervatórium és Multidiszciplináris Kutatóközpont (a jelen szakaszban a továbbiakban: Gothard Obszervatórium és Kutatóközpont) a rektor közvetlen irányítása alatt álló, önálló kutatási szervezeti egység, amelynek élén a rektor által kinevezett igazgató áll.

⁴¹ Elnevezését megváltoztatta az ELTE Botanikus Kert elnevezésének ELTE Füvészkertre változásáról szóló CLXVII/2008. (VI. 30.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2008. július 1. napjától.

⁴² Lásd: Nftv. 14. § (1) bek.

⁴³ A paragrafust és az azt megelőző címet megállapította az ELTE Gothard Asztrofizikai Obszervatórium feladatbővítéséről szóló XLVI/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április. 2. napjától.

- (2) A Gothard Obszervatórium és Kutatóközpontra vonatkozó részletes rendelkezéseket szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, amelyet az igazgató készít el és a rektor előterjesztésére – a jelen Szabályzat mellékleteként – a Szenátus fogadja el.
- (3) A Gothard Obszervatórium és Kutatóközponton belül – kizárólag pályázati bevétel vagy külső féltől érkező megrendelés, támogatás terhére – nem szervezeti egység jogállású kutatócsoportok szervezhetőek.
- (4) A Gothard Obszervatórium és Kutatóközpont feletti szakmai felügyeletet
 - a) az asztrofizikai obszervatóriumi tevékenység vonatkozásában a Természettudományi Kar,
 - b) a (3) bekezdésben meghatározott kutatócsoportok tevékenysége esetében a szakmailag érintett karlátja el.

Szerződés, illetve pályázat alapján működő oktatási-kutatási egységek

34. §

- (1) Amennyiben az Egyetem az általa megkötni kívánt szerződésben foglaltak teljesítése érdekében kíván oktatási-kutatási vagy kutatási egységet létrehozni, a szervezeti egység létrehozását a szerződés előzetes jóváhagyására irányuló eljárás részeként kell a Szenátus részére elvi jóváhagyás céljából előterjeszteni.
- (2) A szerződés megkötését követően a Szenátus határoz az egység megalapításáról, működésének pénzügyi, infrastrukturális és személyi feltételeiről, valamint szervezeti és működési szabályairól, amely a jelen Szabályzat mellékletét képezi.
- (3) Pályázat alapján alapítandó szervezeti egység létrehozásáról a Szenátus legkésőbb a pályázati támogatási szerződés megkötését követően első ülésén határoz. Határozatának tartalmára a (2) bekezdésben írtak megfelelően alkalmazandók.
- (4) A szerződés, illetve pályázat alapján működő oktatási-kutatási egységek felsorolását a jelen Szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza.

IV. FEJEZET

AZ EGYETEM SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETE

35. §

- (1) Az Egyetemen egyetemi szintű szolgáltató egységként
 - a) Egyetemi Könyvtár,
 - b) Egyetemi Levéltár
 - c) Egyetemi Kollégium,
 - d) szakkollégiumok,
 - e) ⁴⁴köznevelési intézmények,
 - f) ⁴⁵továbbképző intézet,

⁴⁴ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁴⁵ Megállapította az ELTE Alapító Okirata és egyes szabályzatai módosításáról az ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ Kft.-vé alakulásával összefüggésben című XXXIII/2012. (II. 13.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 24. napjától.

- g) egyéb szolgáltató egységek működnek⁴⁶.
- (2) Kari szinten működő szolgáltató egységek:
- a) a kari könyvtár,
 - b) kari informatikai egységek és
 - c) a kari szintű egyéb szolgáltató egységek.
- (3) A kari szintű szolgáltató egységeket a kari szervezeti és működési szabályzatban kell rögzíteni, felsorolásukat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

EGYETEMI SZINTŰ SZOLGÁLTATÓ EGYSÉGEK

Az Egyetemi Könyvtár

36. §

- (1) Az Egyetemi Könyvtár az Egyetem központi könyvtára és információs központja. Az Egyetemi Könyvtár a rektor közvetlen irányítása alatt álló önálló szervezeti egység.
- (2) Az Egyetemi Könyvtár főigazgatóját a rektor nevezi ki.
- (3) Az Egyetemi Könyvtár munkatársai felett a munkáltatói jogokat az Egyetemi Könyvtár főigazgatója gyakorolja.
- (4) Az Egyetemi Könyvtár feladatai különösen:
- a)⁴⁷
 - b) tevékenységével – mint nyilvános tudományos könyvtár – az Egyetemen oktatott és kutató tudományok területén a felsőoktatás és kutatás szolgálata,
 - c) a hazai és nemzetközi szakirodalom nyomtatott és elektronikus hordozón megjelenő dokumentumainak gyűjtése, feltárása, rendelkezésre bocsátása és közvetítése,
 - d) a hazai könyvtári- és információellátás rendszerének működtetésében más könyvtárakkal együttműködés,
 - e) az egyetemi közgyűjteményi hálózat tevékenységének és információs szolgáltatásainak összehangolása.
- (5) Az Egyetemi Könyvtár szervezetéről és működéséről a Szenátus által elfogadott külön szabályzat rendelkezik, amely a jelen Szabályzat melléklete.

Az Egyetemi Levéltár

37. §

- (1) Az Egyetemi Levéltár szaklevéltárként működő, a rektor közvetlen irányítása alatt álló önálló szervezeti egység.
- (2) A Levéltár igazgatóját a rektor nevezi ki.
- (3) A Levéltár munkatársai felett a munkáltatói jogokat a levéltár igazgatója gyakorolja.
- (4) A Levéltár feladatai különösen:
- a) az Eötvös Loránd Tudományegyetem valamennyi oktatási-kutatási, kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységében,

⁴⁶ Lásd: Nftv. 14. § (1) bek.

⁴⁷ Hatályon kívül helyezte az ELTE Egyetemi Könyvtári Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásáról, valamint ezzel összefüggésben az ELTE SzMSz I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend módosításáról szóló XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. április 3. napjától.

- b) az Egyetem jogelőd szervezetei és már megszűnt egységeiben,
c) az Egyetemen működő testületekben, bizottságokban, valamint
d) az Egyetemmel kapcsolatban álló szervezetek működése során keletkezett maradandó értékű iratanyag egészének gyűjtése.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározottakon túl a Levéltár gyűjti az egyetemi élet fontosabb eseményeit illusztráló kép- és hangfelvételeket, az Egyetem történetére vonatkozó, s a szervezeti egységeknél maradt tárgyi forrásokat. Az így összegyűjtött anyagból fényképtárat, illetve hangarchívumot, valamint muzeális gyűjteményt hoz létre, amelyből kiállításokat rendez.
- (6) A Levéltár munkatársai segédleteket készítenek, tudományos kutatást végeznek, kutatásaik eredményeit közzéteszik. A levéltár kutatási tevékenységének szakmai felügyeletét a Bölcsészettudományi Kar látja el.
- (7) ⁴⁸A Levéltár anyagában történő kutatás feltételeit a Szenátus által elfogadott és a jelen Szabályzat mellékletét képező külön szabályzat rögzíti.
- (8) A Levéltár munkatársai az egyetemi iratkezelési szabályzatban előírtaknak megfelelően ellenőrzik az egyetemi szervezeti egységeknél folyó iratkezelést és az ott végzett iratselejtezéseket.
- (9) A Levéltár ellátja az Egyetem hivatalaiban létesített irattárak felügyeletét és szükség esetén kezdeményezi a maradandó értékű iratanyag átvételét.
- (10) A Levéltár a különböző egyetemi irattárakból öt évenként, az iratkezelési szabályzatban foglaltakkal megegyezően veszi át a selejtezett és a levéltári jogszabályoknak megfelelően raktári egységekbe rendezett iratanyagot.
- (11) A Levéltár szervezetéről és működéséről a Szenátus által elfogadott külön szabályzat rendelkezik, amely a jelen Szabályzat melléklete.

Szakkollégiumok

38. §

- (1) A szakkollégiumok magas színvonalú, önálló és/vagy az egyetemi képzésbe illeszkedő szakmai képzést folytató, az egyes szakterületeken való jártasság elmélyítésére további képzést nyújtó, közösségformáló, önkormányzati elven működő, társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség kinevelését, valamint tehetséggondozást célzó intézmények.
- (2) Az Egyetemen a következő szakkollégiumok működnek:
- a) Eötvös Collegium,
 - b) Bolyai Kollégium,
 - c) Bibó István Szakkollégium,
 - d) ⁴⁹Angelusz Róbert Társadalomtudományi Szakkollégium,
 - e) ⁵⁰Ilyés Sándor Szakkollégium.

⁴⁸ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁴⁹ Elnevezését megállapította a Társadalomtudományi Szakkollégium nevének megváltoztatásáról és Szervezeti és Működési Szabályzata módosításáról szóló L/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

⁵⁰ Elnevezését megállapította az ELTE Pszichológiai, Nevelés- és Egészségtudományi Szakkollégium elnevezésének, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló CCXLVI/2007. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2007. december 1. napjától.

- (3) A szakkollégiumok a rektor közvetlen irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek, amelyek élén igazgató áll, akit a rektor nevez ki.
- (4) A szakkollégiumok szervezeti és működési szabályzatát a Szenátus fogadja el és a jelen Szabályzat mellékletét képezik.

Egyetemi Kollégium

39. §

- (1) Az Egyetem a hallgatók budapesti szálláslehetőségének biztosítására, a hallgatók önképzésének, értelmiségivé válásának, művelődésének segítésére Egyetemi Kollégiumot tart fenn.
- (2) Az Egyetemi Kollégium a rektor közvetlen irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység, amelynek élén főigazgató áll, akit a rektor nevez ki.
- (3) Az Egyetemi Kollégium különböző kollégium elnevezésű telephelyeken működő szervezeti egységekből áll, amelyek felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.
- (4) Az Egyetemi Kollégium szervezeti és működési szabályzatát a Szenátus fogadja el és a jelen Szabályzat mellékletét képezi.

Köznevelési intézmények

40. §⁵¹

- (1) Az Egyetem a pedagógusképzésben részt vevő hallgatók gyakorlati képzésével összefüggően, valamint köznevelési feladatok ellátása érdekében köznevelési intézményeket tart fenn, amelyek felsorolását az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- (2) A köznevelési intézmények vezetői felett a rektor gyakorolja a munkáltatói jogokat, egyebekben a köznevelési intézmények irányítására és felügyeletére vonatkozó külön jogszabályok és az azok alapján megalkotott, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint a fenntartó által jóváhagyott szervezeti és működési szabályzatok alapján végzik tevékenységüket.

41. §⁵²

ELTE Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ

41/A. §⁵³

- (1) Az ELTE Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ (a továbbiakban: Karrierközpont) működésének célja, hogy a hallgatókat felkészítse a diploma megszerzése utáni szakmai pályára, felkészítő képzések szervezésével segítse az ELTE BA/BSc, illetve MA/MSc képzéseire történő felvételt. További célja, hogy a munkaerő-piaci kutatások alapján

⁵¹ A paragrafust és az azt megelőző címet megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁵² A paragrafust és az azt megelőző címet hatályon kívül helyezte az ELTE Jogi Továbbképző Intézet integrálásáról az ELTE Állam- és Jogtudományi Karának szervezetrendszerébe című C/2013. (III. 18.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2013. IV. 1. napjától.

⁵³ A paragrafust és a megelőző címet beiktatta az Egyetemi Hallgatói Karrier és Szolgáltató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló CCLXIII/2007. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2008. I. 1. napjától.

visszacsatolást nyújtson, ezáltal is közreműködjön az ELTE-s diploma munkaerő-piaci értéke fokozatos emelkedésében. A Karrierközpont feladatainak ellátása során együttműködik az Egyetem vezetésével, szervezeti egységeivel, így különösen a karokkal és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzattal.

- (2) A Karrierközpont a rektor közvetlen irányítása alá tartozó, az ELTE Gazdálkodási Szabályzata szerint, önállóan gazdálkodó szervezeti egység, amelynek élén a központvezető áll.
- (3) A központvezetőt a rektor nevezi ki, pályázat alapján, az EHÖK-kel egyetértésben. A központvezető felett a munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.
- (4) A Karrierközpont munkatársai felett a munkáltatói jogokat, a rektor által átruházott hatáskörben, a központvezető gyakorolja.
- (5) A Karrierközpontra vonatkozó részletes rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza, amelyet a vezető készít el és a rektor előterjesztésére – a jelen Szabályzat mellékleteként – a Szenátus fogadja el.

Egyéb különös szolgáltatások

42. §

- (1) Az Egyetemen egyes egyéb különös szolgáltatások ellátására
 - a) ⁵⁴az ELTE Tatai Geológus Kert – Természetvédelmi Terület és Szabadtéri Geológiai Muzeális Közgyűjtemény
 - b) ⁵⁵
 - c) ⁵⁶működik.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott egységek a rektor közvetlen irányítása alatt álló, önálló nem oktatási szervezeti egységek, amelyek élén a rektor által kinevezett igazgató áll.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott egységekre vonatkozó részletes rendelkezéseket szervezeti és működési szabályzatuk tartalmazza, amelyet az igazgató készít el és a rektor előterjesztésére – a jelen Szabályzat mellékleteként – a Szenátus fogadja el.
- (4) ⁵⁷Az ELTE Tatai Geológus Kert – Természetvédelmi Terület és Szabadtéri Geológiai Muzeális Közgyűjtemény feletti szakmai felügyeletet a Természettudományi Kar látja el.

43. §

- (1) A sporttal, a testneveléssel és a rekreációval kapcsolatos összegyetemi szolgáltatási feladatokat a PPK Egészségfejlesztési és Sporttudományi Intézete⁵⁸ látja el.

⁵⁴ Megállapította az ELTE Tatai Természetvédelmi Terület és Szabadtéri Geológiai Múzeum elnevezése módosításáról, továbbá az ezzel összefüggésben szükséges szabályzatmódosításokról szóló CCXLVI/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 2. napjától.

⁵⁵ Hatályon kívül helyezte az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend módosításáról szóló LIII/2008. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatálytalan: 2008. IV. 28. napjától.

⁵⁶ Hatályon kívül helyezte az egyes szabályzatoknak a Peregrinus Vendégházra vonatkozó részének módosításáról szóló LXXIII/2010. (IV. 26.) Szen. sz. határozat. Hatálytalan: 2010. IV. 26. napjától.

⁵⁷ Megállapította a CCXLVI/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 2. napjától.

⁵⁸ Elnevezését módosította a Pedagógiai és Pszichológiai Kar Testnevelési és Sport Központja elnevezésének Egészségfejlesztési és Sporttudományi Intézetre történő módosításáról szóló CXII/2009. (V. 25.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. IX. 1. napjától.

- (2) A PPK Egészségfejlesztési és Sporttudományi Intézete⁵⁹ az alábbi egyetemi feladatokat látja el:
- a) gondozza, illetve felügyeli a hallgatói és dolgozói szabadidősportot,
 - b) szakmailag felügyeli az ELTE szervezetéhez kapcsolódó sportegyesületi tevékenységet,
 - c) ellátja a kezelésébe tartozó sportlétesítmények üzemeltetési feladatait.
- (3) A kulturális, valamint a jelen szakasz (1)–(2) bekezdésében meghatározott körbe nem tartozó sporttal és testneveléssel kapcsolatos szolgáltatások ellátásáról, ezek felügyeletéről és irányításáról, az „Eötvös” Művészeti Együttes tevékenységének felügyeletéről és irányításáról, a mentorprogram gondozásáról, továbbá a hallgatókkal és a hallgatói önkormányzatokkal való együttműködés összehangolásáról a rektor gondoskodik.

V. FEJEZET

AZ EGYETEM FUNKCIONÁLIS SZERVEZETE

44. §

- (1) Az Egyetem működtetési feladatainak ellátásához az alábbi belső ellenőrzési feladatot ellátó, gazdasági, műszaki szolgáltató és igazgatási, szervezési funkcionális szervezeti egységeket hozza létre:
- a) Rektori Ellenőrzési Önálló Osztály,
 - b) Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság,
 - c) Rektori Titkárság,
 - d) ⁶⁰Rektori Hivatal,
 - e) ⁶¹ELTE Tanárképző Központ,
 - f) ⁶²
 - g) Stratégiai Titkárság.
- (2) A gazdasági és ellenőrzési szervezet irányítását a rektor látja el.
- (3) Kari szintű funkcionális egységként titkárság, hivatal, osztály, csoport, iroda elnevezésű egységek hozhatók létre:
- a) a kari titkársági,
 - b) igazgatási,
 - c) humánpolitikai,
 - d) tanulmányi, oktatási, felvételi,
 - e) nemzetközi,
 - f) tudományszervezési,
 - g) pályázati,
 - h) kommunikációs,
 - i) gazdasági, üzemeltetési, műszaki, gondnoksági és egyéb szolgáltatási

⁵⁹ Elnevezését módosította a CXII/2009. (V. 25.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. IX. 1. napjától.

⁶⁰ Megállapította az egyetemi központi igazgatási szervezet újrászervezéséről és ennek keretében a Rektori Hivatal létrehozásáról szóló CCLIX/2008. (XI. 24.) Szen. sz. határozat 2.1. pontja. Hatályos: 2009. I. 1. napjától.

⁶¹ Beiktatta a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

⁶² Hatályon kívül helyezte a CCLIX/2008. (XI. 24.) Szen. sz. határozat 2.1. pontja. Hatálytalan: 2009. I. 1. napjától.

feladatok ellátására, illetve szervezésére.

- (4) A (3) bekezdés alapján létrehozott kari egységeket, feladat- és hatáskörüket, működési szabályukat a kari szervezeti és működési szabályzatban kell rögzíteni, felsorolásukat az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- (5) A kar úgy is dönthet, hogy a (3) bekezdésben meghatározott feladatok ellátására külön szervezeti egységeket nem hoz létre (tart fenn), azzal megfelelő szakképesítéssel rendelkező személy(eke)t bíz meg.
- (6) Önálló szervezeti egységek azonos vagy szorosan kapcsolódó funkcionális tevékenységük ellátására közösen is működtethetnek funkcionális szervezeti egységet (közös hivatal). A közös hivatal szervezetét, működését, feladat- és hatáskörét, valamint a munkáltatói joggyakorlás szabályait, annak szervezeti és működési szabályzata rögzíti, amelyet az érintett szervezeti egységek vezetői (vezető testületei) állapítanak meg és terjesztenek be a Szenátus számára elfogadásra. Az így elfogadott szervezeti és működési szabályzat a jelen Szabályzat mellékletét képezi.

A Rektori Ellenőrzési Önálló Osztály

45. §

- (1) A Rektori Ellenőrzési Önálló Osztály a rektor közvetlen felügyelete és irányítása alatt működik, egyúttal – jogszabályban meghatározott kivétellel – gyakorolja a munkáltatói jogokat az Ellenőrzési Osztály közalkalmazottai felett.
- (2) ⁶³A Rektori Ellenőrzési Önálló Osztályt osztályvezető irányítja. Az osztályvezetőt a rektor által erre a célra megalakított eseti bizottság által rangsorolt, a rektor által a fenntartó részére megküldött pályázatok alapján a törvényben erre hatáskörrel rendelkező miniszter bízta meg. Az osztályvezető megbízását a törvényben erre hatáskörrel rendelkező miniszter vonhatja vissza. A törvényben erre hatáskörrel rendelkező miniszter e bekezdés szerinti döntéseiről előzetesen tájékoztatja az oktatásért felelős minisztert⁶⁴.
- (3) Az osztályvezető csak a rektornak felel, neki utasítást csak a rektor adhat.
- (4) A Rektori Ellenőrzési Önálló Osztályon főrevizorok és ügyviteli alkalmazott(ak) működnek.
- (5) A Rektori Ellenőrzési Önálló Osztály külön jogszabály és az annak alapján kiadott belső ellenőrzési kézikönyv szerint látja el feladatait.
- (6) Amennyiben a belső ellenőrzési vizsgálat eredménye igazgatási intézkedést tesz szükségessé, arról a főtitkárt a vizsgálati jelentés egyidejű megküldésével tájékoztatni kell.

A Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság

46. §

- (1) A Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság feladatai:
 - a) a finanszírozási és gazdálkodási stratégia kidolgozása, gyakorlati megvalósítása,
 - b) az Egyetem alap és egyéb feladatainak ellátásához szükséges gazdasági és ehhez kapcsolódó kontrolling feladatok ellátása, az oktatói és kutató munka támogatása,

⁶³ Utolsó előtti mondatát megállapította a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

⁶⁴ Lásd: Nftv. 37. § (5) bek., 73. § (3) bek. f) pont.

- c) az Intézmény műszaki, beruházási és beszerzési (közbiztosítási) feladatainak koordinálása és ellátása,
 - d) a Szenátus, a rektor és a karok, valamint a kari szervezetbe nem tartozó egységek folyamatos tájékoztatását szolgáló gazdasági információs rendszer kialakítása és működtetése,
 - e) az egyetemi kommunikációs rendszer és az egyetemi számítógépes hálózat (ELTENET) működtetésével és az arra épülő informatikai alap és gazdasági szolgáltatások nyújtásával összefüggő feladatok koordinálása és ellátása,
 - f) a jelen Szabályzat mellékletét képező és a Szenátus által elfogadott Vagyonkezelési Szabályzat által feladatkörébe utalt létesítményüzemeltetési és vagyonkezelési feladatok ellátása,
 - g) az b)–f) pontban foglaltak teljesítéséhez szükséges könyvvezetési, pénzügyi, bér- és munkaügyi folyamatok kialakítása, működtetése és dokumentálása.
- (2) A Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság szervezetét és működését annak szervezeti és működési szabályzata szabályozza, amelyet a gazdasági főigazgató javaslatára, a rektor előterjesztésére – a jelen Szabályzat mellékleteként – a Szenátus fogad el.
- (3) A Gazdasági és Műszaki Főigazgatóságot a gazdasági főigazgató vezeti.

A Rektori Titkárság

47. §

- (1) A Rektori Titkárság gondoskodik
- a) a rektor számára a személyi titkársági feladatokról,
 - b) ⁶⁵a rektor nemzetközi és egyetemközi kapcsolattartásáról,
 - c) az összegyűjtési PR tevékenység szervezéséről és
 - d) a Tanári Klub üzemeltetéséről.
- (2) A Rektori Titkárság szakmai vezetője a titkárságvezető, aki a rektor közvetlen irányítása és utasításai alapján látja el feladatát.
- (3) A Rektori Titkárság működésének részletes szabályait, ennek keretében az itt foglalkoztatott közalkalmazottak feletti munkáltatói jogok gyakorlásának kérdéseit rektori utasításban megállapított ügyrend tartalmazza.

A Rektori Hivatal

48. § ⁶⁶

- (1) A Rektori Hivatal az Egyetem központi igazgatási szervezete, önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott szervezeti egység, amely ellátja az Egyetem
- a) jogi, igazgatási és humánpolitikai feladatainak végrehajtását, illetve koordinációját,
 - b) oktatásszervezési feladatainak végrehajtását, illetve a kari szintű oktatásszervezési feladatok koordinációját,
 - c) központi tudományszervezési, pályázati és innovációs feladatainak végrehajtását, illetve karok közötti koordinációját.

⁶⁵ Megállapította a CCLIX/2008. (XI. 24.) Szen. sz. határozat 2.4. pontja. Hatályos: 2009. I. 1. napjától.

⁶⁶ A paragrafus szövegét és az azt megelőző címet megállapította a CCLIX/2008. (XI. 24.) Szen. sz. határozat 2.2. pontja. Hatályos: 2009. I. 1. napjától.

- (2) A Rektori Hivatal szervezetét és működését annak szervezeti és működési szabályzata szabályozza, amelyet a főtitkár javaslatára, a rektor előterjesztésére – a jelen Szabályzat mellékleteként – a Szenátus fogad el.
- (3) A Rektori Hivatalt a főtitkár vezeti.

Az ELTE Tanárképző Központ

49. § ⁶⁷

- (1) Az ELTE Tanárképző Központ (a továbbiakban: Tanárképző Központ) a jogszabályban meghatározott tanárképző központi feladatokra, hatáskörök ellátására működik.
- (2) A Tanárképző Központ önálló szervezeti egység (kölséggazda).
- (3) A Tanárképző Központ részére a gazdálkodási és a humánpolitikai tevékenység megszervezését és részben felügyeletét (különösen ellenjegyzés) a Pedagógikum Központ látja el.
- (4) A Tanárképző Központot főigazgató vezeti.
- (5) A Tanárképző Központ szervezetét és működését annak szervezeti és működési szabályzata szabályozza, amelyet a főigazgató javaslatára, a rektor előterjesztésére – a jelen Szabályzat mellékleteként – a Szenátus fogad el.

50. § ⁶⁸

- (1) A főigazgatót a kiírt pályázatra jelentkezők közül a Szenátustól átruházott hatáskörben eljárva a Tanárképző Központ Egyeztető Testülete rangsoroló javaslatát követően a rektor bízza meg.
- (2) A Tanárképző Központ főigazgatója az az egyetemi tanár vagy egyetemi docens lehet, aki a tanárképzés szervezésében szerzett gyakorlattal és legalább hároméves vezetői tapasztalattal rendelkezik.
- (3) A Tanárképző Központ főigazgatója
 - a) irányítja a Tanárképző Központot,
 - b) felel a Tanárképző Központ jogszabályban és a jelen Szabályzatban előírt feladatainak ellátásáért, így különösen
 - ba) gondoskodik a tanárképzés szakmai, tartalmi, szervezeti és tudományos feladatainak összehangolásáról,
 - bb) gondoskodik az elméleti és gyakorlati képzés szervezéséről,
 - bc) gyakorolja a Tanárképző Központ állományába tartozó munkatársak felett a munkáltatói jogokat a Foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak szerint,
 - bd) gyakorolja az osztatlan tanárképzési feladatokban közreműködő kari, illetve Pedagógikum Központban működő, a Tanárképző Központ referatúrájának állományába tartozó személyek tekintetében a tanárképzési feladatok ellátásával összefüggésben az utasítási jogot, illetve ugyanezen személyek feletti a jelen Szabályzatban meghatározott munkáltatói jogok gyakorlása során az egyetértési jogot,

⁶⁷ A paragrafust és az azt megelőző címet beiktatta a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

⁶⁸ Beiktatta a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

- be) gyakorolja a tanárképzésben érintett iskolák vezetőivel kapcsolatos munkáltatói jogokat a kinevezés és módosítása, valamint a felmentés kivételével;
 - bf) kiadja a köznevelési törvény keretei között a Köznevelési szabályzat szerinti vezetőtanári megbízásokat,
 - bg) feladatai közé tartozik a tanárképzésben érintett iskolák pedagógiai programjának, illetve szervezeti és működési szabályzatának az elfogadása, valamint az iskolai felvételi eljárás során felmerülő, másodfokú döntés meghozatala, valamint közreműködik a tanulói jogviszonyt érintő, a köznevelési törvény által kizárólagos fenntartói hatáskörbe utalt jogorvoslati döntés meghozatalának előkészítésében.
- (4) A Tanárképző Központ főigazgatójának megbízása megszűnik
- a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) a megbízás visszavonásával.
- (5) A Tanárképző Központ főigazgatóját munkájában főigazgató-helyettes segíti, akivel szemben támasztott szakmai követelmények tekintetében, valamint a kiválasztás módjában a főigazgatóra vonatkozó előírások irányadóak azzal, hogy személyére a pályázati eljárás keretében a főigazgató tesz javaslatot a Tanárképző Központ Egyeztető Testülete számára.

A Stratégiai Titkárság

51. §

- (1) A Stratégiai Titkárság a rektor tevékenységét segítő szervezeti egység.
- (2) A Stratégiai Titkárság a rektor felkérésére
- a) stratégiaalkotáshoz szükséges elemzéseket, értékeléseket és javaslatokat készít,
 - b) figyelemmel kíséri az országos fejlesztési terveket és gondoskodik azoknak az egyetemi fejlesztésekben történő megjelenítéséről,
 - c) figyelemmel kíséri az egyetemi stratégiai tervek megvalósítását.
- (3) A Stratégiai Titkárság vezetője ellátja a Stratégiai Tanács titkári feladatait.

AZ EGYETEMEN MŰKÖDŐ ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEK

Közalkalmazotti Tanács

52. §

- (1) Az Egyetemen választott közalkalmazotti tanács működik⁶⁹.
- (2) A közalkalmazotti tanácsot a törvényben meghatározott kérdésekben egyetértési, illetve véleményezési jog illeti meg.
- (3) A közalkalmazotti tanács és a munkáltató kapcsolatrendszerét érintő, valamint a (2) bekezdésben említett jogok gyakorlásával kapcsolatos egyes kérdéseket a munkáltató és a közalkalmazotti tanács által együttesen megalkotott közalkalmazotti szabályzat állapítja meg.

⁶⁹ Lásd: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 14. § (2) bek.

Szakszervezetek

53. §

- (1) Az Egyetemen szakszervezetek működhetnek⁷⁰.
- (2) A szakszervezeteket megilleti a működés, az érdekképviselés, a tájékozódás és tájékoztatás joga.
- (3) A reprezentatív szakszervezetek jogosultak kollektív szerződés megkötésére. A reprezentatív szakszervezeteket jogszabályokban meghatározott módon képviseleti, ellenőrzési, véleményezési, egyeztetési és kifogásolási jog illeti meg.
- (4) Az Egyetemen működő reprezentatív szakszervezetekről az egyetemi kollektív szerződésben kell rendelkezni.

Intézményi Érdekegyeztető Tanács

54. §

- (1) Az Egyetemen az intézményi szakszervezet és a munkáltató részvételével Intézményi Érdekegyeztető Tanács működhet. A Tanács szervezetét és működési rendjét az Egyetem és az intézményi szakszervezet a kollektív szerződésben rögzíti⁷¹.
- (2) Az Egyetemen működő reprezentatív szakszervezet kezdeményezésére a Tanács létrehozása és működtetése kötelező⁷².

HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

55. §

- (1) ⁷³Az Egyetem valamennyi beiratkozott hallgatója – a doktori képzésben résztvevők kivételével – alkotja az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatot (a továbbiakban: EHÖK).
- (2) Az EHÖK jogait a felsőoktatásról szóló törvényben meghatározott módon gyakorolja.
- (3) Az EHÖK szervezetét és működését – ideértve a kari hallgatói önkormányzatokra vonatkozó szabályokat – a maga által elkészített és a küldöttgyűlés által elfogadott Alapszabály határozza meg, amelynek érvényességéhez a Szenátus jóváhagyása szükséges⁷⁴.
- (4) ⁷⁵Az EHÖK Alapszabályában meghatározott jogorvoslati ügyek elbírálása az ott szabályozottak szerint az EHÖK Jogorvoslati Bizottsága (EHÖK JB) hatásköre. Az EHÖK JB által meghozott jogerős döntéssel szemben további jogorvoslatnak helye nincs.

⁷⁰ Lásd: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény

⁷¹ Lásd: Nftv. 38. § (2) bek.

⁷² Lásd: Nftv. 38. § (3) bek.

⁷³ Megállapította az ELTE SzMSz I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend Doktorandusz Önkormányzat megalakításával összefüggő módosításáról szóló CLXXXVI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

⁷⁴ Lásd: Nftv. 60. § (2) bek.

⁷⁵ Beiktatta az ELTE SzMSz I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend módosításáról az EHÖK Jogorvoslati Bizottság megalakítása érdekében tárgyú CCXXXIX/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. XI. 2. napjától, azzal, hogy rendelkezéseit az ezt követően indult ügyekben kell alkalmazni.

- (5) ⁷⁶Az EHÖK JB a Szenátus által az EHÖK javaslatára egy évre választott hattagú testület, amelynek tagjai közül három főnek hallgatói, további három főnek közalkalmazotti jogviszonyban kell állnia az Egyetemmel.
- (6) ⁷⁷A jelen szakasz (4)–(5) bekezdésében foglaltak módosítása során az EHÖK egyetértési jogot gyakorol.

DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT

55/A. §⁷⁸

- (1) Az Egyetem valamennyi doktori képzésre beiratkozott hallgatója, valamint doktorjelöltje alkotja az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzatot (a továbbiakban: Doktorandusz Önkormányzat).
- (2) A Doktorandusz Önkormányzat jogait a felsőoktatásról szóló törvényben meghatározott módon gyakorolja.
- (3) A Doktorandusz Önkormányzat szervezetét és működését – ideértve a kari doktorandusz képviselőkre vonatkozó szabályokat – a maga által elkészített és a küldöttgyűlés által elfogadott Alapszabály határozza meg, amelynek érvényességéhez a Szenátus jóváhagyása szükséges.
- (4) A Doktorandusz Önkormányzat Alapszabályában meghatározott jogorvoslati ügyek elbírálása az ott szabályozottak a jelen Szabályzat 55. § (4) bekezdése szerinti EHÖK JB hatásköre.
- (5) Az EHÖK JB jelen Szabályzat 55. § (4)–(5) bekezdésében foglaltak a Doktorandusz Önkormányzat vonatkozásában is alkalmazandóak.
- (6) A jelen szakasz (4)–(5) bekezdésében foglaltak módosítása során a Doktorandusz Önkormányzat egyetértési jogot gyakorol.

⁷⁶ Beiktatta az CCXXXIX/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. XI. 2. napjától, azzal, hogy rendelkezéseit az ezt követően indult ügyekben kell alkalmazni.

⁷⁷ Beiktatta az CCXXXIX/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. XI. 2. napjától, azzal, hogy rendelkezéseit az ezt követően indult ügyekben kell alkalmazni.

⁷⁸ A paragrafust és az azt megelőző címet beiktatta a CLXXXVI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

VI. FEJEZET

AZ EGYETEM VEZETÉSI STRUKTÚRÁJA

56. §

- (1) ⁷⁹Az Egyetem vezető testülete a Szenátus⁸⁰.
- (2) Az Egyetem vezetője a rektor⁸¹.
- (3) Az Egyetem vezetésében a karok és a IV–V. fejezetben meghatározott szolgáltató és funkcionális szervezeti egységek vezetői is közreműködnek.
- (4) Az Egyetem vezetéséhez szükséges döntések előkészítése és végrehajtása során tanácsadó, véleményező és ellenőrző hatáskörrel egyetemi és kari szintű testületek, illetve bizottságok működnek közre.

57. §

- (1) Az Egyetem testületei a jelen Szabályzat rendelkezései alapján döntési, javaslattételi, véleményező és ellenőrzési jogot gyakorolnak.
- (2) A jelen Szabályzat alkalmazásában
 - a) döntés: a döntéshozó elé beterjesztett kérdések eldöntése határozattal, amely valamennyi vagy a határozatban megjelölt egyetemi szervezeti egységre, oktatóra, kutatóra, nem oktató-kutató dolgozóra és hallgatóra kötelező;
 - b) javaslattétel: a jogszabályban, vagy egyetemi szabályzatban meghatározott a javaslat tárgyában döntési jogkörrel felruházott személyt, szervet a határozatban rögzített felvetés megfontolására, és annak alapján a javaslatot egészben vagy részben elfogadó, illetve elutasító döntés meghozatalára kötelezés;
 - c) véleményezés: a véleményező elé terjesztett tárgyban foglaltak egészben vagy részbeni támogatását, vagy elutasítását, illetve az azzal kapcsolatos észrevételeket, módosító javaslatokat tartalmazó határozat;
 - d) ellenőrzés: külön jogszabályban, vagy szabályzatban meghatározott jogosítványok gyakorlása, elsősorban a Szenátus határozatainak végrehajtására vonatkozóan.
- (3) A vélemény a döntéshozatalra jogosult szervet, testületet, vagy személyt nem köti, de az attól való eltérést a döntéshozó köteles megindokolni.

KÖZPONTI VEZETŐ TESTÜLETEK ÉS SZEMÉLYEK

A SZENÁTUS

58. §

A szenátus az Alapító Okiratban és a jelen Szabályzatban meghatározott feladat- és hatáskörrel rendelkező döntéshozó, ellenőrző testület, amely meghatározza az Egyetem tevékenységét, így különösen képzési és kutatási feladatait, működését, továbbá ellenőrzi azok végrehajtását⁸².

⁷⁹ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁸⁰ Lásd: Nftv. 12. § (1) bek.

⁸¹ Lásd: Nftv. 13. § (1) bek.

⁸² A Szenátus létszámára, összetételére, feladat- és hatáskörére lásd: Nftv. 12. §

59. § ⁸³

- (1) A Szenátus létszáma – a jelen Szabályzatban meghatározott 2 hivatalbóli taggal együtt – 45 fő.
- (2) A Szenátus elnöke a rektor, aki a Szenátusnak hivatalból tagja.
- (3) A Szenátusnak hivatalból tagja a gazdasági főigazgató.
- (4) A Szenátus 27 oktató-kutató tagját a karok a 61–62. §-okban meghatározott módon választják.
- (5) A Szenátus 2 nem oktató-kutató közalkalmazott képviselőjét a 63. §-ban meghatározott módon kell megválasztani.
- (6) A Szenátus 2 tagját az Egyetemen működő reprezentatív szakszervezet a Szakszervezeti Bizottság útján delegálja.
- (7) A Szenátus 11 hallgató tagját (karonként legalább egy tagot) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat az Alapszabályában meghatározott módon delegálja.
- (8) A Szenátus 1 doktori képzésben részt vevő tagját a Doktorandusz Önkormányzat az Alapszabályában meghatározott módon delegálja.
- (9) A Szenátus titkára az Egyetem főtitkára, aki a Szenátus ülésén tanácskozási joggal vesz részt.
- (10) ⁸⁴A Szenátus ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni
 - a) a rektorhelyetteseket,
 - b) a Tanárképző Központ főigazgatóját,
 - c) a Közalkalmazotti Tanács elnökét,
 - d) az Egyetemi Könyvtár főigazgatóját,
 - e) az Egyetemi Kollégium főigazgatóját,
 - f) az Oktatási Igazgatóság vezetőjét,
 - g) a Pályázati és Innovációs Központ vezetőjét,
 - h) a Rektori Ellenőrzési Önálló Osztály vezetőjét és
 - i) az Esélyegyenlőségi Bizottság elnökét.
- (11) A Szenátus ülésére a rektor további személyeket is meghívhat.

60. §

- (1) A Szenátus tagjainak megválasztását a rektor írja ki oly időben, hogy az új tagok megválasztására legkésőbb a hivatalban lévő tagok mandátumának lejártát megelőző 2 hónappal sor kerüljön. E rendelkezés a Szenátus kari vezető tagjára [61. § (4) bek.] nem vonatkozik.
- (2) Az oktatók és kutatók képviselőjének megválasztása karonként történik, a választás megszervezéséért és lebonyolításáért a kar vezetője felel. A nem oktató-kutató dolgozók

⁸³ Megállapította a Szenátus összetételének módosítására irányuló előterjesztés „B” változatának támogatásáról és ezzel összefüggésben a Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend módosításáról szóló CCXIII/2012. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XI. 27. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. január 1. napjától megalakuló szenátusra, illetve annak megalakítására kell alkalmazni.

⁸⁴ Megállapította az ELTE SzMSz I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend módosításáról az ELTE Esélyegyenlőségi tervében foglaltakra figyelemmel című CCCXXXII/2013. (XII. 09.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. XII. 10. napjától.

választása központilag történik, a választás megszervezéséért és lebonyolításáért a főtitkár felel.

- (3) ⁸⁵A Szakszervezet és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat, valamint a Doktorandusz Önkormányzat saját hatáskörében gondoskodik a tagok delegálásáról.
- (4) ⁸⁶A választások törvényességét a főtitkár ellenőrzi, ennek során megvizsgálja a választásról készített jegyzőkönyveket – hallgatók esetében a hallgatói jogviszony igazolásokat –, ennek alapján ellenőrzi a mandátumokat.
- (5) ⁸⁷Szenátusi tagságból eredő feladatait csak az a tag gyakorolhatja, akinek választásáról a jegyzőkönyvet, hallgatók esetében a hallgatói jogviszony fennállásáról a megfelelő igazolást a főtitkárnak legkésőbb a választást követő első ülést megelőzően bemutatta. Ennek hiányában a tag csak tanácskozási joggal vehet részt a Szenátus ülésén és személyét a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni.
- (6) ⁸⁸Nem lehet a Szenátus tagja, akivel szemben jogszabály összeférhetetlenséget állapít meg.

61. § ⁸⁹

- (1) A Szenátus oktató-kutató tagjait a karok választják oly módon, hogy a BTK és a TTK 4-4, a többi kar 3-3 főt választ két külön eljárás keretében.
- (2) Két – a BTK és a TTK esetében három – személyt a kari tanács oktató és kutató tagjai szenátusi tag választó gyűlésként eljárva választják meg titkos szavazáson. A két – a BTK és a TTK esetében három – személy egyike nem vezetői megbízással rendelkező oktató. A Szenátus tagjának bármely az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló és az adott karon munkát végző oktató és kutató jelölhető. Jelöltállításra a kar önálló oktatási, kutatási szervezeti egységei (intézet, önálló tanszék) jogosultak. Szervezeti egységenként legfeljebb két-két jelölt állítható. Javaslatukat a kar vezetőjének a szenátusi tag választó gyűlés időpontját megelőző legalább tíz nappal meg kell küldeni, csatolva a javasolt személy nyilatkozatát arról, hogy a jelölést elfogadja.
- (3) Az oktató-kutató, valamint a vezetői megbízással nem rendelkező oktató tagok megválasztása két külön szavazási eljárásban az alábbi szabályok alapján történik: A szenátusi tag választó gyűlés nyílt szavazással és egyszerű többséggel dönt a jelöltek szavazólapra történő felvételéről. A választás titkosan, írásbeli szavazás útján történik. A jelöltek közül az, illetve a BTK és a TTK esetében az a két személy lesz a Szenátus tagja, aki a leadott szavazatok több mint felét megszerzi. Ha ilyen jelölt nincs, akkor a szavazást meg kell ismételni. A megismételt szavazáson már csak a három legtöbb szavazatot kapott jelöltről kell döntenie. A megismételt szavazás esetében beálló szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

⁸⁵ Megállapította a CCXIII/2012. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XI. 27. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. január 1. napjától megalakuló szenátusra, illetve annak megalakítására kell alkalmazni.

⁸⁶ Megállapította a CCXLV/2007. (XI. 26.) Szen. sz. határozat 3. pontja. Hatályos: 2008. I. 1. napjától.

⁸⁷ Megállapította a CCXLV/2007. (XI. 26.) Szen. sz. határozat 3. pontja. Hatályos: 2008. I. 1. napjától.

⁸⁸ Beiktatta a CCXIII/2012. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XI. 27. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. január 1. napjától megalakuló szenátusra, illetve annak megalakítására kell alkalmazni.

⁸⁹ Megállapította a CCXIII/2012. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XI. 27. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. január 1. napjától megalakuló szenátusra, illetve annak megalakítására kell alkalmazni.

- (4) A Szenátus harmadik – a BTK és a TTK esetében negyedik – kari tagját a kari tanács választja a dékán (kari vezető) választás keretében oly módon, hogy a kari vezető személyéről történő határozathozatal alkalmával egyidejűleg a kari vezetőnek a szenátusi taggá választásáról is dönt (a Szenátus kari vezető tagja).

62. §

- (1) ⁹⁰A Szenátus doktori iskolákat képviselő tagját a doktori iskolák szenátusi tag választó értekezlete választja meg.
- (2) A rektor a Szenátus tagjai megválasztásának kiírása alkalmával felhívja az Egyetemen működő doktori iskolák vezetőit, hogy gondoskodjanak arról, hogy a doktori iskola megválassza azokat a küldötteket, akik a doktori iskolák szenátusi tag választó értekezletén részt vesznek. Egyidejűleg közli a választó értekezlet időpontját.
- (3) Doktori iskolánként egy küldöttet kell választani. Küldött csak az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló, a doktori iskolában működő személy lehet.
- (4) A küldöttet a doktori iskola bármely közalkalmazott tagja jelölheti, a szavazólapra azt a jelöltet kell felvenni, aki a jelenlevők egyszerű szótöbbségű támogatását megszerezte és a jelölést elfogadta.
- (5) A szavazólapra felvett küldött-jelöltek közül a küldöttet (küldötteket) titkos szavazással kell megválasztani. Küldött az lesz, aki a leadott szavazatok többségét megszerezte.
- (6) A szenátusi tag választó értekezlet akkor határozatképes, ha a megválasztott küldöttek több mint fele jelen van.
- (7) A Szenátus doktori iskolákat képviselő tagjára az értekezlet tagjai a jelenlévő küldöttek közül tehetnek javaslatot. A szavazólapra azt a jelöltet kell felvenni, aki a jelenlevők egyszerű szótöbbségű támogatását megszerezte és a jelölést elfogadta.
- (8) A szavazólapra felvett jelöltek közül Szenátus tagjait titkos szavazással kell megválasztani. A Szenátus tagja az a jelölt lesz, aki a legtöbb szavazatot, de legalább a leadott szavazatok több mint felét megszerezte.
- (9) A jelen szakaszban meghatározott választás megszervezéséért és lebonyolításáért a főtitkár felel.

63. §

- (1) A Szenátus nem oktató-kutató közalkalmazott tagjait az érintettek választói testületének értekezlete választja meg.
- (2) A választói testület értekezletét a főtitkár hívja össze és egyidejűleg felhívja a (3) bekezdésben felsorolt szervezeti egységek vezetőit, hogy a választói értekezletre küldötteiket válasszák meg.
- (3) A választói testület tagjait (küldötteket) a karok és a kari szervezetbe nem tartozó szervezeti egységek nem oktató közalkalmazottjai közvetlenül választják, úgy, hogy minden 20 közalkalmazott után egy küldöttet, de legalább egy küldöttet választanak. A küldöttválasztást a választói testület értekezletét megelőzően legalább tíz nappal kell megtartani.

⁹⁰ Megállapította a CCXIII/2012. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XI. 27. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. január 1. napjától megalakuló szenátusra, illetve annak megalakítására kell alkalmazni.

- (4) A küldöttek személyére az adott szervezeti egység küldöttválasztó gyűlésén megjelentek tehetnek javaslatot. A szavazólapra azt a jelöltet kell felvenni, aki a jelenlevők egyszerű szótöbbségű támogatását megszerezte.
- (5) A szavazólapra felvett küldött-jelöltek közül a küldöttet (küldöttek) titkos szavazással kell megválasztani. Küldött az, aki a leadott szavazatok többségét megszerezte.
- (6) A választói testület értekezlete akkor határozatképes ha a megválasztott küldöttek több mint fele jelen van.
- (7) A Szenátus nem oktató-kutató közalkalmazott tagjára az értekezlet tagjai a jelenlévő küldöttek közül tehetnek javaslatot. A szavazólapra azt a jelöltet kell felvenni, aki a jelenlevők egyszerű szótöbbségű támogatását megszerezte és a jelölést elfogadta.
- (8) A szavazólapra felvett jelöltek közül Szenátus tagjait titkos szavazással kell megválasztani. A Szenátus tagja az a két jelölt lesz, aki a két legtöbb szavazatot, de egyenként legalább a leadott szavazatok több mint felét megszerezte.

64. § ⁹¹

- (1) A Szenátus közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező választott tagjainak megbízatása négy évre szól.
- (2) Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat és a Doktorandusz Önkormányzat által delegált tagok megbízatása az Alapszabályban meghatározott időtartamra, de legalább egy, legfeljebb három évre szól.
- (3) A szenátusi tagság megszűnik
 - a) a mandátum lejártával,
 - b) a Szenátus kari vezető tagjának vezetői megbízása megszűnésével,
 - c) a vezetői megbízással nem rendelkező oktató tag esetében, ha vezetői megbízást kap, a vezetői megbízás kezdetét megelőző napon,
 - d) lemondással,
 - e) az (5) bekezdésben foglalt visszahívással,
 - f) a 60. § (6) bekezdése szerinti összeférhetetlenség bekövetkezésével.
- (4) A Szenátus tagja bármikor lemondhat tisztségéről.
- (5) A Szenátus tagja köteles bejelenteni, ha előre láthatólag valamely okból (ösztöndíj, külföldi munkavállalás, egészségügyi ok stb.) a Szenátus munkájában nem tud részt venni. Ha a tag legalább három egymást követő ülésen nem képes ellátni feladatát, a rektor kezdeményezésére a Szenátus a jelenlevők 2/3-ának többségével meghozott határozatával kezdeményezheti a választó, delegáló testületnél a tag visszahívását. A visszahívásra a megválasztás, delegálás szabályait kell értelemszerűen alkalmazni. A határozathozatal során az érintett tag nem szavazhat és őt a határozatképesség és az érvényesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni.
- (6) Ha a szenátusi tagság a (3) bekezdés c)–e) pontjában meghatározott módon szűnik meg, a szenátusi tagot választó, delegáló testület köteles új tag választásáról 30 napon belül gondoskodni.

⁹¹ Megállapította a CCXIII/2012. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XI. 27. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a 2013. január 1. napjától megalakuló szenátusra, illetve annak megalakítására kell alkalmazni.

65. §

- (1) A Szenátus valamennyi tagja az Egyetem egészének és összes polgárának érdekét szem előtt tartva köteles eljárni, ennek érdekében
 - a) a Szenátus munkájában legjobb tudása szerint közreműködni,
 - b) a Szenátus ülésének teljes időtartamában részt venni.
- (2) A Szenátus tagjait indítványozási, észrevételezési, véleménynyilvánítási, javaslattételi és szavazati jog illeti meg.
- (3) A Szenátus tagjai a Szenátus ülésén napirendtől függetlenül is jogosultak bármely témában az Egyetem rektorához, rektorhelyetteseihez, gazdasági főigazgatójához, főtitkárához, továbbá az önálló egyetemi szintű szervezeti egységek vezetőihez, illetve az EHÖK elnökéhez kérdést intézni. Amennyiben a Szenátus ülésén a válaszadásra nincs lehetőség úgy a megkérdezett 8 napon belül írásban köteles válaszolni.
- (4) A Szenátus tagjai a Szenátus ülésén kívül is írásban bármikor kérdést tehetnek fel a (3) bekezdésben felsorolt vezetőknek és az EHÖK elnökének, akik 8 napon belül írásban kötelesek válaszolni.
- (5) A Szenátus tagjai jogaikat csak személyesen gyakorolhatják. A Szenátus kari vezető tagjának akadályoztatása esetén az ülésen helyettese tanácskozási joggal részt vehet.
- (6) ⁹²A Szenátus tagjait a tudomásukra jutott állam-, szolgálati és üzleti titkot jelentő információkkal kapcsolatban titoktartási kötelezettség terheli. Ilyen adatot, információt tartalmazó előterjesztés, dokumentum esetében a titoktartási kötelezettség tényét, a titok minősítését az előterjesztésben fel kell tüntetni.

A Szenátus feladat-és hatásköre

66. §

- (1) ⁹³A Szenátus törvény által meghatározott kizárólagos hatáskörében eljárva
 - a) elfogadja
 - az intézményfejlesztési tervet és annak részeként a kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiát,
 - a képzési programot,
 - a szervezeti és működési szabályzatot és az annak mellékleteit képező szabályzatokat, illetve ezek módosításait,
 - a külön jogszabályban hatáskörébe utalt szabályzatokat, illetve ezek módosításait,
 - a doktori szabályzatot,
 - a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit,
 - az Egyetem költségvetését, éves, illetve éven túli kötelezettségvállalási tervét és végrehajtásának ütemtervét, valamint számviteli rendelkezések alapján elkészített éves költségvetési beszámolóját;
 - b) meghatározza
 - az Egyetem képzési és kutatási feladatait, és ellenőrzi azok végrehajtását,
 - a hallgatói tanácsadás rendszerét,
 - az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerét;
 - c) a fenntartó egyetértésével dönt
 - fejlesztés indításáról,

⁹² Beiktatta a CCXLV/2007. (XI. 26.) Szen. sz. határozat 16. pontja. Hatályos: 2008. I. 1. napjától.

⁹³ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

- az Egyetem vagyongazdálkodási tervéről,
 - gazdálkodó szervezet alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről, gazdálkodó szervezettel történő együttműködésről;
- d) dönt továbbá
- szervezetének kialakításáról, vezetési rendszeréről, szervezeti egységének létrehozásáról, átalakításáról, megszüntetéséről,
 - az Egyetem átalakulásához (szétválás, kiválás, csatlakozás, beolvadás) az egyetértés megadásáról,
 - a Tudományos Tanács létrehozásáról, tagjainak és elnökének megválasztásáról,
 - ⁹⁴
 - doktori iskola létesítéséről, megszüntetéséről és a doktori képzés indításáról,
 - a habilitációs eljárás szabályozásáról,
 - az Egyetem rendelkezésére bocsátott, illetve tulajdonában lévő ingatlan vagyon hasznosításáról, értékesítéséről,
 - együttműködési megállapodás megkötéséről;
- e) előzetesen véleményt nyilvánít az Nftv. 20. § (1) bekezdés szerinti egyesületsről;
- f)⁹⁵ kezdeményezi képzés indítását, illetve megszüntetését;
- g) véleményezi a rektori pályázatokat;
- h) értékeli a rektor vezetői tevékenységét;
- i) kezdeményezheti a rektor visszahívását;
- j) jóváhagyja az EHÖK Alapszabályát.
- (2) A Szenátus a jelen Szabályzat rendelkezése alapján kizárólagos hatáskörében eljárva
- a)⁹⁶ javaslatot tesz a rektori pályázat kiírására, véleményezi a pályázatokat;
- b)⁹⁷ elfogadja a minőségfejlesztési programot;
- c)⁹⁸ értékeli az Egyetem szakmai tevékenységét, minőségfejlesztési programjának végrehajtását;
- d)⁹⁹
- e)¹⁰⁰ véleményezi – több pályázat esetén azokat rangsorolva – az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint hatáskörében tartott, a Foglalkoztatási követelményrendszer 1. sz. mellékletében így megjelölt oktatói, kutatói és vezetői pályázatokat;
- f)¹⁰¹ címeket és kitüntetések – így különösen a Professor Emeritus cím, az egyetemi magántanári, a címzetes egyetemi tanári, a címzetes egyetemi docensi cím –, valamint a Foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározott egyetemi kitüntetések adományoz;
- g) munkatervét elfogadja;
- h) saját működésének elősegítésére – a jogszabályok előírásait figyelembe véve – bizottságokat hoz létre;
- i) döntés arról, hogy a rektor a fenntartói intézkedéssel szemben a közléstől számított harminc napon belül bírósági eljárást kezdeményezzen.

⁹⁴ Hatályon kívül helyezte a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2013. V. 28. napjától.

⁹⁵ Megállapította a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

⁹⁶ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁹⁷ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁹⁸ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

⁹⁹ Hatályon kívül helyezte a XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz. határozat I.1.3) pontja. Hatályon kívül: 2009. IV. 1. napjától.

¹⁰⁰ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁰¹ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.8. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

- (3) A Szenátus átruházható hatáskörébe tartozik
- a) ¹⁰²
 - b) ¹⁰³
 - c) ¹⁰⁴ az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata által ekként megállapított, a Foglalkoztatási követelményrendszer 1. sz. mellékletében így megjelölt oktatói, kutatói és vezetői pályázatok – több pályázat esetén azok rangsorolásával történő – véleményezése,
 - d) mestertanári, mesteroktatói cím adományozása,
 - e) ¹⁰⁵ köztársasági ösztöndíj adományozásának kezdeményezése,
 - f) állami kitüntetésekre történő javaslattétel és a közalkalmazottak jogállására vonatkozó törvény szerinti címek adományozása.
 - g) ¹⁰⁶
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott hatáskörök közül a Szenátus átruházza
- a) a kari tanács hatáskörébe
 - ¹⁰⁷ Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata által ekként megállapított, a Foglalkoztatási követelményrendszer 1. sz. mellékletében így megjelölt kari oktatói, kutatói és vezetői pályázatok – több pályázat esetén azok rangsorolásával történő – véleményezését,
 - mestertanári, mesteroktatói cím adományozását,
 - ¹⁰⁸
 - b) ¹⁰⁹ a kari szabályzatban meghatározott testületre a köztársasági ösztöndíj adományozásának kezdeményezését,
 - c) a Foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározott összetételű Kitüntetési Bizottság hatáskörébe az állami kitüntetésekre történő javaslattételt.
- (5) A Szenátus véleményt nyilvánít
- a) ¹¹⁰ minden olyan, az Egyetemet érintő ügyben, amelyben a döntés a Kormány, az oktatásért felelős miniszter, a Felsőoktatási és Tudományos Tanács vagy a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság hatáskörébe tartozik,
 - b) a professzúraveető első alkalommal történő kinevezése és a professzúra keretében gondozott szigorlati tárgynak, törzstantárgynak és záróvizsga tárgynak minősülő tárgyak körének meghatározása, továbbá a professzúraveető részére adott kinevezés visszavonása tárgyában,
 - c) az Egyetem szempontjából jelentős gazdasági, beruházási ügyekben.
- (6) ¹¹¹

¹⁰² Hatályon kívül helyezte a XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz. határozat I.1.3) pontja. Hatályon kívül: 2009. IV. 1. napjától.

¹⁰³ Hatályon kívül helyezte a XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz. határozat I.1.3) pontja. Hatályon kívül: 2009. IV. 1. napjától.

¹⁰⁴ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁰⁵ Beiktatta a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

¹⁰⁶ Hatályon kívül helyezte a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2013. V. 28. napjától.

¹⁰⁷ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁰⁸ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁰⁹ Beiktatta a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

¹¹⁰ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹¹¹ Hatályon kívül helyezte a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2013. V. 28. napjától.

67. §

- (1) A Szenátus beszámolót kérhet az intézményben működő minden szervtől és más egységtől.
- (2) A Szenátus az Egyetem tevékenységét érintő bármely ügyben vizsgálatot rendelhet el, a vizsgálat lefolytatására bizottságot küldhet ki.

A Szenátus működése

68. §

- (1) A Szenátus az általa elfogadott ügyrend és munkaterv alapján végzi tevékenységét.
- (2) A Szenátus működésével kapcsolatos és az ügyrendben meghatározott feladatok ellátásáról a Szenátus titkára gondoskodik.
- (3) A Szenátus titkára tevékenységét a Szenátus és annak elnöke, a rektor útmutatásainak megfelelően látja el.

69. §

- (1) A Szenátus hatáskörét kizárólag az ülésein gyakorolhatja. A rektor szükség szerint, de félévenként legalább két alkalommal – a napirend megjelölésével – köteles összehívni a Szenátust.
- (2) A rektor legkésőbb a Szenátus tanulmányi félév szerinti első ülésén tájékoztatja a tagokat és a karokat az adott félév során esedékes tanácsülések számáról és azok idejéről, továbbá javaslatot tesz a Szenátus félévi munkatervére.
- (3) ¹¹² A Szenátust össze kell hívni akkor is, ha azt valamelyik kari tanács vagy a Szenátus tagjainak egyharmada, vagy az EHÖK elnöksége – a napirend megjelölésével – írásban kéri. Ebben az esetben a meghívót az erre irányuló kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül kell kiküldeni azzal, hogy a Szenátus nem hívható össze a kiküldéstől számított hét napnál későbbi időpontra.
- (4) A Szenátus a jelen szakasz (5) bekezdésében meghatározott előterjesztéseket akkor tárgyalhatja, ha arról az illetékes kari tanácsok állást foglaltak. A kar állásfoglalására megfelelő határidőt kell biztosítani, melynek a kar önhibájából történő elmulasztása a Szenátus döntését nem akadályozhatja.
- (5) A kari tanácsok állásfoglalását kötelező kikérni az alábbi kérdésekben:
 - a) a rektori pályázatok rangsorolása,
 - b) a rektor visszahívásának kezdeményezése,
 - c) új kar alapítása, kar megszüntetése,
 - d) a kar szervezeti struktúrájának átalakítása,
 - e) a Szervezeti és Működési Szabályzat és az annak mellékleteit képező szabályzatok közül a kart érintők elfogadása és módosítása,
 - f) ¹¹³ az intézményfejlesztési terv, kutatási-fejlesztési-innovációs stratégia, képzési program, minőségfejlesztési program elfogadása.
- (6) ¹¹⁴ A Szenátus ünnepélyes alkalmakkor nyilvános ülést tarthat, ahol a rektor és a dékánok – az Egyetem hagyományai szerint – tisztségük jelvényeit viselik.

¹¹² Megállapította a XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz. határozat II.1.2) pontja. Hatályos: 2009. IV. 1. napjától.

¹¹³ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

70. §

- (1) A Szenátus ülései nyilvánosak. A Szenátus a jelen lévő tagjai több mint ötven százalékanak az ok és a cél megjelölésével előterjesztett indítványára zárt ülést rendelhet el¹¹⁵.
- (2) A Szenátus üléséről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül, amelynek megőrzéséről a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kell gondoskodni.
- (3) A jegyzőkönyv tartalmazza
 - a) a Szenátus ülésén meghozott határozatok felsorolását,
 - b) a napirend előtt felszólalókat,
 - c) a napirend előtti bejelentéseket,
 - d) az adott napirendi pont előterjesztőjét,
 - e) a napirendi pont vitájában hozzászólókat, ha szövegszerű módosító javaslatot tesznek, javaslatukat vagy annak lényegét,
 - f) a határozathozatal arányát,
 - g) a meghozott határozatot, valamint
 - h) szükség esetén mellékletben a határozat alapjául szolgáló előterjesztést.
- (4) A Szenátus ülésének előterjesztései, jegyzőkönyvei és határozatai az Egyetem oktatói, kutatói, nem oktató-kutató közalkalmazottai és hallgatói számára – az adat- és titokvédelmi rendelkezések figyelembevételével – nyilvánosak.
- (5) A Szenátus határozatait az Egyetem honlapján közzé kell tenni.

71. §

- (1) A Szenátus ülése akkor határozatképes, ha tagjainak legalább hatvan százaléka jelen van. A határozatképesség meglétét minden határozathozatalt megelőzően ellenőrizni kell. A határozathozatal során jelen lévő, de szavazati jogát nem gyakorló tagot a határozatképesség számításakor figyelmen kívül kell hagyni.
- (2) A Szenátus minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- (3) ¹¹⁶A Szenátus határozatait a jelenlevő tagok egyszerű többségével (az érvényes szavazatok több mint fele) hozza meg, kivéve a törvényben előírtak szerint a rektor visszahívásának kezdeményezését, amelyről tagjai kétharmadának igenlő szavazatával határoz.
- (4) A Szenátus titkosan szavaz
 - a) személyi kérdésekben,
 - b) jelen lévő tagjai több mint ötven százalékanak kérésére.
- (5) A titkos szavazás során személyi kérdésekben csak igennel vagy nemmel lehet szavazni.
- (6) Érvénytelen annak a tagnak a szavazata, aki személyi kérdésben tartott titkos szavazás során tartózkodott, vagy írásbeli szavazásnál az ügyrendben meghatározott módon értékelhetetlen szavazatot adott le.
- (7) Az érvénytelen szavazatokat a határozat eredménye szempontjából figyelmen kívül kell hagyni. Amennyiben az érvénytelen szavazatok figyelmen kívül hagyása esetén a leadott szavazatok száma nem éri el a szükséges – az (1) bekezdésben előírt – határozatképességi küszöböt, úgy a szavazást meg kell ismételni.

¹¹⁴ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.11. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

¹¹⁵ Lásd: Nftv. 12. § (7) bek. h) pont

¹¹⁶ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

- (8) A rektor név szerinti szavazást rendel el, ha azt a tagok legalább egynegyede kéri.

72. § ¹¹⁷

73. § ¹¹⁸

A REKTOR

74. §

- (1) A rektor az Egyetem vezetője és képviselője¹¹⁹.
- (2) A rektort az Egyetem teljes munkaidőre szóló közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi tanárai közül a köztársasági elnök bízza meg.
- (3) Rektori megbízást az kaphat, aki vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel és gyakorlattal rendelkezik¹²⁰.
- (4) ¹²¹A Szenátus valamennyi benyújtott pályázatot véleményezi. A fenntartó dönt a rektorjelölt személyéről, majd kezdeményezi a rektor megbízását a köztársasági elnöknél¹²².
- (5) ¹²³A Szenátus a rektori pályázat kiírásának és véleményezésének előkészítésére bizottságot hoz létre.
- (6) ¹²⁴A rektori megbízás időtartamáról, meghosszabbításának szabályairól a Foglalkoztatási követelményrendszer rendelkezik.

75. §

- (1) A rektori megbízás megszűnik
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) visszahívás alapján kezdeményezett felmentéssel¹²⁵,
 - d) a törvényben meghatározott életkor betöltésével,
 - e) a rektor halálával,
 - f) az Egyetem megszűnése vagy átalakulása esetén.
- (2) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben a megbízási idő lejárta előtti visszahívásra – harminc nappal az ülés napja előtt megküldött írásbeli előterjesztésre – tagjai kétharmadának igenlő szavazatával a Szenátus jogosult.

¹¹⁷ A paragrafust és az azt megelőző címet hatályon kívül helyezte a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2013. V. 28. napjától.

¹¹⁸ Hatályon kívül helyezte a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2013. V. 28. napjától.

¹¹⁹ A rektor jogállására, feladat- és hatáskörére lásd: Nftv. 13. §

¹²⁰ Lásd: Nftv. 13. § (5) bek.

¹²¹ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹²² Lásd: Nftv. 37. § (4) bek., 73. § (3) bek.

¹²³ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹²⁴ Megállapította a XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz. határozat I.1.9) pontja. Hatályos: 2009. IV. 1. napjától.

¹²⁵ Lásd: Nftv. 13. § (6) bek.

A rektor feladat- és hatásköre

76. §

- (1) A rektor mint az Egyetem képviselője eljár mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, a jelen Szabályzat, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.
- (2) A rektor teljes jogkörben képviseli az Egyetemet, ennek során jogokat és kötelezettséget vállalhat (szerződést köthet), kiadmányozási jogkört gyakorol.
- (3) A rektor felelős
 - a) az Egyetem szakszerű és törvényes működéséért,
 - b) az egészséges és biztonságos munkafeltételek,
 - c) oktatási és kutatási feltételek megteremtéséért,
 - d) az Egyetem vagyonkezelésébe, használatába adott, illetve tulajdonában lévő vagyon rendeltetésszerű igénybevételeért,
 - e) az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért,
 - f) az Egyetem gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért,
 - g) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért,
 - h) az Egyetemen működő testületek munkájához szükséges feltételek megteremtéséért, a Szenátus jogkörébe tartozó ügyek előkészítéséért, a hozott döntések végrehajtásáért.
- (4) A rektor
 - a) ellátja az igazgatási, gazdasági és ellenőrzési szervezet irányítását;
 - b) az Egyetem költségvetésével összhangban rendelkezik az Egyetem rendelkezésére álló központi költségvetési előirányzatok, vagyoni és más források felett, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol;
 - c) gyakorolja az Egyetem által alapított, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezettel kapcsolatos tulajdonosi jogokat;
 - d) ¹²⁶előkészíti az intézményfejlesztési tervet és annak részeként a kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiát;
 - e) ¹²⁷ellátja a köznevelési intézmények fenntartói irányítását;
 - f) egyetemi szinten irányítja és összehangolja a képzési programnak megfelelő oktatási tevékenységet és kutatómunkát;
 - g) ¹²⁸
 - h) törvényességi felügyeletet gyakorol az Egyetem önkormányzati testületei felett,
 - i) előkészíti a Szenátus döntéseit, felügyeli azok végrehajtását;
 - j) dönt a felsőoktatási intézmény működésével kapcsolatosan minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, a szervezeti és működési szabályzat, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.
- (5) ¹²⁹A rektor a foglalkoztatási követelményrendszer alapján gyakorolja a munkáltatói jogokat, amelyek közül kizárólagos hatáskörébe tartozik

¹²⁶ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹²⁷ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹²⁸ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

- a) ¹³⁰ az egyetemi tanári és egyetemi docensi pályázat kiírása a Foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottak figyelembevételével;
 - b) ¹³¹ az egyetemi tanári kinevezés és felmentés (ide értve a még foglalkoztatott főiskolai tanárok felmentését is) kezdeményezése, a közalkalmazotti jogviszonyuk módosítása;
 - c) az egyetemi docens, a kutató professzor, a tudományos tanácsadó, a tudományos főmunkatárs kinevezése és a közalkalmazotti jogviszony módosítása, megszüntetése;
 - d) ¹³² a munkáltatói jogok gyakorlása a gazdasági főigazgató felett a törvényben erre hatáskörrel rendelkező miniszter által egyedi aktsal reá ruházott körben, valamint a belső ellenőrzési egység vezetője felett¹³³;
 - e) ¹³⁴ a rektorhelyettes, a főtitkár, a gazdasági főigazgató-helyettes, a dékán, a központi kutatási egység vezetőjének, illetve az egyetemi szintű szolgáltató és funkcionális egységek vezetői megbízásának kiadása, és a megbízás visszavonása, valamint a gazdasági főigazgató-helyettes kivételével e személyek felett a munkáltatói jogok gyakorlása;
 - f) ¹³⁵ az Egyetem vezető jogtanácsosának megbízása, tevékenységének felügyelete.
- (6) A rektor az (1)–(4) bekezdésben meghatározott jogköreit, valamint az (5) bekezdésben nem említett munkáltatói jogköröket esetenként vagy az ügyek meghatározott körében helyettesére vagy az intézmény más alkalmazottjára a jelen Szabályzatban vagy ennek felhatalmazása alapján rektori utasításban átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.
- (7) Az állandó jelleggel átruházott hatásköröket a jelen Szabályzat – munkáltatói jogkör esetén a Foglalkoztatási követelményrendszer, utalványozási jog esetén a jelen Szabályzat mellékleteként a Szenátus által elfogadott Gazdálkodási Szabályzat – tartalmazza.
- (8) Az Egyetem szerződéskötés során történő képviseleti jogának átruházását rektori utasítás állapítja meg.

77. §

A rektor rendszeresen tájékoztatja a Szenátust határozatainak végrehajtásáról, beszámol a Szenátus által ráruházott hatáskörben hozott, továbbá valamennyi más jelentős intézkedésről, valamint az olyan intézkedéseinek indokairól, amelyekben a Szenátus javaslatától vagy véleményétől eltért.

78. §

- (1) A rektor feladatai ellátása és hatáskörének gyakorlása során általános utasítási joggal rendelkezik¹³⁶.
- (2) A rektor utasításban jogosult megállapítani különösen

¹²⁹ Felvezető szövegét megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹³⁰ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.13. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

¹³¹ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.13. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

¹³² Beiktatta a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹³³ Lásd: Nftv. 13. § (2) bek.

¹³⁴ Jelölését megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹³⁵ Jelölését megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹³⁶ Lásd: Nftv. 13. § (1) bek.

- a) a jelen Szabályzatban meghatározott, hatáskörébe utalt ügyrendeket,
 - b) a rektorhelyettesek közötti munkamegosztást rendjét,
 - c) az Egyetem név-, székhelyhasználatának szabályait,
 - d) a jelen Szabályzat és annak mellékleteit képező szabályzatok végrehajtása során alkalmazandó iratmintákat, formanyomtatványokat.
- (3) A rektor – a Szenátus döntéseinek kivételével – megsemmisíthet minden olyan döntést, határozatot, intézkedést, amely jogszabályt vagy egyetemi szabályzatot sért.
- (4) ¹³⁷

A REKTORHELYETTESEK

79. §

- (1) ¹³⁸A rektort munkájában a rektor által meghatározott számú rektorhelyettes segíti¹³⁹. Ugyanarról a karról több rektorhelyettest nem lehet megbízni. A rektor indítványára a Szenátus ettől kivételesen indokolt esetben – a 80. § (1) bekezdése szerint meghozott döntését megelőző határozatával – eltérhet.
- (2) ¹⁴⁰A rektort akadályoztatása esetén az általa kijelölt rektorhelyettes helyettesíti.
- (3) ¹⁴¹A rektorhelyettesi tisztségre kiírandó pályázat szövegét, a rektorjelölt megválasztását követően a megválasztott rektor, a rektori megbízás időtartama alatt szükségessé váló kiírás esetén a hivatalban lévő rektor állapítja meg. A rektorhelyettesi pályázatot a mindenkori hivatalban lévő rektor írja ki, aki erről a soron következő szenátusi ülésen beszámol.
- (4) ¹⁴²A rektorhelyettesek megnevezését, hatáskörét, munkamegosztási rendjét és konkrét feladataikat – a jogszabályokra és e Szabályzatra figyelemmel – rektori utasítás állapítja meg.

80. §

- (1) A rektorhelyettesi pályázatokat a Szenátus rangsorolja és a megbízásról a rektor a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt.
- (2) ¹⁴³Rektorhelyettesi megbízást egyetemi, illetve főiskolai tanár, valamint egyetemi docens kaphat. A rektorhelyettes tisztségét legfeljebb öt évig tölti be. A rektorhelyettes pályázat alapján megszakítás nélkül egy alkalommal legfeljebb újabb öt évre ismét megbízható¹⁴⁴.
- (3) ¹⁴⁵A rektorhelyettesi megbízás megszűnésére a rektori megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a megbízás időtartama a rektori megbízás

¹³⁷ Hatályon kívül helyezte a CCXX/2011. (XI. 7.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2011. XI. 8. napjától.

¹³⁸ Utolsó mondatát beiktatta a Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend rektorhelyettesekre vonatkozó rendelkezéseinek kiegészítéséről szóló CCXIV/2012. (XI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XI. 27. napjától.

¹³⁹ Lásd: Nftv. 37. § (1) bek.

¹⁴⁰ Megállapította az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend rektorhelyettesekre vonatkozó rendelkezéseinek módosításáról szóló CXXV/2007. (VII. 2) Szen. sz. határozat 1. pontja. Hatályos: 2007. VII. 2. napjától.

¹⁴¹ Megállapította a CXXV/2007. (VII. 2) Szen. sz. határozat 1. pontja. Hatályos: 2007. VII. 2. napjától.

¹⁴² Megállapította a CXXV/2007. (VII. 2) Szen. sz. határozat 1. pontja. Hatályos: 2007. VII. 2. napjától.

¹⁴³ Megállapította az ELTE SzMSz három kötete és azok mellékletei módosításáról szóló CCC/2010. (XII. 6.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2010. XII. 7. napjától.

¹⁴⁴ Lásd: Nftv. 37. § (3) bek.

időtartamát nem haladhatja meg. Ha a rektorhelyettesi pályázat kiírására a rektori ciklus időtartama alatt kerül sor, a rektorhelyettesi megbízás időtartamát a pályázati kiírásban erre tekintettel kell meghatározni.

A REKTOR TANÁCSADÓI

81. §

- (1) Az Egyetem vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására, megszervezésére, döntések előkészítésére a rektor operatív, illetve tanácsadói testületeket (bizottságokat) hozhat létre, illetve egy meghatározott ügyben eljáró tanácsadókat kérhet fel.
- (2) A hallgatók képviseletét e tanácsokban, illetve bizottságokban – amennyiben azok jellege indokoltá teszi – biztosítani kell.

Az Egyetemvezetői Értekezlet

82. §

- (1) Az Egyetemvezetői Értekezlet két szenátusi ülés között tanácsadó testületként állásfoglalásaival segíti a rektort az Egyetem irányításához szükséges döntések meghozatalában.
- (2) ¹⁴⁶Az Egyetemvezetői Értekezletet a rektor vezeti, tagjai a rektorhelyettesek, a karok vezetői, a gazdasági főigazgató, a főtitkár, az oktatási igazgató, a pályázati és innovációs igazgató, az Egyetemi Kollégium főigazgatója és az EHÖK elnöke.
- (3) Az Egyetemvezetői Értekezlet összehívásáról a rektor gondoskodik.

A Stratégiai Tanács

83. §

- (1) A Stratégiai Tanács a rektor intézményfejlesztési és stratégiai döntései előkészítésében közreműködő tanácsadó testület.
- (2) A Stratégiai Tanács vezetője a rektor, tagjai az általa felkért személyek.
- (3) A Stratégiai Tanács titkári feladatait a Stratégiai Titkárság vezetője látja el.

A vezető jogtanácsos

84. §

- (1) Az Egyetem vezető jogtanácsosa a rektor állandó jogi tanácsadója, aki feladatait a rektor közvetlen irányítása mellett látja el.
- (2) A vezető jogtanácsos feladata, hogy a törvényesség érvényre juttatásában, segítséget nyújtson a jogok érvényesítéséhez, valamint a kötelezettségek teljesítéséhez.
- (3) A vezető jogtanácsos feladatának teljesítése érdekében jogi képviseletet lát el, jogi tanácsot és tájékoztatást ad, beadványokat, szerződéseket és egyéb okiratokat készít.
- (4) Az e szakasz (2) és (3) bekezdésében foglalt feladatokat a vezető jogtanácsos a Főtitkárság közreműködésével látja el.

¹⁴⁵ Megállapította a CXXV/2007. (VII. 2) Szen. sz. határozat 3. pontja. Hatályos: 2007. VII. 2. napjától.

¹⁴⁶ Megállapította a CCXLV/2007. (XI. 26.) Szen. sz. határozat 17. pontja. Hatályos: 2008. I. 1. napjától.

- (5) A vezető jogtanácsosi teendők ellátására ügyvédi irodával vagy egyéni ügyvéddel állandó megbízás létesíthető.

A GAZDASÁGI FŐIGAZGATÓ

85. §

- (1) Az Egyetem gazdasági szervezetének vezetője a gazdasági főigazgató, aki az Egyetem működésével összefüggő gazdasági és pénzügyi feladatok tekintetében a rektor helyettese¹⁴⁷. Feladatait a rektor közvetlen irányításával látja el.
- (2) A gazdasági főigazgató feladatainak ellátásában szakmai főigazgató-helyettesek működnek közre. A főigazgató-helyetteseket a gazdasági főigazgató javaslatára a rektor nevezi ki és menti fel.
- (3) A gazdasági főigazgató feladat- és hatásköre:
- a) az Egyetem gazdálkodásának – a Szenátus határozatainak és a rektor utasításainak megfelelő – megszervezése, irányítása, ellenőrzése, az ezzel kapcsolatos ügyviteli tevékenység kialakítása és irányítása,
 - b) ¹⁴⁸a Szenátus, valamint más, egyetemi szintű testületek elé kerülő, gazdasági témájú előterjesztések elkészítéséről való gondoskodás, más előterjesztések gazdasági szempontból történő előzetes véleményezése,
 - c) az egyetemi költségvetés kialakításának és végrehajtásának irányítása és koordinálása,
 - d) a gazdálkodásra vonatkozó kontrolling tevékenység megszervezése és irányítása,
 - e) az Egyetem gazdasági tervezési, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítése,
 - f) az informatikai infrastruktúra és a kapcsolódó szolgáltatások szervezése és irányítása,
 - g) a karokon és a kari szervezetbe nem tartozó egységekben folyó gazdálkodási tevékenység koordinálása és szakmai felügyelete,
 - h) a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság munkájának közvetlen irányítása, a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság közalkalmazottai felett munkáltatói jogkör gyakorlása a Foglalkoztatási követelményrendszerben foglaltak szerint,
 - i) a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság működési körében, valamint az Egyetem gazdasági vonatkozású ügyeiben – a rektor által átruházott hatáskörben – kötelezettségvállalási jogkör gyakorlása,
 - j) az Egyetem valamennyi anyagi kötelezettségvállalásával és utalványozásával kapcsolatos ellenjegyzési jogkör gyakorlása a Gazdálkodási Szabályzat szerint,
 - k) a rektor által átruházott hatáskörben utalványozási jogkör gyakorlása,
 - l) a kari gazdasági vezetők, illetve az e munkakört gyakorló gazdasági ügyintézők megbízásával és annak visszavonásával kapcsolatban vélemény nyilvánítása,
 - m) mindazon létesítményüzemeltetési és ingatlankezelési feladatok ellátása feletti szakmai felügyelet, amelyek nem tartoznak a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság feladatkörébe.
- (4) A gazdasági főigazgató jogkörét a Gazdálkodási Szabályzatban meghatározott körben és személyekre átruházhatja.

¹⁴⁷ Lásd: Nftv. 37. § (1) bek. e) pont

¹⁴⁸ Megállapította a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

86. §

- (1) ¹⁴⁹A gazdasági főigazgatót a Szenátus által rangsorolt, a rektor által a fenntartó részére megküldött pályázatok alapján a törvényben erre hatáskörrel rendelkező miniszter bízza meg, illetve a megbízást visszavonhatja¹⁵⁰.
- (2) A gazdasági főigazgató megbízása legfeljebb öt évre szól, és pályázat útján újabb öt évre többször is meghosszabbítható.
- (3) A gazdasági főigazgató megbízása megszűnik
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) megbízás visszavonásával,
 - d) az Egyetem megszűnése vagy átalakulása esetén.

A FŐTITKÁR

87. §

- (1) Az Egyetem jogi, igazgatási és humánpolitikai szervezetének szakmai vezetője a főtitkár. Feladatait a rektor közvetlen irányításával látja el¹⁵¹.
- (2) A főtitkár feladat- és hatásköre:
 - a) az Egyetem igazgatási szervei ügyintéző, ügyviteli tevékenységének szakmai irányítása, a karok igazgatási tevékenységének koordinálása, segítése, az e tevékenység feletti felügyeleti jogkör gyakorlása,
 - b) az Egyetemen folyó igazgatási tevékenységgel összefüggő szabályzatok, rendelkezések előkészítése és erről, illetve az e tárgyban született vezetői döntésekről a karok és más szervezeti egységek vezetőinek, vezető testületeinek folyamatos tájékoztatása,
 - c) a Szenátus titkári teendőinek ellátása az ügyrend szerint és gondoskodás a szenátusi határozatok egyetemi nyilvánosságának biztosításáról,
 - d) ¹⁵²
 - e) az Egyetem vezetőinek igazgatási tevékenységük során szakmai segítség nyújtása,
 - f) a Főtitkárság vezetése, munkáltatói jogok gyakorlása a Foglalkoztatási követelményrendszer szerint,
 - g) a rektor által átruházott hatáskörben az Egyetemen született döntések, határozatok törvényességének vizsgálata, ez alapján javaslattétel a rektornak törvényességi felügyeleti intézkedés megtételére,
 - h) az egyetemi iktatási, ügyirat-kezelési és irattározási tevékenység – egyetemi szabályzatokkal összhangban álló – szabályozása,
 - i) a rektor által átruházott hatáskörben az Egyetem képvisellete bíróság és hatóságok előtt, aláírási és kiadmányozási jogkör gyakorlása,
 - j) az egyetemi szociálpolitikai tevékenység megszervezése és felügyelete (üdültetés, üzemorvosi szolgálat stb.),
 - k) ellátása mindazon feladatoknak, amelyeket jogszabály, a Szenátus vagy a rektor számára meghatároz.

¹⁴⁹ Megállapította a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. V. 28. napjától.

¹⁵⁰ Lásd: Nftv. 37. § (5) bek., 73. § (3) bek. f) pont

¹⁵¹ Lásd: Nftv. 37. § (1) bek. f) pont

¹⁵² Hatályon kívül helyezte a CLXXXI/2013. (V. 27.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2013. V. 28. napjától.

88. §

- (1) A főtitkár a kiírt pályázatra jelentkezők közül a Szenátus javaslata alapján a rektor bízta meg. Főtitkárrá csak állam- és jogtudományi végzettséggel és jogi szakvizsgával rendelkező személy nevezhető ki.
- (2) A főtitkár megbízása legfeljebb öt évre szól, és pályázat útján újabb öt évre többször is meghosszabbítható.
- (3) A főtitkár megbízása megszűnik
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) megbízás visszavonásával,
 - d) az Egyetem megszűnése vagy átalakulása esetén.

EGYETEMI SZINTŰ TESTÜLETEK

89. §

- (1) ¹⁵³Az Egyetemen jelen bekezdés a), c), e), f) és i) pontja esetében a törvényi előírások alapján, b), d) és g)–h) pontjai esetében saját hatáskörben eljárva központi szintű egyetemi testületként
 - a) Tudományos Tanács,
 - b) Pedagógusképzési Tanács,
 - c) Egyetemi Doktori Tanács,
 - d) ¹⁵⁴Köznevelési Bizottság,
 - e) Egyetemi Kreditátviteli Bizottság,
 - f) Hallgatói Jogorvoslati Bizottság,
 - g) Egyetemi Kollégiumi Felvételi Bizottság,
 - h) Esélyegyenlőségi Bizottság és
 - i) Munkahelyi Állatkísérleti Bizottság működik.
- (2) A Szenátus a jelen Szabályzat elfogadásával létrehozza¹⁵⁵
 - a) az Oktatási és Képzési Tanácsot,
 - b) a Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanácsot,
 - c) a Minőségirányítási Bizottságot,
 - d) az Egyetemi Habilitációs Bizottságot,
 - e) az Egyetemi Találmányi Testületet,
 - f) az Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottságát,
 - g) az Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottságot,
 - h) a Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottságot,
 - i) a Kitüntetési Bizottságot,
 - j) a Lakásügyi Bizottságot,
 - k) a Közalkalmazotti Jóléti és Szociális Bizottságot,
 - l) az Informatikai Bizottságot,
 - m) a Költségvetési Bizottságot,
 - n) az Idegen Nyelvű Képzést Koordináló Bizottságot,

¹⁵³ Felvezető szövegét megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁵⁴ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁵⁵ Lásd: Nftv. 12. § (6) bek.

- o) a Humánpolitikai Bizottságot,
 - p) az ELTE Szakkollégiumi Hálózat Testületet,
 - q) ¹⁵⁶az ELTE Tehetséggondozó Tanácsot,
 - r) ¹⁵⁷az Egyetemi Könyvtári Bizottságot,
 - s) ¹⁵⁸a Könyvtári Tanácsot,
 - t) ¹⁵⁹a Tanárképző Központ Egyeztető Testületét,
 - u) ¹⁶⁰az ELTE Fenntartható Fejlődés Tanácsát.
- (3) ¹⁶¹A jelen szakaszban meghatározott testületek tagjai mandátumának, valamint az elnöki tisztségének keletkezésére és megszűnésére – a jelen szabályzat, illetve az annak mellékletét képező szabályzat, valamint az ezek felhatalmazása alapján kiadott rektori utasítás adott testületre vonatkozó rendelkezéseinek keretei között – a (4)–(5) bekezdés szabályai irányadóak.
- (4) ¹⁶²A testületek tagjainak mandátuma, ha
- a) a Szenátus választja őket a választó Szenátus mandátuma megszűnése évének december 31. napjáig;
 - b) tisztséghez (vezetői, magasabb vezetői megbízáshoz) kötődik, a tisztség betöltése (vezetői, magasabb vezetői megbízás) megszűnéséig;
 - c) delegáláson alapul a delegáló által meghatározott időpontig, ennek hiányában a delegálás visszavonásáig;
 - d) lemondás esetén a lemondásban megjelölt időpontig tart.
- (5) ¹⁶³A testületek elnöki tisztsége keletkezésére és megszűnésére a (4) bekezdésben foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni. Ha a testület elnökét a testület tagjai közül maga választja meg, akkor az elnöki tisztség az elnök testületi tagsági mandátumának megszűnésével egyidejűleg szintén megszűnik.

Tudományos Tanács

90. §

- (1) A Tudományos Tanács irányítja az Egyetem kutatási-fejlesztési-innovációs stratégiájának kialakítását és megvalósítását, továbbá elemzi az Egyetem kutatási-fejlesztési-innovációs tevékenységét, ellenőrzi a kutatási-fejlesztési-innovációs stratégia megvalósulását.

¹⁵⁶ Beiktatta az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend módosításáról Tehetséggondozó Tanács megalakítása érdekében tárgyú CCLXI/2008. (XI. 24.) Szen. sz. határozat 2. pontja. Hatályos: 2008. XII. 1. napjától.

¹⁵⁷ Beiktatta az ELTE SzMSz I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend módosításáról szóló CXCV/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VI. 30. napjától.

¹⁵⁸ Beiktatta a CXCV/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VI. 30. napjától.

¹⁵⁹ Beiktatta a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

¹⁶⁰ Beiktatta az ELTE SzMSz I. kötet, a Szervezeti és Működési Rend kiegészítéséről az ELTE Fenntartható Fejlődés Tanácsa létrehozása érdekében című CCCI/2013. (XI. 11.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. XI. 12. napjától.

¹⁶¹ Beiktatta az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend és annak 5. számú melléklete, a Gazdálkodási Szabályzat, az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer módosításáról, valamint a vezetői megbízások terminusa számával kapcsolatos szenátusi állásfoglalásról szóló CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.1) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

¹⁶² Beiktatta a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.1) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

¹⁶³ Beiktatta a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.1) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

- (2) A Tudományos Tanács tíztagú, elnökből, társelnökből, a társelnökkel együtt karonként egy oktató-kutató és az EHÖK által delegált, a doktori képzésben részt vevő hallgató tagból áll. Elnökét és tagjait a főiskolai, egyetemi tanárok, a főiskolai, egyetemi docensek, továbbá a tudományos fokozattal rendelkező kutatók közül a rektor javaslatára a Szenátus választja meg¹⁶⁴.
- (3) A Tudományos Tanács feladat-, hatáskörét és összetételét a jelen Szabályzat rendelkezései, működésének szabályait a maga által készített ügyrend állapítja meg.

Pedagógusképzési Tanács

91. §

- (1) Az Egyetemen, mint olyan intézményben, ahol több karon folyik pedagógusképzés, a különböző szervezeti egységekben folyó oktatómunka, valamint az ehhez kapcsolódó gyakorlati képzés összehangolását a Pedagógusképzési Tanács látja el.
- (2) ¹⁶⁵A Pedagógusképzési Tanács elemzi, értékeli az Egyetem pedagógusképzési tevékenységét, javaslatokat dolgoz ki a pedagógusképzés stratégiai kérdéseire vonatkozóan, ellátja a Köznevelési Bizottság és a Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanács tevékenységének koordinációját, különös tekintettel az Egyetem pedagógusképzési kapacitásának alakítására és elosztására vonatkozó szenátusi döntések előkészítésére, a pedagógusképzés minőségbiztosítására a köznevelési hatékonyság nézőpontjából.
- (3) ¹⁶⁶A Pedagógusképzési Tanács tíz személyből álló testület, melynek elnöke a Pedagógikum Központ Vezető Testületének elnöke, egy-egy tagját a PPK, a BGGyK, a TÓK, a BTK, az IK, a TTK és az EHÖK delegálja, továbbá tagja a Köznevelési Bizottság, valamint a Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanács elnöke.
- (4) ¹⁶⁷A Pedagógusképzési Tanács feladat-, hatáskörét és összetételét a jelen Szabályzat rendelkezései, működésének szabályait a maga által készített ügyrend állapítja meg.
- (5) ¹⁶⁸A Pedagógusképzési Tanács adminisztratív működési feltételeit a Pedagógikum Központ Oktatásszervezési és Tanulmányi Főosztálya biztosítja.

Egyetemi Doktori Tanács

92. §

- (1) Az Egyetemi Doktori Tanács feladata a doktori képzés szervezése és a doktori fokozat odaítélése, a doktori eljárás lefolytatása¹⁶⁹.
- (2) ¹⁷⁰A doktori tanács valamennyi tagjának – a doktorandusz képviselő kivételével – tudományos fokozattal kell rendelkeznie. A doktori tanács tagjainak kiválasztásánál biztosítani kell, hogy legalább két olyan tagja legyen, aki az Egyetemen nem áll foglalkoztatási jogviszonyban. A doktori tanács egy tagját az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat delegálja.

¹⁶⁴ Lásd: Nftv. 12. § (3) bek. hb) pont.

¹⁶⁵ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁶⁶ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁶⁷ Megállapította a CCXXVII/2008. (X. 6.) Szen. sz. határozat 1. pontja. Hatályos: 2008. X. 6. napjától.

¹⁶⁸ Megállapította a CCXXVII/2008. (X. 6.) Szen. sz. határozat 1. pontja. Hatályos: 2008. X. 6. napjától.

¹⁶⁹ Lásd: Nftv. 16. § (5) bek.

¹⁷⁰ Utolsó mondatát hatályon kívül helyezte az Egyetemi Doktori Szabályzatról szóló CCXLVIII/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 2. napjától.

- (3) Az Egyetemi Doktori Tanács tudományterületenkénti tagozódására, tagjainak megválasztására, hatáskörére és működésére a Szenátus által elfogadott Doktori Szabályzat vonatkozik.

Köznevelési Bizottság

93. § ¹⁷¹

- (1) Az Egyetem mint háromnál több nevelési-oktatási intézmény fenntartója a köznevelési ügyekkel a Köznevelési Bizottságot bízza meg.
- (2) ¹⁷²A Köznevelési Bizottság tagjai a köznevelési intézmények képviselői, a Tanárképző Központ főigazgatója, továbbá két-két oktató tagját a BTK és a TTK, további egy-egy tagját a PPK, a BGGyK, a TÓK és az IK delegálja. Az elnököt a bizottság tagjai a köznevelési intézmények képviselői közül választják.
- (3) A Köznevelési Bizottság hatáskörére és működésére a Szenátus által a jelen Szabályzat mellékleteként elfogadott Köznevelési Szabályzat vonatkozik.
- (4) A Köznevelési Bizottság adminisztratív működési feltételeit a Pedagógikum Központ Oktatásszervezési és Tanulmányi Főosztálya biztosítja.

Egyetemi Kreditárviteli Bizottság

94. §

- (1) A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretanyag összevetésére, az átjárhatóság koordinálására az Egyetem Egyetemi Kreditárviteli Bizottságot működtet¹⁷³.
- (2) Az Egyetemi Kreditárviteli Bizottság elnöke a rektor által felkért oktató, tagjai a karok vezetői (oktatási ügyekért felelős helyettesük) és az EHÖK által delegált személy.
- (3) Az Egyetemi Kreditárviteli Bizottság hatáskörére és működésére a jelen Szabályzat (Hallgatói Követelményrendszer) rendelkezései, valamint az annak alapján maga alkotta ügyrend vonatkozik.

Hallgatói Jogorvoslati Bizottság

95. §

- (1) A hallgató által az Egyetem első fokú döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása ellen előterjesztett jogorvoslati kérelem tárgyában a rektor által a jelen Szabályzat útján létrehozott Hallgatói Jogorvoslati Bizottság jár el.
- (2) A Hallgatói Jogorvoslati Bizottság létszámáról, összetételéről, működéséről a jelen Szabályzat Hallgatói Követelményrendszerben rendelkezik.

Egyetemi Kollégiumi Felvételi Bizottság

96. §

- (1) A hallgatók Egyetemi Kollégiumba történő felvétele ügyében az Egyetemi Kollégiumi Felvételi Bizottság dönt.

¹⁷¹ A paragrafust és az azt megelőző címet megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁷² Megállapította a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

¹⁷³ Lásd: Nftv. 49. § (5) bek.

- (2) Az Egyetemi Kollégiumi Bizottság létszámáról, összetételéről, működéséről a jelen Szabályzat (Hallgatói Követelményrendszer), valamint az annak alapján maga alkotta ügyrend rendelkezik.
- (3) A hallgatók szakkollégiumba történő felvételével kapcsolatos ügyekben az egyes szakkollégiumok felvételi bizottságai döntenek, amelyekre vonatkozó részletes szabályokat az illetékes szakkollégium szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

Esélyegyenlőségi Bizottság

97. § ¹⁷⁴

- (1) A képzés és foglalkoztatás során hallgatói és alkalmazotti jogviszonyban állók emberi értékeinek, méltóságának, egyediségének tiszteletben tartásához szükséges, ezek megőrzéséhez és megerősítéséhez hozzájáruló tanulási és munkafeltételek biztosítása és körülmények kialakítása, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvényben megfogalmazottak megvalósítása érdekében szükséges javaslatok kidolgozására, az intézkedések eredményességének ellenőrzésére, az esélyegyenlőségének előmozdítására az Egyetemen Esélyegyenlőségi Bizottság működik.
- (2) Az Esélyegyenlőségi Bizottság részletes feladat- és hatáskörét a jelen Szabályzatban meghatározott keretek között az Esélyegyenlőségi terv rögzíti.
- (3) Az Esélyegyenlőségi Bizottság tizenhárom tagból áll. Tagja az Egyetem karainak a karok dékánjai által kijelölt 1-1 képviselője, a Közalkalmazotti Tanács és a Szakszervezet által delegált egy képviselő, a kollégiumok képviselője, az egyetemi fogyatékosügyi koordinátor, az EHÖK által, valamint az EDÖK által delegált 1-1 tag. A kiválasztás során figyelemmel kell lenni arra, hogy ELTE Esélyegyenlőségi Bizottságában is képviselőnek kell juttatni az érintett célcsoportok képviselőit.
- (4) Az Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke a tagok javaslata alapján a rektor által a tagok közül felkért személy.
- (5) Az Esélyegyenlőségi Bizottság minden tagja felelősséggel képviseli az Esélyegyenlőségi Bizottságban saját karát, illetve az általa képviselt testületet, ami annyit jelent, hogy tájékozott, naprakész információkkal tud szolgálni az esélyegyenlőségi munkáról, rendezvényekről, esetleges problémákról, valamint az Esélyegyenlőségi Bizottság minden egyes ülésén jelen van. Amennyiben a kijelölt képviselő két hiányzás után – melybe az előzetesen bejelentett, hivatalos elfoglaltság miattiak nem számítanak bele – a harmadik alkalommal sem jelenik meg az Esélyegyenlőségi Bizottság ülésén, akkor a Bizottság elnökének joga van az ELTE rektora és a delegáló felé ezt jelezni, illetve azt kérni, hogy a kar, illetve az adott testület más személyt delegáljon helyette a Bizottságba.
- (6) Az Esélyegyenlőségi Bizottság működéséről egyebekben az esélyegyenlőségi tervben, valamint az annak alapján maga alkotta ügyrendben kell rendelkezni.

Munkahelyi Állatkísérleti Bizottság

98. §

- (1) Az Egyetem a gerinces állatokon végzett kísérletek során az állatkísérleti szabályzata végrehajtásának ellenőrzésére és az állatkísérleteinek szakmai-etikai felügyeletére,

¹⁷⁴ Megállapította a CCCXXXII/2013. (XII. 09.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. XII. 10. napjától.

valamint az Egyetemen állatkísérlet végzésére jogosult személyek oktatásának, képzésének szervezésére Munkahelyi Állatkísérleti Bizottságot működtet¹⁷⁵.

- (2) A Munkahelyi Állatkísérleti Bizottság elnökét és tagjait a TTK dékánjának javaslatára a rektor nevezi ki.
- (3) A Munkahelyi Állatkísérleti Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

Oktatási és Képzési Tanács

99. §

- (1) Az Oktatási és Képzési Tanács az érintett karok bevonásával irányítja az Egyetem képzési stratégiájának kialakítását és megvalósítását, különös tekintettel az ún. Bologna-modell szerinti képzés bevezetését és működtetését, a Szenátus számára előkészíti a képzési programot.
- (2) ¹⁷⁶ Az Oktatási és Képzési Tanács tagjai az egyetemi, főiskolai tanárok, az egyetemi, főiskolai docensek közül a kari vezető által delegált egy fő, továbbá az EHÖK által delegált egy tag, elnöke az oktatásért felelős rektorhelyettes.
- (3) Az Oktatási és Képzési Tanács működésére, feladat- és hatáskörére a jelen Szabályzat és az annak mellékletét képező külön szabályzat rendelkezései állapítják meg.

Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanács

100. §

- (1) ¹⁷⁷ A tanárképzéssel kapcsolatos egyetemi szintű szakmai feladatok véleményezésére, koordinációjára, a tanártovábbképzéssel kapcsolatos szakmai feladatok ellátására, továbbá szakirányú tanár-továbbképzési szakok alapítására és indítására, és tanártovábbképzési kurzusok indítására vonatkozó előterjesztésekben való közreműködésre Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanács működik. A Tanárképzési és Tanártovábbképzési Tanács feladata kiterjed a tanárképzés átfogó egyetemi szabályozásának előkészítésére, követésére, szükség szerinti korrekciók kezdeményezésére.
- (2) ¹⁷⁸ A Tanárképzési és Tanártovábbképzési Tanács tizenhárom főből áll, elnöke a Tanárképző Központ főigazgatója, két-két oktató tagját a PPK, a TTK és a BTK, további egy-egy oktató tagját a BGGyK és az IK és négy tanárképzésben érintett hallgató tagját az EHÖK delegálja.
- (3) A Tanárképzési és Tanártovábbképzési Tanács feladat-, hatáskörét és összetételét a jelen Szabályzat rendelkezései, működésének szabályait a maga által készített ügyrend állapítja meg.
- (4) ¹⁷⁹ A Tanárképzési és Tanártovábbképzési Tanács adminisztratív működési feltételeit a Tanárképző Központ biztosítja.
- (5) ¹⁸⁰ A Tanárképzési és Tanártovábbképzési Tanács véleményt nyilvánít a Tanárképző Központ Egyeztető Testülete a Tanárképző Központot, illetve a tanárképzésben érintett

¹⁷⁵ Lásd: az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 33. §

¹⁷⁶ Megállapította a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.2) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

¹⁷⁷ Megállapította a CCXXVII/2008. (X. 6.) Szen. sz. határozat 4. pontja. Hatályos: 2008. X. 6. napjától.

¹⁷⁸ Megállapította a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

¹⁷⁹ Megállapította a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

¹⁸⁰ Beiktatta a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

karokat a tanárképzés vonatkozásában közösen, vagy egyaránt érintő fejlesztésekre, illetve a tanárképzésben érintett karok tanárképzési fejlesztési stratégiáira és a tanárképzés tekintetében az épület- és infrastruktúra-fejlesztési elképzeléseire irányuló javaslattétele során.

Minőségirányítási Bizottság

101. §

- (1) A Minőségirányítási Bizottság
 - a) összehangolja az Egyetem minőségirányítási rendszerének megalapozására és kialakítására irányuló feladatokat;
 - b) javaslatot tesz az Egyetem minőségirányítási rendszerére és az Egyetem minőségfejlesztési programjára, amelyben meghatározásra kerülnek a működési folyamatok és az ennek keretében elvégzendő vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési, fogyasztóvédelmi feladatok;
 - c) gondoskodik az Egyetem minőségpolitikájának, minőségcéljainak kidolgozásáról;
 - d) koordinálja és felügyeli az Egyetem minőségfejlesztési programjában megfogalmazott feladatok megvalósítását és az évenkénti áttekintés után nyilvánosságra hozza megállapításait az Egyetem honlapján;
- (2) A Minőségirányítási Bizottságnak – az elnökkel együtt – 11 tagja van. Az elnöke a rektor által felkért személy, tagjai a karok által delegált egy-egy tag, továbbá az EHÖK és az Egyetemi Könyvtár főigazgatója által delegált egy-egy személy.
- (3) A Minőségirányítási Bizottság a mindenkor hatályos felsőoktatási törvénnyel összhangban az Egyetem szabályzatai által hatáskörébe utalt ügyekben feladatait az ügy tárgya szerint illetékes egyetemi bizottságokkal egyeztetve látja el.
- (4) A Minőségirányítási Bizottság a maga alkotta ügyrend szerint működik.
- (5) ¹⁸¹ A Minőségirányítási Bizottság tevékenységének operatív támogatását a Rektori Hivatal Minőségbiztosítási Osztálya útján támogatja.

Egyetemi Találmányi Testület

102. §

- (1) Az Egyetem a találmányokkal kapcsolatos jogai gyakorlásáról történő döntések meghozatalára Egyetemi Találmányi Testületet hoz létre.
- (2) Az Egyetemi Találmányi Testület összetételéről és működéséről a találmányokhoz fűződő szellemi tulajdon kezelésére vonatkozó szabályzat rendelkezik.

Egyetemi Habilitációs Bizottság

103. §

- (1) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság feladata a habilitációs eljárás megszervezése és lefolytatása.

¹⁸¹ Megállapította a XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz. határozat II.1.3) pontja. Hatályos: 2009. IV. 1. napjától.

- (2) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság tagjainak megválasztására, hatáskörére és működésére a Szenátus által a jelen Szabályzat mellékleteként elfogadott Habilitációs Szabályzat vonatkozik.

Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottsága

104. §

- (1) ¹⁸²Az Egyetem
- a) a hallgatókat érintő szabályozási feladatok előkészítésére, szabályzatok (Hallgatói Követelményrendszer) véleményezésére,
 - b) a jelen szabályzatban, illetve az annak mellékletét képező szabályzatban, valamint az ezek felhatalmazása alapján kiadott rektori utasításban meghatározott
 - ba) egyes pályázatok kiírására, elbírálási rendjének elfogadására,
 - bb) egyes kinevezések véleményezésére, valamint
 - c) a Szenátus elé kerülő anyagok megvitatására
- működteti az Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottságát.
- (2) Az Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottságának elnöke az oktatásért felelős rektorhelyettes, tagjai a karok vezetői, vagy delegáltjuk, illetve az EHÖK elnöke és az EHÖK által karonként delegált egy-egy személy.
- (3) Az Oktatásszervezési és Hallgatói Ügyek Bizottsága működéséről a jelen Szabályzat (Hallgatói Követelményrendszer), valamint az annak alapján maga alkotta ügyrend rendelkezik.

Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság

105. §

- (1) A hallgatók szociális, térítési és juttatási ügyeinek elintézésére, kérelmeik elbírálására Egyetemi Szociális és Ösztöndíjbizottság működik.
- (2) Az Egyetemi Szociális és Ösztöndíjbizottság hatáskörére és működésére a jelen Szabályzat (Hallgatói Követelményrendszer) rendelkezései, valamint az annak alapján maga alkotta ügyrend vonatkozik.

Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság

106. §

- (1) A Socrates/Erasmus és CEEPUS programok egyetemi szintű feladatainak felügyeletére, a hallgatói és oktatói mobilitás végrehajtásával kapcsolatos döntések meghozatalára, valamint a programok hatékony szervezése érdekében a Szenátus ELTE Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottságot hoz létre.
- (2) Az ELTE Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság karonként egy oktatóból és az EHÖK által delegált egy főből áll, elnöke a tudományos rektorhelyettes. Hatáskörére és működésére rektori utasításban megállapított ügyrend vonatkozik.

¹⁸² Megállapította a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.3) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

Kitüntetési Bizottság

107. §

- (1) Az állami kitüntetésekre irányuló, egyes szervezeti egységektől származó javaslatok egyetemi szintű összehangolására, az egyes javaslatok elbírálására Kitüntetési Bizottság működik.
- (2) A Kitüntetési Bizottság összetételéről és működéséről a jelen Szabályzat (Foglalkoztatási követelményrendszer) rendelkezik.

Lakásügyi Bizottság

108. §

- (1) A Lakásügyi Bizottság feladata a lakáscélú támogatási kérelmek elbírálása. A Lakásügyi Bizottság a rektor döntés-előkészítő, javaslattevő és véleményező szerveként működik.
- (2) A Lakásügyi Bizottság összetételét, működését és a rendelkezésére álló pénzügyi kerettel történő gazdálkodásának szabályait a Kollektív Szerződésben meghatározottak szerint külön kell szabályozni.

Közalkalmazotti Jóléti és Szociális Bizottság

109. §

- (1) Az Egyetem közalkalmazottai részére adható segélyek iránti kérelmek elbírálásáról a Közalkalmazotti Jóléti és Szociális Bizottság dönt.
- (2) Összetételét, működését és a rendelkezésére álló pénzügyi kerettel történő gazdálkodásának szabályait a Kollektív Szerződésben meghatározottak szerint külön kell szabályozni.

Informatikai Bizottság

110. §

- (1) Az Egyetem informatikai hálózatának és szolgáltatásainak fejlesztésére, az egyes szervezeti egységek és megvalósítandó feladatok informatikai célkitűzéseinek összehangolására és az egységes egyetemi informatikai fejlesztési stratégia megteremtése érdekében az Egyetemen Informatikai Bizottság működik.
- (2) ¹⁸³ Az Informatikai Bizottság elnökét a rektornak a karok vezetőivel, az Egyetemi Könyvtár főigazgatójával és a gazdasági főigazgatóval előzetesen egyeztetett javaslatára a Szenátus választja meg. Az Informatikai Bizottság egy-egy tagját a karok vezetői, további egy tagját az EHÖK delegálja.
- (3) Az Informatikai Bizottság a maga által elkészített ügyrend alapján működik.

Költségvetési Bizottság

111. §

- (1) A Költségvetési Bizottság feladata az éves költségvetés előkészítése során a költségvetés főbb irányelveinek és az azok alapján kimunkált részletes számításnak vagy szakmailag indokolt esetben konkrét változatoknak a megtárgyalása annak érdekében, hogy a

¹⁸³ Megállapította a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.4) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

gazdasági főigazgató közölhesse a gazdálkodó egységekkel a tervezett támogatási gazdálkodási kereteket, és tájékoztatást adhasson a tervezési irányelvekről, a gazdálkodási keretek közötti átcsoportosítás lehetőségéről és a teljesítendő határidőkről.

- (2) ¹⁸⁴ A Költségvetési Bizottság elnöke a rektor. A Bizottság tagjai szavazati joggal a rektor, a gazdasági főigazgató, a karok vezetői, az EHÖK elnöke, valamint a Közalkalmazotti Tanács elnöke, tanácskozási joggal a kari gazdasági vezetők.
- (3) ¹⁸⁵ A Költségvetési Bizottság a maga alkotta ügyrend szerint működik azzal, hogy határozatainak meghozatalához a jelen levő szavazati jogú tagok kétharmadának szavazata szükséges.

Idegen Nyelvű Képzést Koordináló Bizottság

112. § ¹⁸⁶

- (1) Az Egyetem az idegen nyelvű képzés összehangolása, fejlesztése érdekében Idegen Nyelvű Képzést Koordináló Bizottságot hoz létre, amely az egyetemi vezetés számára véleményeket, javaslatokat fogalmaz meg az idegen nyelvű képzésekre vonatkozóan, különösen az ilyen képzésben részt vevő hallgatók számának növelése, új képzések indításának ösztönzése, valamint a külföldi szerepvállalás erősítése céljából.
- (2) Az Idegen Nyelvű Képzést Koordináló Bizottság tagjai a rektor által felkért elnök és társelnök, a karok által delegált egy-egy tag, az EHÖK képviselője, továbbá a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság egy munkatársa, a Bizottság munkájában tanácskozási joggal részt vesz a Rektori Hivatal Oktatási Igazgatóságának, valamint Nemzetközi Képzési és Mobilitási Osztályának vezetője.
- (3) Az Idegen Nyelvű Képzést Koordináló Bizottság működésével kapcsolatos operatív feladatokat a Rektori Hivatal Nemzetközi Képzési és Mobilitási Osztálya látja el.

Humánpolitikai Bizottság

113. §

- (1) Az egyetemi humánerőforrás gazdálkodással, a közérzetet javító intézkedésekkel összefüggésben az igények, elvárások, a megvalósítás lehetséges szempontjai megismerésére, összehangolására, a humánerőforrás gazdálkodásra, illetve a dolgozók közérzetét javító intézmények működtetésére kiterjedő humánpolitikai koncepció, illetve stratégia Szenátus számára történő kidolgozására az Egyetemen Humánpolitikai Bizottság működik.
- (2) A Humánpolitikai Bizottság elnöke az általános rektorhelyettes, társelnöke a főtitkár, tagjai a karok által az oktatók, kutatók közül delegált, valamint a Közalkalmazotti Tanács, illetve a Szakszervezet által delegált személyek.
- (3) A Humánpolitikai Bizottság a saját maga által elfogadott ügyrend szerint működik

¹⁸⁴ Megállapította a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.5) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

¹⁸⁵ Megállapította a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.5) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

¹⁸⁶ Megállapította a XXXV/2009. (III. 23.) Szen. sz. határozat II.1.4) pontja. Hatályos: 2009. IV. 1. napjától.

ELTE Szakkollégiumi Hálózat Testület

114. §

- (1) A szakkollégiumok feladataira az ELTE Intézményfejlesztési Tervének vonatkozó alfejezeteiben megfogalmazott stratégiai elvek valóra váltására, közelebbről a szakmai és tehetséggondozási tevékenység összehangolt fejlesztésére, továbbá az ELTE e területen országosan mértékadó kezdeményezéseinek kimunkálására ELTE Szakkollégiumi Hálózat Testülete (SzHT) működik.
- (2) Az SzHT kiemelten foglalkozik a szakkollégiumok és az ELTE Kollégium együttműködésének fejlesztésével és a szakkollégiumok gazdálkodási hatékonyságának az uniós és nemzeti támogatási programok lehetőségeit lehető legnagyobb mértékben hasznosító növelésével.
- (3) Az SzHT elnöke az általános rektorhelyettes, tagjai a szakkollégiumok igazgatói. Állandó meghívottak az oktatási rektorhelyettes, a gazdasági főigazgató és a kollégiumi főigazgató, továbbá rendszeres tájékoztatást kapnak a szakkollégiumi programokkal együttműködő karok vezetői.
- (4) Az SzHT ülését az elnök minden tanulmányi félévben legalább egy alkalommal összehívja.
- (5) Részletes működéséről egyebekben a saját maga által készített ügyrend rendelkezik.

ELTE Tehetséggondozó Tanács

114/A. §¹⁸⁷

- (1) A tehetséggondozás egyetemi programjának koordinálására és képviseletére Tehetséggondozó Tanács működik.
- (2) A Tehetséggondozó Tanács elnöke az általános rektorhelyettes, tagjai
 - a) a karok tudományos diákköri felelősei,
 - b) a szakkollégiumok igazgatói,
 - c) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat által szakkollégiumokból delegált egy-egy, valamint egy doktorandusz és további két, összesen nyolc hallgatói képviselő,
 - d) az Egyetemi Doktori Tanács által delegált egy oktató képviselő.
- (3) A Tehetséggondozó Tanács ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni az oktatási rektorhelyettest, a hallgatói ügyek rektori megbízottját és a gazdasági főigazgatót.
- (4) A Tehetséggondozó Tanács alapvető feladata a tehetséggondozás egyetemi szintű koordinációja, és – azokon a fórumokon, ahol egyetemi szintű képviselet szükséges – az ELTE tehetséggondozási rendszerének képviselete, ennek keretében
 - a) tervszerű és rendszerű, összehangolt működés megteremtése az ELTE érintett szervezeti egységei között,
 - b) a „legjobb ötletek” (good practice), szakmai tapasztalatok széles körű gyűjtése és összegzése,
 - c) az ELTE tehetséggondozási programjában irányadó alapelvek kidolgozása és alkalmazása,
 - d) a tehetséggondozási program fejlesztése,

¹⁸⁷ A paragrafust és a megelőző címet beiktatta a CCLXI/2008. (XI. 24.) Szen. sz. határozat 3. pontja. Hatályos: 2008. XII. 1. napjától.

- e) az ELTE tehetséggondozási programjának és eredményeinek széles körű reprezentálása,
 - f) külső források felkutatása, megszerzése, illetve támogatás a megszerzéshez,
 - g) ¹⁸⁸az ELTE köznevelési tehetséggondozó tevékenységeinek (Kutató Diákok Mozgalma, középiskolás versenyek, partner- és gyakorlóiskolák, népszerűsítő programok) koordinálása és az egyetemi tehetséggondozó programokkal történő összehangolása,
 - h) kapcsolatfelvétel, tapasztalatcsere más, elsősorban külföldi egyetemek hasonló programjaival,
 - i) a diákköri tevékenység összefogása az (5) bekezdésben foglaltak szerint.
- (5) A Tehetséggondozó Tanácson belül a diákköri mozgalom egyetemi szintű összefogásának és képviselésének ellátására a diákkörök képviselőit összefogó szekció működik.
- (6) A Tehetséggondozó Tanács egyebekben a saját maga által elfogadott ügyrend szerint működik azzal, hogy tanulmányi félévenként legalább egy alkalommal ülését össze kell hívni.

Egyetemi Könyvtári Bizottság

114/B. §¹⁸⁹

- (1) Az Egyetemi Könyvtári Bizottság – a Szenátus tanácsadó testületeként –
- a) javaslatot tesz az egyetemi könyvtárpolitika meghatározására és annak az Egyetem oktató-nevelő és tudományos kutatómunkájával történő összehangolására,
 - b) ¹⁹⁰megvitatja a Könyvtári Tanács által elkészített fejlesztési terveket és kezdeményezi az Egyetemi Könyvtári Szolgálat meghatározott szabályzatainak és véleményének a Szenátus elé terjesztését.
- (2) Az Egyetemi Könyvtári Bizottság elnöke a tudományos rektorhelyettes, tagjai
- a) a gazdasági főigazgató vagy helyettese,
 - b) a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság Informatikai Igazgatósága vezetője,
 - c) a kari könyvtárügyért felelős dékánhelyettesek,
 - d) az Egyetemi Könyvtár főigazgatója,
 - e) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat által delegált hallgató.
- (3) Az Egyetemi Könyvtári Bizottság egyebekben a saját maga által elfogadott ügyrend és éves munkaterv szerint működik.
- (4) Az Egyetemi Könyvtári Bizottság adminisztratív működési feltételeit az Egyetemi Könyvtár biztosítja.

¹⁸⁸ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

¹⁸⁹ A paragrafust és a megelőző címet beiktatta a CXCV/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VI. 30. napjától.

¹⁹⁰ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

Könyvtári Tanács

114/C. §¹⁹¹

- (1) ¹⁹²A Könyvtári Tanács az Egyetemi Könyvtári Szolgálat operatív testülete, amely a könyvtári rendszer egészét érintő ügyekben – a jelen szakaszban meghatározott – javaslattevő, véleményező és ellenőrző jogokkal rendelkezik.
- (2) A Könyvtári Tanács
 - a) javaslatot tesz az Egyetemi Könyvtári Szolgálat hazai és nemzetközi szintű kapcsolataira és az együttműködés elveire,
 - b) ¹⁹³előkészíti az Egyetemi Könyvtári Szolgálat fejlesztésére vonatkozó terveket,
 - c) előkészíti az Egyetemi Könyvtári Szolgálat új szervezeti és működési rendjét,
 - d) javaslatot tesz a könyvtári humánpolitikai elvek módosítására,
 - e) javaslatot tesz kitüntetésekre.
- (3) ¹⁹⁴A Könyvtári Tanács kezdeményezi új tagkönyvtárak létrehozását vagy meglévők megszüntetését.
- (4) A Könyvtári Tanács véleményt nyilvánít
 - a) az Egyetemi Könyvtár főigazgató-helyetteseinek megbízásáról,
 - b) ¹⁹⁵a tagkönyvtárak vezetői kinevezéséről, felmentéséről a főigazgató részére a véleményezési jog gyakorlásához,
 - c) az Egyetemi Könyvtárat érintő minden olyan kérdésről, amelyben a döntés joga a felettes szervek hatáskörébe tartozik,
 - d) ¹⁹⁶új tagkönyvtári egység létrehozásáról, megszüntetéséről.
- (5) ¹⁹⁷A Könyvtári Tanács elnöke az Egyetemi Könyvtár főigazgatója, tagjai
 - a) az Egyetemi Könyvtár képviselőjében az Egyetemi Könyvtár főigazgatója által szakterületenként kijelölt további 6 fő,
 - b) az Állam- és Jogtudományi Kar Könyvtárának vezetője,
 - c) a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar Könyvtárának vezetője,
 - d) a Bölcsészettudományi Kar könyvtárainak koordinátora,
 - e) a Bölcsészettudományi Kar könyvtárainak további 1 képviselője,
 - f) az Informatikai Kar Könyvtárának vezetője,
 - g) a Pedagógiai és Pszichológiai Kar Könyvtárának vezetője,
 - h) a Tanító- és Óvóképző Kar Könyvtárának vezetője,
 - i) a Társadalomtudományi Kar Könyvtárának vezetője,
 - j) a Természettudományi Kar Könyvtárának vezetője,
 - k) a Természettudományi Kar Könyvtárának további 1 képviselője,
 - l) a karokon kívüli szervezeti egységek könyvtárainak egy választott képviselője,
 - m) az EHÖK által delegált hallgató.
- (6) A Könyvtári Tanács ülésére az elnök bárkit meghívhat, akinek részvételét a napirendi pont tárgyára tekintettel indokoltnak tartja.

¹⁹¹ A paragrafust és a megelőző címet beiktatta a CXCV/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2009. VI. 30. napjától.

¹⁹² Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

¹⁹³ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

¹⁹⁴ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

¹⁹⁵ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

¹⁹⁶ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

¹⁹⁷ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

- (7) A Könyvtári Tanács határozatait a jelenlévő tagok 2/3-os többségével hozza, egyebekben a saját maga által elfogadott ügyrend szerint működik. Az elfogadott könyvtári koncepció alapján munkatervet készít és ellenőrzi annak végrehajtását.
- (8) A Könyvtári Tanács az egységes szakmai munka kialakítására és bevezetésére koordinációs bizottságokat hozhat létre az alábbi területeken: gyűjteményépítés, informatikai fejlesztés, elektronikus információszolgáltatások, minőségbiztosítás, stratégiai fejlesztés, olvasószolgálat.
- (9) A Könyvtári Tanács adminisztratív működési feltételeit az Egyetemi Könyvtár biztosítja.

A Tanárképző Központ Egyeztető Testülete

114/D. §¹⁹⁸

- (1) A Tanárképző Központ Egyeztető Testülete elnöke az oktatásért felelős rektorhelyettes.
- (2) A Tanárképző Központ Egyeztető Testülete tagjai: a Központ főigazgatója, a BGGyK, BTK, IK, PPK, TTK dékánja és az EHÖK által delegált három hallgató, akik közül egy a pedagógiai-gyógypedagógiai, egy a bölcsész, egy pedig a természettudományos-informatikai területéről kerül ki.
- (3) A Tanárképző Központ Egyeztető Testülete hatásköre
 - a) rangsorolja a főigazgatói, főigazgató-helyettesi pályázatokat,
 - b) véleményezi a Tanárképző Központ szervezeti és működési szabályzatának módosítására irányuló főigazgatói előterjesztést, illetve maga kezdeményezheti azt,
 - c) összehangolja a pedagógusképzés fejlesztésére irányuló pályázatok tanárképzési komponenseinek kidolgozását,
 - d) javaslatot tesz a Tanárképző Központot, illetve a tanárképzésben érintett karokat a tanárképzés vonatkozásában közösen vagy egyaránt érintő fejlesztésekre,
 - e) javaslatot tesz a tanárképzésben érintett karok tanárképzési fejlesztési stratégiáira és a tanárképzés tekintetében az épület- és infrastruktúra-fejlesztési elképzeléseire,
 - f) véleményezi a költségvetési irányelveket, a Tanárképző Központ feladatainak ellátásához szükséges költségeket,
 - g) megállapítja az osztatlan tanárképzés költségterítésének mértékét.
- (4) A Tanárképző Központ Egyeztető Testülete biztosítja, hogy a tanárképzésben érintett karok vezetői együtt és egyaránt befolyással legyenek a Tanárképző Központ működésére, ennek működtetésére vonatkozó döntéseikért közvetlen irányítóként vállalva a felelősséget.
- (5) A Tanárképző Központ Egyeztető Testülete a Tanárképzési és Tanár- továbbképzési Tanácstól bármely ügyben véleményt kérhet.

Az ELTE Fenntartható Fejlődés Tanácsa

114/E. §¹⁹⁹

- (1) Az Egyetemen a fenntartható fejlesztési stratégiából fakadó teendők további részleteinek kidolgozása irányítására, azt figyelemmel kísérő felelősként működik az ELTE Fenntartható Fejlődés Tanácsa, (a szakaszban a továbbiakban: Tanács) amely döntés-előkészítő, véleményező, továbbá a rektor által meghatározott feladatokat ellátó testület.

¹⁹⁸ A paragrafust és az azt megelőző címet beiktatta a CCXLV/2013. (VII. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. VII. 15. napjától.

¹⁹⁹ Beiktatta a CCCI/2013. (XI. 11.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. XI. 12. napjától.

- (2) A Tanács nyolctagú, karonként egy tagját a dékánok javaslatára, valamint a tagok közül annak elnökét a rektor kéri fel. Tanács munkájában tanácskozási joggal részt vesz az EHÖK delegáltja.
- (3) A Tanács
- a) háromévente áttekinti az ELTE Fenntartható fejlődés stratégiáját és szükség esetén javaslatot tesz a Szenátus számára annak kiegészítésére, módosítására, és aktívan közreműködik az abban megfogalmazott irányok szerinti konkrét teendők részleteinek kidolgozásában;
 - b) gondoskodik arról, hogy a fenntartható fejlődés kérdésköre az Egyetem honlapján önálló témakörként megjelenjen, e körben gondoskodik arról, hogy összefoglalóan megjelenjenek az Egyetem fenntartható fejlődéssel kapcsolatos kutatásainak eredményei, dokumentumai, az oktatási-képzési kísérletek, új megoldások és koncepciók ismertetése, valamint tartalmilag gondozza a honlap e témakörét és gondoskodik az információk rendszeres frissítéséről;
 - c) amennyiben jogszabály vagy más előírás alapján ez szükséges, a fenntartható fejlődés szempontjai szerint véleményezi a beadandó pályázatokat a tervezett fejlesztések és projektek, valamint a mutatók és intézkedések vonatkozásában;
 - d) koordinálja a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos rendezvények, rendszeres oktatások, fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztások megszervezését;
 - e) közreműködik a fenntarthatósággal kapcsolatos intézményi döntések előkészítésében,
 - f) erősíti az egyetemi polgárok, a fenntartható fejlődés iránti elkötelezettségét, részvételét
 - g) titkársági teendőit a stratégiai rektorhelyettes titkársága látja el.
- (4) A Tanács a maga alkotta ügyrend szerint működik.

KARI SZINTŰ VEZETŐ TESTÜLETEK ÉS SZEMÉLYEK

A KARI TANÁCS

115. §

- (1) A kari tanács a Kar – Szenátus által átruházott jogkörben eljáró – döntési, valamint javaslattételi, véleményező és ellenőrzési joggal felruházott vezető testülete.
- (2) A kari tanács megválasztásának és működésének szabályait a karok szervezeti és működési szabályzatában kell rögzíteni a jelen fejezetben meghatározottak figyelembevételével és azzal, hogy a kari gazdasági vezető állandó meghívottként tanácskozási jogkörrel a kari tanács ülésén részt vesz.

A kari tanács létrehozása és összetétele

116. §

- (1) ²⁰⁰A kari tanács összetételéről, a tagok megválasztásának, illetve delegálásának szabályairól a kar szervezeti és működési szabályzatában kell rendelkezni azzal, hogy a tagok 1/3-át az EHÖK kari részönkormányzata az EHÖK Alapszabályában meghatározottak szerint delegálja úgy, hogy közülük a doktori képzést folytató karok esetében legalább egy, de legfeljebb két fő a doktori képzésben résztvevők képviselője, aki(k) az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat Alapszabálya szerint kerül(nek) delegálásra. A kari szervezeti és működési szabályzat ettől eltérhet oly módon, hogy az

²⁰⁰ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

EHÖK kari részönkormányzat képviseleti aránya – a doktori képzésben résztvevők képviselője mellett – legalább 1/4, legfeljebb 1/3.

- (2) A kari tanács tagjainak jogaira és kötelezettségeire a Szenátus tagjaira megállapított rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.
- (3) ²⁰¹A kari tanács esélyegyenlőséget is érintő témaköröket tárgyaló, határozatokat hozó ülésére az Esélyegyenlőségi Bizottság dékán által kijelölt tagját tanácskozási joggal meg kell hívni.

A kari tanács feladat- és hatásköre

117. §

- (1) A kari tanács döntési hatáskörébe tartozik
 - a) ²⁰²az egyetemi költségvetés kari részköltségvetésének (karon történő végrehajtásának) jóváhagyása és beszámolójának elfogadása;
 - b) a szak képzési tervének jóváhagyása;
 - c) az egyes intézetek, önálló tanszékek által gondozott tantárgyak körének meghatározása, ennek módosítása;
 - d) több intézet által gondozott szak esetében valamely intézetnek, vagy szakigazgatóként valamely intézethez tartozó oktatónak a kijelölése szakfelelősként;
 - e) ²⁰³az önköltséges képzésre felvehető hallgatók számának megállapítása;
 - f) kari kitüntetések alapítása és odaítélése;
 - g) mestertanári, mesteroktatói cím adományozása;
 - h) ²⁰⁴ az adott kar dékáni, dékánhelyettesi, egyetemi docensi pályázatainak rangsorolása, a dékán és helyettesei visszahívásának kezdeményezése;
 - i) a saját ügyrendjének meghatározása, éves (féléves) munkatervének megállapítása;
 - j) kari testületek, bizottságok létesítése;
 - k) ²⁰⁵
 - l) ²⁰⁶
 - m) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, egyetemi vagy kari szabályzat a hatáskörébe utal.
- (2) A kari tanács javaslatot tesz a Szenátus számára:
 - a) a kar szervezeti és működési szabályzatára, illetve módosítására;
 - b) oktatási struktúrájának kialakítása,
 - c) szakalapításra, szakindításra, tantervek meghatározására,
 - d) szervezeti egység létrehozására és megszüntetésére,
 - e) ²⁰⁷ a Professor Emeritus cím, az egyetemi magántanári, a címzetes egyetemi tanári, a címzetes egyetemi docensi és az ELTE vendégprofesszora cím adományozására,
 - f) ²⁰⁸

²⁰¹ Beiktatta a CCCXXXII/2013. (XII. 09.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2013. XII. 10. napjától.

²⁰² Megállapította a CCXX/2011. (XI. 7.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2011. XI. 8. napjától.

²⁰³ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²⁰⁴ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.14. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²⁰⁵ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

²⁰⁶ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

²⁰⁷ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.15. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²⁰⁸ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

- (3) A kari tanács véleményt nyilvánít:
- a) a kart érintő költségvetési és fejlesztési javaslatokról,
 - b) a rektori pályázatokról,
 - c) a rektor visszahívásának kezdeményezéséről,
 - d) új kar alapításáról, kar megszüntetéséről, kari szervezeti egység létesítéséről, átalakításáról, megszüntetéséről, ha azokat nem a kar kezdeményezte,
 - e) a Szervezeti és Működési Szabályzat és az annak mellékleteit képező szabályzatok közül a kart érintők elfogadása és módosítása tárgyában,
 - f) ²⁰⁹az intézményfejlesztési terv, kutatási-fejlesztési-innovációs stratégia, képzési program, minőségfejlesztési program elfogadása tárgyában,
 - g) ²¹⁰az egyetemi tanári, az intézetigazgatói, az önálló tanszékvezetői és az intézeti tanszékvezetői pályázatokról,
 - h) a professzúraveető kinevezéséről és az általa gondozandó tárgyak köréről.
- (4) A kari tanács véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet továbbá minden olyan kérdésben, amelyben a döntés a Szenátus feladat- és hatáskörébe tartozik.

A kari tanács működése

118. §

- (1) A kari tanács ülései nyilvánosak. A kari tanács a kar szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon zárt ülést rendelhet el.
- (2) A kari tanács üléséről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül, amelynek megőrzéséről a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kell gondoskodni. A jegyzőkönyv tartalmára a szenátusi jegyzőkönyvre vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.
- (3) A kari tanács üléseinek jegyzőkönyvei és határozatai a kar oktatói-kutatói, nem oktató-kutató közalkalmazottai és hallgatói számára nyilvánosak.
- (4) A kari tanács határozatait a karon a kar szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon kell közzé tenni.
- (5) A kari tanács határozatait az ülést követő nyolc napon belül meg kell küldeni a rektornak és a főtitkárnak.

119. §

- (1) A kari tanács hatáskörét az ülésen gyakorolja, amelyet a kar vezetője szükség szerint, de tanévenként legalább négy alkalommal – a napirend megjelölésével – hív össze.
- (2) ²¹¹A kari tanácsot a napirend megjelölésével – 15 napon belül – össze kell hívni, ha azt a kari tanács tagjainak egyharmada, illetve a kari HÖK elnöksége a napirend megjelölésével írásban kéri, vagy ha az Egyetem rektora erre a dékánt felhívja.

120. §

A kari tanács határozatképességére, határozathozatalának rendjére a Szenátusra vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni. A kari szabályzatban kell meghatározni azokat a kérdéseket, amelyekben a határozat meghozatalához minősített többség kell.

²⁰⁹ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²¹⁰ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.16. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²¹¹ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.17. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

A KAR VEZETŐJE

121. §

- (1) ²¹²A kar vezetője a dékán²¹³.
- (2) A kar vezetője az Egyetem teljes munkaidőre szóló közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi és főiskolai tanárai, illetve egyetemi docensei közül a rektor bízta meg.
- (3) ²¹⁴ A kari tanács a benyújtott pályázatot – több pályázat esetén azokat rangsorolva – véleményezi, majd ezt követően a tagjai többsége által támogatott pályázót dékánnak megválasztja és felterjeszti a rektornak.
- (4) A kari tanács a kari vezetői pályázat kiírásának és elbírálásának előkészítésére bizottságot hoz létre.
- (5) ²¹⁵A kari vezető megbízása legalább három, legfeljebb öt évre szól. A megbízás időtartamára a kari tanács tesz javaslatot. A kari vezető pályázat alapján, megszakítás nélkül egy ízben legfeljebb újabb öt évre ismét megbízható.
- (6) ²¹⁶A dékáni megbízás megszűnik
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) visszahívás alapján kezdeményezett felmentéssel,
 - d) a törvényben meghatározott életkor betöltésével,
 - e) a kari vezető halálával,
 - f) a kar megszűnése vagy átalakulása esetén.
- (7) Az (6) bekezdés c) pontja szerinti esetben a megbízási idő lejártá előtti visszahívás kezdeményezésére – harminc nappal az ülés napja előtt megküldött írásbeli előterjesztésre – tagjai kétharmadának igenlő szavazatával a kari tanács jogosult, a visszahívásról a rektor dönt.

*A dékán feladat- és hatásköre*²¹⁷

122. §

- (1) ²¹⁸A dékán feladat- és hatásköre különösen
 - a) a rektor által átruházott hatáskörben és a rektor által meghatározott körben az Egyetem képviselője, valamint a kar képviselője,
 - b) kari ügyekben kiadmányozási és a kar rendelkezésére álló pénzügyi keretek tekintetében az utalványozási jogkör gyakorlása,
 - c) a kari személyzeti munka irányítása,
 - d) ²¹⁹a dékánhelyettes, a tanszékvezető, intézetigazgató és az intézeti tanszék vezetőjének megbízása,

²¹² Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.18. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²¹³ Lásd: Nftv. 37. § (1) bek. d) pont

²¹⁴ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.18. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²¹⁵ Első mondatát megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²¹⁶ A felvezető mondatot megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.19. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²¹⁷ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.20. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²¹⁸ A felvezető mondatot megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.21. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²¹⁹ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.21. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

- e) a kari oktatási-kutatási tevékenység és a karon szervezett továbbképzés irányítása és ellenőrzése,
 - f) a kari szintű igazgatási, szervezési, gazdálkodási és más szolgáltató tevékenységet ellátó szervezeti egység irányítása és ellenőrzése,
 - g) kari kitüntetés adományozása,
 - h) a kari tanács ülésének előkészítése és az ott hozott határozatok végrehajtása,
 - i) a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban megállapított egyéb feladatok ellátása, hatáskör gyakorlása,
 - j) a rektor által átruházott hatáskörök – így különösen a Foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározott munkáltatói jogok – gyakorlása.
- (2) ²²⁰ A dékán köteles a kari tanácsot tájékoztatni a tanács határozatainak végrehajtásáról, továbbá valamennyi jelentős intézkedésről. Köteles tájékoztatni a tanácsot az olyan intézkedéseinek indokairól is, amelyekben a tanács javaslatától vagy véleményétől eltért.
- (3) ²²¹ A dékán javaslatot tehet a rektor számára minden olyan döntés, határozat, intézkedés megsemmisítésére, amely jogszabályt, egyetemi vagy kari szabályzatot sért.

A kar vezetőjének helyettesei

123. § ²²²

- (1) A dékánt munkájában helyettesek segítik. A dékánhelyettesek legmagasabb számát a kar szervezeti és működési szabályzata határozza meg.
- (2) A helyetteseket a kar – a kiírt pályázatra jelentkező – egyetemi tanárai, főiskolai tanárai vagy egyetemi docensei közül a kari tanács véleményének meghallgatása, a pályázatok rangsorolása után a dékán bízta meg.
- (3) A dékánhelyettes tisztségét legalább három, legfeljebb öt évig tölti be, amely pályázat alapján megszakítás nélkül többször is újabb legfeljebb öt évre meghosszabbítható. A dékánhelyettesi megbízás 65 éves korig tölthető be.
- (4) Az egyes dékánhelyettesek közötti munkaköri megosztást, feladat- és hatáskörüket a dékán – a kari tanács véleményének meghallgatásával – állapítja meg.

KARI SZINTŰ TESTÜLETEK

124. §

- (1) A jelen Szabályzatban meghatározott esetekben, továbbá más, a kar működése szempontjából nagy jelentőségű oktatási, tudományos, igazgatási, gazdasági és egyéb kérdések, általában kollektív munkát igénylő elemzések, javaslatok kidolgozására és az ilyen kérdésekben hozandó döntések előkészítésére állandó vagy ideiglenes kari bizottságok szervezhetők.
- (2) A bizottságok létrehozásának, összetételének, hatáskörének és működésének szabályait az állandó bizottság esetében a kar szervezeti és működési szabályzatában, ideiglenes bizottság esetében a létrehozását elrendelő kari tanácsi határozatban kell megállapítani.
- (3) Kivételesen a kar bizottságai döntési jogkört is gyakorolhatnak. Döntési jogkörrel jár el a minden karon működő

²²⁰ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.22. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²²¹ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.22. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²²² Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.23. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

- a) tanulmányi bizottság,
 - b) kari vagy szakterületi kreditátviteli bizottság,
 - c) kari hallgatói fegyelmi bizottság.
- (4) A bizottságok tevékenységükről beszámolnak a kari tanácsnak.
- (5) ²²³ A dékán – munkájának segítésére – dékáni tanácsadó testületet alakíthat, illetve tanácsadókat kérhet fel, valamint meghatározott feladat ellátásával összefüggésben dékáni biztost nevezhet ki.

125. § ²²⁴

A kari bizottságokban, szakmai testületekben a hallgatók képviselőit a testületek jellegére figyelemmel biztosítani kell. A tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró bizottságban a hallgatói tagok száma az összes tag számának legalább 25 és legfeljebb 50%-a. A szociális ügyekben eljáró bizottságban a hallgatói tagok száma nem lehet kevesebb, mint az összes tag számának negyede²²⁵.

126. §

- (1) A karokon professzori tanács hozható létre. A tanács működési szabályait a kari tanács hagyja jóvá.
- (2) A karokon intézetigazgatói, tanszékvezetői értekezlet hívható össze. Ezen értekezlet feladatait és működését a kari szabályzat határozza meg.

²²³ Megállapította a CXCI/2009. (VI. 29.) Szen. sz. határozat I.24. pontja. Hatályos: 2009. VII. 1. napjától.

²²⁴ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²²⁵ Lásd: Nftv. 12. § (5) bek.

HARMADIK RÉSZ

AZ EGYETEM MŰKÖDÉSI RENDJE

VII. FEJEZET

AZ EGYETEMEN FOLYTATOTT KÉPZÉSEK ALAPÍTÁSÁNAK, INDÍTÁSÁNAK ÉS FOLYTATÁSÁNAK RENDJE

127. §

- (1) ²²⁶Az Egyetem alapképzést (BA/BSc), mesterképzést (MA/MSc), osztatlan képzést, doktori képzést, szakirányú továbbképzést, felsőoktatási szakképzést (kimenő rendszerben: felsőfokú szakképzést), a korábbi rend szerinti képzés szerinti egyetemi és főiskolai képzést folytat, valamint ezeken felül tanfolyami és más felnőttképzést, illetve egyéb képzéseket folytathat magyar és idegen nyelven.
- (2) A doktori képzés kivételével az (1) bekezdésben meghatározott képzések előkészítésének, megszervezésének, indításának és folytatásának szabályait a jelen fejezetben foglalt szempontok alapján elkészített és a Szenátus által elfogadott, a jelen Szabályzat mellékletét képező képzési szabályzat rögzíti. A doktori képzésről a Szenátus által elfogadott, a jelen Szabályzat mellékletét képező doktori szabályzatban kell rendelkezni.
- (3) A képzési szabályzatban kell rögzíteni különösen
 - a) ²²⁷a képzés indítása és megszüntetése kezdeményezésének szabályait alapképzésben, mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben, felsőoktatási szakképzésben, felsőfokú szakképzésben,
 - b) ²²⁸a képzési program kidolgozásának szabályait,
 - c) az a)–b) pontokba nem tartozó képzések (tanfolyam, szakképesítést nyújtó képzés stb.) indítása feltételeinek meghatározását,
 - d) az a)–c) pontokba tartozó képzések indításának, szervezésének és lebonyolításának szabályait,
 - e) ²²⁹a jelen bekezdésben meghatározott egyes előterjesztések formai követelményeit.

128. §

- (1) ²³⁰Alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben, felsőoktatási szakképzésben, valamint szakirányú továbbképzésben a képzési és kimeneti követelmények módosítását, illetve új követelmények meghatározását, valamint képzés indítását a képzésben érintett oktatási egység kezdeményezheti az illetékes kari tanácsnál.
- (2) A kari tanács döntése alapján a kar vezetője kezdeményezi az oktatási ügyek rektorhelyettesénél – az előterjesztés és a kari tanács határozatának egyidejű megküldésével – a javaslat Szenátus elé terjesztését.

²²⁶ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²²⁷ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²²⁸ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²²⁹ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²³⁰ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

- (3) ²³¹ Az előterjesztés feltétele, hogy a Rektori Hivatal Oktatási Igazgatósága ellenőrizze az előterjesztés nem szakmai szempontú előírásoknak való megfelelését, az oktatási infrastruktúra biztosítottságát, valamint, hogy arról ezt követően az Oktatási és Képzési Tanács – valamint tanárszak (új tanári szakterületi modul) esetén a Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanács, pedagógusképzési szakok esetében a Pedagógusképzési Tanács is – véleményt nyilvánítson.
- (4) ²³²

129. §

- (1) Tanfolyami és más felnőttképzést, illetve egyéb képzést az Egyetem bármely szervezeti egysége a képzési szabályzatban meghatározott jóváhagyás alapján indíthat. A jóváhagyott képzésekről az Oktatási Igazgatóság nyilvántartást vezet.
- (2) A Szenátus hozzájárulhat ahhoz, hogy megállapodás alapján más felsőoktatási intézménnyel, annak szervezeti egységével vagy nem felsőoktatási intézménnyel közösen folytassák a képzést. A képzési szabályzatban kell meghatározni a megállapodás tartalmát.

VIII. FEJEZET

AZ EGYETEMEN FOLYTATOTT EGYÉB OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

130. §

- (1) Az egyetem óvó-, tanító-, tanár- és gyógypedagógus-képzési feladatainak megvalósítása érdekében az 1. sz. mellékletben meghatározott gyakorlóintézményeket tart fenn.
- (2) ²³³ A gyakorlóintézmény feladata a köznevelési feladatokon túl, hogy – az Egyetem irányításával és a képzés szerves részeként – gondoskodjék a pedagógusjelöltek gyakorlati képzéséről.
- (3) ²³⁴ A köznevelési intézmények – az adott szak képzéséért felelős szervezeti egység döntése, valamint a köznevelési intézménnyel történt megállapodás alapján – részt vehetnek egyes szakok szakmai gyakorlatainak lebonyolításában.
- (4) ²³⁵ A köznevelési intézmények általános feladatait és működését a hatályos jogszabályok, e szabályzat, az egyes intézmények sajátos feladatait összegző intézményi programok (az óvodai és iskolai pedagógiai program, foglalkozási terv, program vagy munkaterv, helyi tanterv), a jelen Szabályzat keretei között az intézmény szervezeti és működési szabályzatai határozzák meg.

²³¹ Megállapította a CCLVIII/2009. (XI. 2.) Szen. sz. határozat I.6) pontja. Hatályos: 2009. XI. 3. napjától.

²³² Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

²³³ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²³⁴ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²³⁵ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

IX. FEJEZET

AZ EGYETEMEN FOLYTATOTT KUTATÁSI TEVÉKENYSÉG RENDJE

A kutatási tevékenység alapelvei

131. §

- (1) Az Egyetem az oktatók, kutatók, hallgatók számára biztosítja a tudományos kutatás, művészeti alkotótevékenység szabadságát, támogatja feltételeinek megvalósítását.
- (2) Az Egyetem oktatóinak, kutatóinak a jelen Szabályzat keretei között kötelessége tudományos munka folytatása, illetve az oktatók, kutatók jogosultak tudományos (művészeti) célú pályázatok benyújtására, a munkaköri feladataikból származó feladatok mellett a maguk választotta tudományos téma kutatására. Az oktatók és kutatók tudományos kutatási eredményeik közzétételére a szellemi tulajdon kezeléséről szóló szabályzat rendelkezései szerint jogosultak.
- (3) A tudományos kutatás, művészeti alkotótevékenység finanszírozásának forrásai:
 - a) pályázatok,
 - b) normatív támogatás,
 - c) vállalkozási tevékenységből származó bevételek.

Kutatási pályázatok

132. §

- (1) Pályázatok benyújtására jogosultak – a pályázati kiírástól függően – jelen Szabályzat hatálya alá tartozó szervezeti egységek és személyek, ill. az együttműködésükkel létrejövő társulás.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt eseteken túl az Egyetemmel jogviszonyban nem álló személy az általa benyújtott pályázaton elnyert támogatás terhére a támogatott tevékenységet az Egyetem valamely karán is megvalósíthatja, ha erre irányuló megállapodás alapján az Egyetem az adott pályázatot befogadta (pl. OTKA).
- (3) A pályázatok lebonyolításával kapcsolatos feladatokat a vonatkozó jogszabályoknak, a pályázati kiírásnak, a pályázatokkal kapcsolatos szerződéseknek és a Szenátus által elfogadott, a jelen Szabályzat mellékletét képező pályázati szabályzatnak, illetve az egyetemi és kari tanácsi határozatoknak megfelelően kell elvégezni.

133. § ²³⁶

²³⁶ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

X. FEJEZET

AZ EGYETEM EGYÜTTMŰKÖDÉSE MÁS SZERVEZETEKSEL

134. §

- (1) Az Egyetem az alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása céljából a feladatai ellátásában érdekelt hazai vagy külföldi szervezettel, illetve természetes személlyel megállapodás alapján együttműködhet.
- (2) Az együttműködési megállapodást írásba kell foglalni. Az együttműködés irányulhat különösen: képzési programok vagy más programok, tantervek kidolgozására, képzés, gyakorlati képzés megszervezésére, a tanulmányok beszámítására, pályázatok kidolgozására, lebonyolítására, kutatási és fejlesztési feladatok megoldására.
- (3) Az Egyetem megállapodhat különösen
 - a) a Magyar Tudományos Akadémiával, annak intézményeivel és más kutatóintézetekkel közös kutatási, képzési feladatok ellátására,
 - b) másik felsőoktatási intézménnyel közös képzésre és közös oklevél kiadására,
 - c) ²³⁷
 - d) ²³⁸ köznevelési intézménnyel gyakorlólhelyek működtetésére,
 - e) gazdálkodó szervezettel, alapítvánnyal, kamarával oktatási, tudományos kutatási szervezeti egység finanszírozására, támogatására, továbbá ösztöndíj létesítésére.
- (4) ²³⁹ Oktatási tevékenységre irányuló együttműködési megállapodás esetén az arra vonatkozó részletes szabályokat a képzési szabályzat tartalmazza.

XI. FEJEZET

AZ EGYETEM MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZERE

135. §

- (1) Az Egyetem a minőségirányítási rendszerét az Egyetem képzési kapacitása minőségének értékelése, illetve a partnerek igényeinek rendszeres gyűjtése, elégedettségük folyamatos mérése és elemzése útján alapozza meg. A kapott adatokat és az elemzések eredményét az Egyetem beépíti döntés-előkészítő folyamataiba, fejlesztési programjaiba.
- (2) Az Egyetem az (1) bekezdésben meghatározott alapokra építve hagyományos vezetői eszköztárát minőségközpontú szemléletben fejleszti, hatékony menedzsmentet alakít ki.
- (3) Az Egyetem az (1)–(2) bekezdések alapján elvégzett feladatok eredményei alapján fokozatosan az intézményi működés minden területére kiterjeszti a folyamatszabályozást, az Egyetem működését tudatosan és folyamatosan fejleszti.
- (4) Az Egyetem minőségirányítási rendszerének kialakítása és bevezetése során alkalmazni kell többek között az alábbi lépéseket:
 - a) az Egyetem minőségpolitikájának és minőségcéljainak meghatározását,
 - b) a partneri kör (oktatók, hallgatók, dolgozók, szakmai szervek stb.) pontos meghatározását,

²³⁷ Hatályon kívül helyezte a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. XII. 18. napjától.

²³⁸ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²³⁹ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

- c) a partnerek igényeinek és elvárásainak mérésekkel történő meghatározását,
 - d) a minőségcélok eléréséhez szükséges folyamatok, eljárások és felelősségi körök meghatározását,
 - e) a minőségcélok eléréséhez szükséges erőforrások meghatározását és biztosítását,
 - f) módszerek bevezetését a folyamatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez,
 - g) eszközök meghatározását a követelményektől való eltérések megelőzésére és okaik kiküszöbölésére,
 - h) folyamat bevezetését és alkalmazását a minőségirányítási rendszer folyamatos fejlesztéséhez.
- (5) Az Egyetem minőségirányítási rendszerét az Egyetem hagyományai, az egyetemi autonómia, a felsőoktatás sajátosságai, a nemzetközi tapasztalatok, valamint a karok tekintetében a kari sajátosságok figyelembevételével kell kialakítani.

XII. FEJEZET

AZ EGYETEM GAZDÁLKODÁSA

136. §

- (1) Az Egyetem jóváhagyott költségvetésének forrásai:
- a) költségvetési támogatás;
 - b) saját bevételek;
 - c) vállalkozási bevételek.
- (2) Az Egyetem a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályokban és a jelen szakasz különleges előírásai szerint tervezi és hajtja végre költségvetését.
- (3) A költségvetés tervezése során az alábbi különleges előírásokat kell figyelembe venni:
- a) a következő évi költségvetés előkészítése során a rektor a költségvetés főbb irányelveit és az azok alapján kimunkált részletes számítást vagy szakmailag indokolt esetben konkrét változatokat terjeszt a Költségvetési Bizottság elé, amely azt megtárgyalja;
 - b) a Költségvetési Bizottságban kialakult többségi vélemény alapján, figyelemmel a felügyeleti szerv által közölt előirányzatokra is, a gazdasági főigazgató feladatonként kiemelt előirányzat szerinti bontásban közli a gazdálkodó egységekkel a tervezett támogatási gazdálkodási kereteket, és tájékoztatást ad a tervezési irányelvekről, a gazdálkodási keretek közötti átcsoportosítás lehetőségéről és a teljesítendő határidőkről;
 - c) a tájékoztatás alapján a gazdálkodó egységek számításokkal alátámasztva, főkönyvi jogcímekre és forrásra bontva, önállóan készítik el részköltségvetési javaslatukat, amelyet megküldenek a gazdasági főigazgatónak;
 - d) a gazdálkodó egységek részköltségvetésének szakmai és számszaki ellenőrzését, összesítését és a szükséges egyeztetéseket követően a gazdasági főigazgató tesz javaslatot a Szenátus számára az Egyetem költségvetésére, amely az egységek részköltségvetésén alapul;
 - e) a gazdálkodó egységek vezetői az éves, illetve az eredeti és a módosított évközi gazdálkodási kereteket az irányításuk alá tartozó szervezeti egységek között a Gazdálkodási Szabályzat rendelkezéseinek figyelembevételével feloszthatják, amennyiben ez együtt jár a kötelezettségvállalási és utalványozási jogkör megosztásával (kiterjesztésével). Ebben az esetben a felosztásról értesíteni kell a gazdasági főigazgatót;

- f) a gazdálkodó egységek előirányzatainak módosítása a gazdasági főigazgató hatásköre.
- (4) A költségvetés végrehajtása során az alábbi különleges előírásokat kell figyelembe venni:
- a) a gazdálkodó egységek a költségvetésben tervezett, illetve év közben módosított kereteiket a költségvetési gazdálkodás szabályai szerint használhatják fel;
 - b) a gazdálkodó egység a jóváhagyott, illetve az év közben módosított kiadási kereteit nem lépheti túl. Olyan feladatokat (új feladat, feladatbővítés, beruházások működési többletigénye stb.), amelyeket eredeti költségvetése nem tartalmaz, csak akkor kezdhet el megvalósítani, ha annak pénzügyi fedezete folyamatosan biztosítva van;
 - c) ha a gazdálkodó egység a tárgyévi költségvetési kereteinek fő összegét túllépte és azt egyéb feladatainak maradványából, tárgyévi és előző évi vállalkozási eredményéből nem pótolja, a többlet összegével a következő évi költségvetési keretét csökkenteni kell;
 - d) ha az önállóan gazdálkodó szervezeti egység időarányos költségvetési keretét túllépi, vagy költségvetési keretét jogellenesen használja fel, a rektor a gazdasági főigazgató javaslatára az önállóan gazdálkodó szervezeti egység (kar) gazdálkodási jogát korlátozó döntést hozhat;
 - e) azok a gazdálkodó egységek, amelyek a költségvetésben tervezett ár- és díjbevételeiket részben vagy egészben nem teljesítik, kiadásokat csak a realizált bevétel összegéig teljesíthetnek.
- (5) A költségvetés végrehajtását a gazdálkodásra vonatkozó kontrolling keretében kell folyamatosan figyelemmel kísérni.
- (6) Az Egyetem képviselőjeként a rektor jogosult eljárni, pénzügyi kötelezettségvállalása a gazdasági főigazgató ellenjegyzésével érvényes.
- (7) Ahol a szerződő fél cégszerű aláírást követel meg, továbbá pályázat esetén a rektor (távollétében helyettese) és a gazdasági főigazgató (távollétében helyettese) ír alá. E rendelkezés nem érinti a pályázó (témafelelős) felelősségét az elnyert támogatás szabályszerű felhasználásáért.
- (8) A (7) bekezdésben meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogát a rektor a gazdálkodó egységek vezetőire külön rektori utasítás által megállapított módon és mértékben ruházhatja át.
- (9) ²⁴⁰A külön jogszabály alapján – rektori körlevélben részletezett kötelezetti kör által – tett vagyonynyilatkozatokat a rektor más által hozzá nem férhető, elzárt helyen őrzi. A vagyonynyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonynyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére, valamint a vagyongyarapodási vizsgálatra vonatkozó bejelentést megelőző meghallgatásra vonatkozó egyetemi szabályokat rektori utasítás tartalmazza.
- (10) ²⁴¹Az Egyetem gazdálkodásának részletes szabályait a Szenátus által elfogadott, a jelen Szabályzat mellékletét képező Gazdálkodási Szabályzat határozza meg.

²⁴⁰ Megállapította a CCXLVIII/2012. (XII. 17.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. XII. 18. napjától.

²⁴¹ Számozását megállapította a CCI/2008. (VI. 30.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2008. június 30. napjától.

XIII. FEJEZET

AZ EGYETEM VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGE

137. §

- (1) Az Egyetem eszközeinek, szabad kapacitásainak hasznosítása érdekében, az alapító okiratnak megfelelően vállalkozhat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységét és ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését.
- (2) Az Egyetem vállalkozásban végezhető tevékenységeinek (tevékenységi köreinek) felsorolását a jelen Szabályzat melléklete tartalmazza. A vállalkozási tevékenységből származó bevétel mértéke az éves költségvetés 5%-át nem haladhatja meg.
- (3) A rektor a Gazdálkodási Szabályzatban foglaltak alapján engedélyezi a vállalkozási tevékenység megkezdését, meghatározza a vállalkozási tevékenység pénzügyi lebonyolításának feltételeit, ellenőrzi a vállalkozási tevékenység folytatását. Engedélyezési jogát a vállalkozási szabályzatban a gazdasági egységek vezetőire átruházhatja.
- (4) A vállalkozásokból származó bevételeket és a vállalkozási tevékenységek kiadásait az alaptevékenységektől elkülönítetten kell megtervezni és elszámolni.
- (5) Vállalkozásnak minősül az alapító okiratban rögzített vállalkozási tevékenységi körből bevétel és ennek révén eredmény (nyereség) elérése, illetőleg haszonszerzés céljából üzletszerűen, piaci alapon végzett termelés, szolgáltatás, értékesítés.
- (6) Az Egyetem a vállalkozási tevékenységből származó – a gazdálkodás rendjét, beszámolási és könyvvezetési kötelezettségét szabályozó külön jogszabályokban foglaltak szerint megállapított – eredményének a társasági adó általános mértékével megegyező %-át köteles a tárgyévi eredmény-elszámolás során a központi költségvetésbe befizetni.
- (7) Nem kell a (6) bekezdés szerinti befizetést teljesíteni a vállalkozási tevékenységből származó eredmény azon része után, amelyet az Egyetem a tárgyévben vagy az azt követő évben jogszabályban, illetőleg az alapító okiratban meghatározott alaptevékenysége ellátásához használ fel.
- (8) Az Egyetem a vagyonkezelésébe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen. Ha az Egyetem a tevékenységét a vagyonkezelésébe vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetéséből származó bevételeit, közvetlen költségeit és ráfordításait a vagyonkezelési szerződésben meghatározott módon köteles elkülöníteni.
- (9) Az Egyetem a kezelésében lévő kincstári vagyonnal vállalkozási tevékenységet, a rá mint szervezetre egyébként irányadó jogszabályok szerint végezhet. E vállalkozási tevékenységből származó bevételt elkülönítetten kell nyilvántartania.
- (10) Az Egyetem vállalkozási tevékenységének részletes szabályait a Gazdálkodási Szabályzat tartalmazza.

XIV. FEJEZET

AZ EGYETEM VAGYONKEZELÉSI SZABÁLYAI

138. §

- (1) Az Egyetem vagyonkezelési szabályainak alapja az a körülmény, hogy az Egyetem vagyonkezelésében álló kincstári vagyonnal gazdálkodik.
- (2) A kincstári vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni. Az előirányzat- és pénzgazdálkodásra vonatkozó előírásokat Gazdálkodási Szabályzat, a vagyonkezelésbe átadott vagyontárgyak kezelésének szabályait a Szenátus által elfogadott és a jelen Szabályzat mellékletét képező Vagyonkezelési Szabályzat tartalmazza.

XV. FEJEZET

AZ EGYETEM IRATKEZELÉSI SZABÁLYAI

139. §

Az Egyetem iratkezelésének szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjének kijelölését és az irattári tervet a Szenátus által elfogadott, a jelen Szabályzat mellékletét képező iratkezelési szabályzat tartalmazza.

XV/A. FEJEZET²⁴²

AZ EGYETEM ADATKEZELÉSI SZABÁLYAI

139/A. §²⁴³

Az Egyetem adatvédelmének, adatbiztonságának és adatkezelésének rendjéről külön szabályzat rendelkezik, amely a jelen szabályzat mellékletét képezi.

139/B. §²⁴⁴

139/C. §²⁴⁵

²⁴² Beiktatta az ELTE SzMSz I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend adatkezelés és adattovábbítás intézményi rendjével történő kiegészítéséről szóló CCCI/2010. (XII. 6.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2011. I. 1. napjától.

²⁴³ Megállapította az Egyetem adatvédelmi, adatbiztonsági és adatkezelési szabályzatáról szóló XXXI/2014. (III. 31.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2014. IV. 15. napjától.

²⁴⁴ Hatályon kívül helyezte a XXXI/2014. (III. 31.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2014. IV. 15. napjától.

²⁴⁵ Hatályon kívül helyezte a XXXI/2014. (III. 31.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2014. IV. 15. napjától.

XVI. FEJEZET

AZ EGYETEM RENDÉSZETI ÉS VAGYONVÉDELMI SZABÁLYAI

140. §

- (1) Az Egyetem feladata a működési területén folyó rendészeti és vagyonvédelmi tevékenység koordinálása, felügyelete, a vonatkozó rendelkezések megtartásának rendszeres ellenőrzése.
- (2) Az egyetemi szabályzatokban foglaltaknak megfelelően a rendészeti és vagyonvédelmi tevékenység szakmai irányítására és ellenőrzésére, valamint a feladatok végrehajtására szervezetet kell létrehozni és működtetni.
- (3) A szervezet alapvető feladata az érvényben levő jogszabályok és az egyetemi szabályzatok rendelkezéseinek érvényre juttatása a rendészeti és a vagyonvédelmi szervezet tagjainak közreműködésével, a mechanikus, elektromos, illetve elektronikus biztonsági berendezések, készülékek működtetésével.
- (4) Az Egyetem a rendészeti, vagyonvédelmi tevékenységével kapcsolatos feladatok végrehajtását, a végrehajtásban résztvevők szakmai irányítását az e célra létrehozott szervezettel és komplex vagyonvédelmi rendszerrel biztosítja.
- (5) A Szenátus által a jelen Szabályzat mellékleteként elfogadott Rendészeti és Vagyonvédelmi Szabályzatban részletesen rendelkezni kell
 - a) az Egyetem rendészeti szervezetéről
 - b) az Egyetem komplex vagyonvédelmi rendszeréről
 - c) a rendészettel és a vagyonvédelemmel kapcsolatos feladatokról és azok rendszeréről
 - d) a személyhez kötődő feladatokról, kötelezettségekről és jogosultságokról
 - e) az egyes személyek rendészeti (vagyonvédelmi) feladatairól
 - f) az egyes rendészeti (vagyonvédelmi) feladatokról
 - g) a tudományos kutatási-, és személyes adatok védelméről
 - h) a biztosítás szabályairól
 - i) a vagyonvédelmi felvilágosításról, oktatásról
 - j) a rendészeti és a vagyonvédelmi szervezet tagjainak szakképesítéséről
 - k) a tervekről, intézkedésekről és az iratokról.

XVII. FEJEZET

AZ EGYES SAJÁTOS TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ KÜLÖNÖS MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

AZ EGYETEM KÖNYVTÁRI SZOLGÁLAT MŰKÖDTETÉSE

141. § ²⁴⁶

- (1) Az Egyetem Könyvtári Szolgálatot működtet, amelyre vonatkozó részletes szabályokat külön szabályzat rögzíti.
- (2) A vonatkozó jogszabályokkal összhangban az Egyetemi Könyvtári Szolgálat feladata az Egyetem dolgozóinak, hallgatóinak és egyéb könyvtárhasználóknak a tudományos és

²⁴⁶ A paragrafust és az azt megelőző címet megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

szakkönyvtári ellátása. E feladat ellátása érdekében az Egyetem könyvtári állományát osztott katalogizáláson alapuló közös adatbázisokban kell feltárni.

- (3) Az Egyetemi Könyvtári Szolgálat tagkönyvtárai e feladatukat együttesen, egymással együttműködve nyilvános és nem nyilvános könyvtárakban látják el.
- (4) Az Egyetemi Könyvtári Szolgálat egyes tagkönyvtárainak feladatait a tagkönyvtár ügyrendje határozza meg.

142. §

- (1) Az Egyetem minden telephelyén, ahol oktatási tevékenység folyik, annak kiszolgálásához szükséges könyvtári szolgáltató helynek kell működnie.
- (2) ²⁴⁷Az Egyetemi Könyvtári Szolgálat fenntartója az Egyetem.
- (3) ²⁴⁸
- (4) ²⁴⁹
- (5) ²⁵⁰A fenntartó jogairól és feladatairól, az Egyetemi Könyvtári Szolgálat szervezetéről a tagkönyvtárak működéséről és feladatairól a Szenátus által elfogadott, jelen Szabályzat mellékletét képező külön szabályzat rendelkezik.

AZ EGYETEMI ÜNNEPSÉGEK, ÜNNEPI MEGEMLÉKEZÉSEK RENDJE

Az egyetem ünnepei

143. §

- (1) Az Egyetem ünnepei:
 - a) a tanévnyitó,
 - b) az Egyetem alapításának évfordulója,
 - c) a doktorok és díszdoktorok avatása, valamint
 - d) a jubileumi oklevelek átadása.
- (2) Az Egyetem ezen alkalmakkor ünnepi közgyűlést tart. Az ünnepi közgyűlések időpontját a tanév időbeosztásának keretében a rektor határozza meg. A közgyűlések időtartamára vagy azokhoz kapcsolódóan a rektor tanítási szünetet rendelhet el.
- (3) Az ünnepi közgyűlések az Egyetem minden polgára számára nyilvánosak.
- (4) Az ünnepi közgyűlések állandó meghívottjai:
 - a) a Szenátus tagjai és állandó meghívottjai,
 - b) az Egyetem professzorai, valamint
 - c) a Professzor Emeritus cím birtokosai és
 - d) a volt rektorok.
- (5) Az ünnepi közgyűléseken külön meghívottak is részt vesznek; ezeknek körét, illetve személyét a rektor határozza meg.

²⁴⁷ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

²⁴⁸ Hatályon kívül helyezte a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. április 3. napjától.

²⁴⁹ Hatályon kívül helyezte a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2012. április 3. napjától.

²⁵⁰ Megállapította a XLVII/2012. (IV. 2.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2012. április 3. napjától.

144. §

- (1) Az ünnepi közgyűlések színhelye az egyetemi Aula, amelyet ilyen alkalmakkor az Egyetem zászlói, valamint az Egyetem és a karok jelvényei díszítenek.
- (2) Az ünnepi közgyűlésen a rektor és a karok vezetői díszöltözetüket és vezetői jelvényeiket viselik.
- (3) Az ünnepi közgyűlések előkészítése a Rektori Titkárság feladata.

145. §

- (1) A tanévnyitó közgyűlésen a rektor ünnepi beszédben számot ad az előző évről, és megfogalmazza a következő tanév legfontosabb feladatait. Ekkor kerül sor az új professzorok üdvözlésére, az elsőéves hallgatók üdvözlésére, továbbá a habilitációs oklevelek, valamint az egyetemi kitüntetések átadására is. Az elsőéves hallgatók beiktatására dékáni kézfogással a karokon kerül sor.
- (2) Az Egyetem alapításának évfordulóján kerül sor a „Pázmány előadás”-ra, amelyet az Egyetemnek évente más professzora tart meg.
- (3) Általában ekkor történik a tiszteletbeli doktor és professzor (Doctor et Professor Honoris Causa) címmel kitüntetettek avatása.
- (4) Díszdoktori (Doctor Honoris Causa) cím átadása, illetve díszdoktor felavatása más alkalomhoz is kötődhet, az avatás külsőségei azonban ugyanazok, mint a (3) bekezdésben jelzett esetekben.
- (5) A doktorok avatása évente négy alkalommal, karonként történik a rektor és az egyetemi karok dékánjának jelenlétében.
- (6) A kitüntetéses (Sub auspiciis praesidentis Rei Publicae) doktorok avatására a köztársasági elnök (vagy képviselője) és a kormány képviselője jelenlétében kerül sor.
- (7) A jubileumi okleveleket évente egy alkalommal a rektor adja át az egyetemi karok vezetőinek jelenlétében.

Állami ünnepek

146. §

- (1) Állami ünnepek alkalmából az Egyetem nem tart együttes megemlékezést.
- (2) A karok vagy más szervezeti egységek, valamint a hallgatók szervezetei önállóan tarthatnak megemlékezéseket, szervezhetnek rendezvényeket.
- (3) Ezek zavartalan lebonyolításáért a mindenkori rendezők felelősek.

Megemlékezések

147. §

Az Egyetem a tanévnyitó alkalmából koszorúzással emlékezik meg alapítójáról és névadójáról Pázmány Péter emléktáblájánál, illetve Eötvös Loránd emlékszobránál.

Kari ünnepek

148. §

- (1) Az Egyetem karai a kar alapítójáról, illetve a kar által oktatott tudományterület kiemelkedő tudósáról kari szabályzatok alapján emlékezhetnek meg.
- (2) Az ünnepet a kar az Egyetemnek bejelenteni és azt az Egyetem ünnepeivel összehangolni köteles.

Budapest, 2007. május 7.

Dr. Hudecz Ferenc
rektor